

ATOO SYNC CLOUD Compta

Table of Contents

Documentation

- [Mentions légales](#)
- [Licence Atoo-Sync Cloud Compta](#)
- [Présentation du logiciel Atoo-Sync Cloud Compta](#)

Premiers pas dans votre espace Atoo-Sync Cloud Compta

- [Configuration requise et prérequis](#)
- [Se connecter à la plateforme Atoo-Sync Cloud](#)
- [Installer le module Atoo-Sync Cloud Compta dans une boutique Prestashop](#)
- [Installer le plug-in Atoo-Sync Export Compta dans une boutique WooCommerce](#)
- [Configurer QuickBooks dans Atoo-Sync Cloud Compta](#)
- [Configurer Itool dans Atoo-Sync Cloud Compta](#)

Démarrer rapidement

- [Créer un profil](#)
- [Importer les ventes de la boutique](#)
- [Importer les avoirs de la boutique](#)
- [Création d'une tâche planifiée](#)

Présentation du logiciel

- [Fenêtre principale](#)
- [Onglet Synchronisation](#)
- [Onglet Configurer le Profil](#)
- [Onglet Taches planifiées](#)
- [Onglet Journaux](#)

Configuration format texte

- [Choix du format texte.](#)
- [Création du format texte prédéfini : Options](#)

Configuration des méthodes de récupérations de fichiers

- [Présentation des différentes méthodes de récupération des fichiers](#)
- [Méthode de récupération des fichiers par téléchargement directe](#)
- [Méthode de récupération via envoi vers une adresse email](#)
- [Méthode de récupération via espace de stockage Dropbox](#)
- [Méthode de récupération via espace de stockage Cloudinary](#)
- [Méthode de récupération via espace de stockage Pcloud](#)
- [Méthode de récupération via un serveur FTP](#)

Configurer le profil (Mode configuration basique)

- [Onglet Profil](#)
- [Onglet Création des clients](#)
- [Onglet Création des clients - Compte Comptable](#)

[Onglet Création des clients - Compte client](#)
[Onglet Création des clients - Options](#)
[Onglet Ecritures Comptables](#)
[Onglet Ecritures Comptables - Mappage des journaux](#)
[Onglet Ecritures Comptables - Mappage des comptes de ventes](#)
[Onglet Ecritures Comptables - Mappage des comptes d'écarts](#)
[Onglet Ecritures Comptables - Mappage des taxes](#)
[Onglet Ecritures Comptables - Mappage des Paiements](#)
[Onglet Ecritures Comptables - Mappage des transporteurs](#)
[Onglet Ventes - Ventes, avoirs et règlements](#)
[Onglet Import des commandes](#)
[Notification par email](#)

Configurer le profil (Mode configuration avancée)

[Onglet Profil](#)
[Onglet Création des clients](#)
[Onglet Création des clients - Compte Comptable](#)
[Onglet Création des clients - Compte client](#)
[Onglet Création des clients - Options](#)
[Onglet écritures comptables](#)
[Onglet Ecritures Comptables - Mappage des journaux](#)
[Onglet Ecritures Comptables - Mappage des comptes de ventes](#)
[Onglet Ecritures Comptables - Mappage des comptes d'écarts](#)
[Onglet Ecritures Comptables - Mappage des taxes](#)
[Onglet Ecritures Comptables - Mappage des Paiements](#)
[Onglet Ecritures Comptables - Mappage des transporteurs](#)
[Onglet Ventes](#)
[Onglet Avoirs](#)
[Onglet Import des commandes](#)
[Notification par email](#)

Configurer le module dans PrestaShop

[Accès](#)
[Commandes](#)
[Avoirs](#)
[Règles d'arrondi](#)
[Autres réglages](#)

Configurer le plug-in dans WooCommerce

[Onglet - Accès](#)
[Onglet - Ventes et Avoirs](#)
[Autres configurations](#)

Documentation

Mentions légales

Copyright © 2023 Atoo Next tous droits réservés.

Atoo-Sync est une marque déposée et une Solution de la société **Atoo Next**. Concernant les autres produits et marques, ils sont déposés par leurs propriétaires respectifs.

AVERTISSEMENT : Le manuel Atoo-Sync Cloud Compta et sa documentation annexe destinés à l'utilisateur sont protégés par les lois de copyright. Il est strictement interdit de copier, reproduire, distribuer, transmettre, stocker dans un système serveur ou traduire, dans quelque langue que ce soit, toute partie de la documentation annexe destinée à l'utilisateur, sans la permission écrite expresse de la société **Atoo Next**.

Licence Atoo-Sync Cloud Compta

Chaque licence Atoo-Sync Cloud Compta inclut dans son abonnement

- ? L'utilisation du connecteur **Atoo-Sync** pour le nombre de profils associés à la licence
- ? 1 Profil correspond à 1 Utilisateur Windows connecté à 1 url d'une boutique e-Commerce et 1 base de données comptables ou un fichier texte
- ? La mise à disposition des mises à jour du connecteur
- ? L'assistance technique sur notre support en ligne : <https://my.atoo-next.net/>
- ? L'assistance technique par prise de main à distance et téléphone

Attention : L'assistance technique n'assure pas l'installation, ni la formation au connecteur.

Mode de commercialisation en nombre de documents en achat annuel

Les packs sont valables pour une durée d'un (1) an date d'achat ou dans la limite du nombre de documents contenus dans le pack. Nous proposons différents types de packs : gratuits et payants. Vous pouvez trouver ces détails et leurs tarifs correspondants sur notre Site : <https://store.atoo-next.net>. Les tarifs de nos packs sont communiqués en Euros hors taxe.

Depuis son **Espace**, le client peut consulter à tout moment le suivi de consommation de ses documents (achetés, restants, date limite d'utilisation). Nous attirons votre attention : **ATOO NEXT** ne rembourse pas les frais avancés non utilisés, même au prorata.

Mode de commercialisation en nombre de documents en achat mensuel à tacite reconduction

Les packs sont valables un (1) mois à compter de la date d'achat ou dans la limite du nombre de documents souscrits. A la fin de la période, les documents non utilisés ne sont pas reportés sur la période suivante.

Depuis son **Espace**, le client peut consulter à tout moment le suivi de consommation de ses documents (achetés, restants, date limite d'utilisation). Nous attirons votre attention : **ATOO NEXT** ne rembourse pas les frais avancés non utilisés, même au prorata.

A la date d'échéance de l'abonnement, le contrat sera reconduit automatiquement pour une durée d'un (1) mois. Le prélèvement par carte bancaire interviendra le premier jour du renouvellement. Le contrat étant sans engagement, le client peut annuler à tout moment le renouvellement automatique de son abonnement depuis son Espace Client **ATOO NEXT**, figurant à l'adresse suivante : <https://my.atoo-next.net>

Le client peut mettre à jour les informations de la carte bancaire utilisée pour le paiement de son abonnement. En cas d'erreur de règlement, l'abonnement sera résilié et cela conduira également à l'arrêt à distance par la société **ATOO NEXT** de l'utilisation du logiciel par le client.

Limitation d'usage du logiciel Atoo-Sync Cloud Compta dans le cadre d'un abonnement mensuel

Le logiciel **Atoo-Sync Cloud Compta** permet de créer uniquement les écritures comptables des commandes ou des avoirs réalisés pendant la durée de l'abonnement.

Exemple : Pour un abonnement mensuel souscrit le 15 Septembre N, le logiciel **Atoo-Sync Cloud Compta** pourra uniquement créer dans la comptabilité les commandes et avoirs de la **boutique eCommerce** ayant une date de commande, de facture ou d'avoir comprise entre le 15 Septembre N et le 15 Octobre N.

Présentation du logiciel Atoo-Sync Cloud Compta

Le connecteur **Atoo-Sync Cloud Compta** est Le logiciel qui permet d'exporter les ventes de votre boutique e-Commerce (**PrestaShop, WooCommerce, Magento** ou **Shopify**) dans votre logiciel de comptabilité (**iTool, EBP Saas, Cegid...**)

Issus de plus de **10 années** de recherche et de développement, les **connecteurs Atoo-Sync** ont toujours réussi à lier la performance à la simplicité d'utilisation et de paramétrage. Forts de leurs expériences, ils sont aujourd'hui les leaders sur le marché avec un total de plus de **1 400 boutiques connectées** depuis le début de leur commercialisation.

Nos **connecteurs Atoo-Sync** sont depuis toujours développés en interne et en **France** par les **mêmes personnes**, ce qui vous garantit une **pérennité et une sécurité** dans leur utilisation.

Le lien suivant vous permet de télécharger un fichier PDF reprenant les compatibilités et prérequis de notre connecteur **Atoo-Sync Cloud Compta**.

[Fonctionnalités Atoo-Sync Export Compta](#)

Premiers pas dans votre espace Atoo-Sync Cloud Compta

Configuration requise et prérequis

Compatibilité ERP

Atoo-Sync Cloud Compta est compatible avec iTool, QuickBooks, Cegid, et Export au format texte.

Bienvenue dans l'assistant de création d'un nouveau profil

Sélectionner le logiciel de comptabilité à connecter à la plateforme Atoo-Sync Cloud



< Précédent

Suivant >

1. Compte Itool

Vous possédez obligatoirement un compte Itool.
Vous devez détenir un jeton d'accès à l'API.

Accès administrateur au backoffice de son site e-Commerce

Incluant les droits pour installer et paramétrer notre module Atoo-Sync

L'accès à la base de données Itool.

2. Compte QuickBooks

Le client doit obligatoirement avoir un compte QuickBooks.

Accès administrateur au backoffice de son site e-commerce

Incluant les droits pour installer et paramétrer notre module Atoo-Sync

L'accès à la base de données QuickBooks.

33. 3. Le client doit obligatoirement avoir un compte Cegid.

Accès administrateur au backoffice de son site e-commerce

Incluant les droits pour installer et paramétrer notre module Atoo-Sync

L'accès à la base de données Cegid (API et Nom de dossier).

3.

Compatibilité CMS

Atoo-Sync Cloud Compta est compatible avec les plateformes eCommerce suivantes (CMS) :

- **PrestaShop** : à partir de la version 1.6.1.10
- **WooCommerce** : à partir de la version 3.5
- **Magento** : à partir de la version 2.4
- **Shopify, Iziflux, Orderlion** : sur les versions en cours

Bienvenue dans l'assistant de création d'un nouveau profil

Vous devez sélectionner le CMS à connecter à votre ERP

[< Précédent](#)[Suivant >](#)[Annuler](#)

Note : Atoo-Sync Cloud Compta fonctionne sur tous les navigateurs récents sauf Internet Explorer

Se connecter à la plateforme Atoo-Sync Cloud

Depuis votre Espace Clients Atoo Next, connectez vous avec votre identifiant et votre mot de passe.

Ces informations vous ont été communiquées au préalable par le service commercial **Atoo Next** par email ou par votre revendeur.



Log in

[Create account](#)

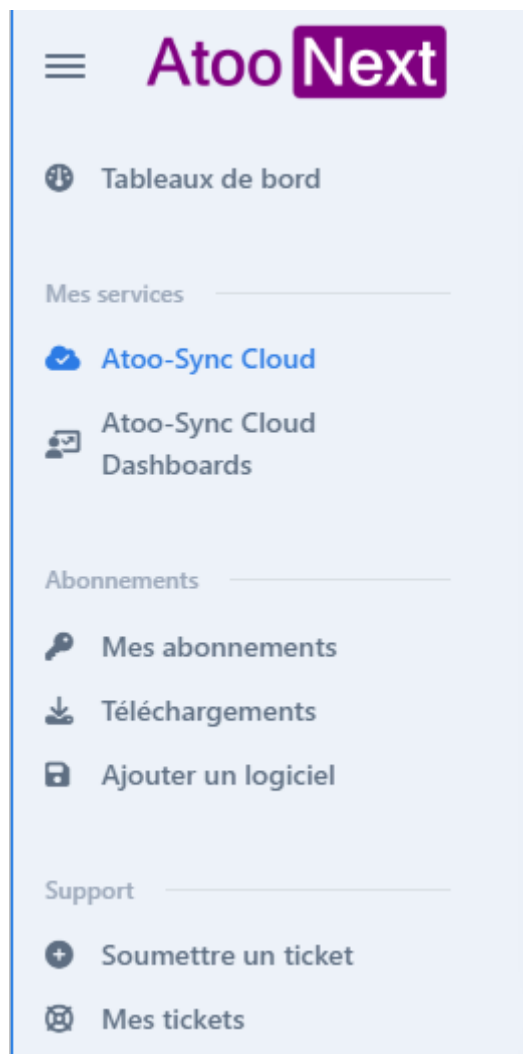
Email

Password

Log in

[Lost password ?](#)

Dans le menu situé à gauche, cliquez sur Atoo-Sync Cloud.



Une première fenêtre récapitulative de votre licence s'affiche, il faudra cliquer sur "lancer l'application" pour accéder à Atoo-Sync Cloud

du service

service
e
orfait

Atoo-Sync Cloud

✓ Service actif

9 Décembre 2023

Prépayé S'abonner au service..

| | Acheté | Utilisé | Disponible |
|--------|--------|---------|------------|
| Export | 10 000 | 0 | 10 000 |
| Import | 10 000 | 0 | 10 000 |

ancer l'application

Annuler le s

de paiement

Aucun mode de paiement

devez configurer un mode de paiement pour continuer à utiliser notre plateforme.

ir le mode de paiement

Tarifs (15 Décembre 2022)

ique de paiement

Aucune commande actuellement

FÉLICITATIONS ! Vous êtes connectés à l'interface Atoo-Sync Cloud.

Pour qu'Atoo-Sync Cloud puisse se connecter à l'interface en ligne de **Cegid**, **quickbooks** ou **iTool** il est nécessaire :

- d'avoir un accès "Administrateur"
- de créer des Endpoints pour **Atoo-Sync Cloud**
- de connecter **Atoo-Sync Cloud** à **Cegid**, **Quickbooks** ou **iTool**

Installer le module Atoo-Sync Cloud Compta dans une boutique Prestashop

Atoo-Sync Cloud Compta fonctionne sous forme de module dans la boutique PrestaShop.

Télécharger le module Atoo-Sync Cloud Compta

Pour récupérer le module **Atoo-Sync Cloud Compta**, il faut récupérer le module à partir de **Configurer le profil**, Onglet **Profil**, puis section **Configuration de votre site web : PrestaShop**, enfin cliquez sur le bouton **Télécharger**.

Profil : **Profil Itool**

Profil Création des clients Écritures Comptables Import des commandes Notification par email

Configuration du profil

Nom du profil

Faire de ce profil mon profil par défaut

[Dupliquer ce profil](#) [Supprimer ce profil](#)

Configuration de votre site web : PrestaShop

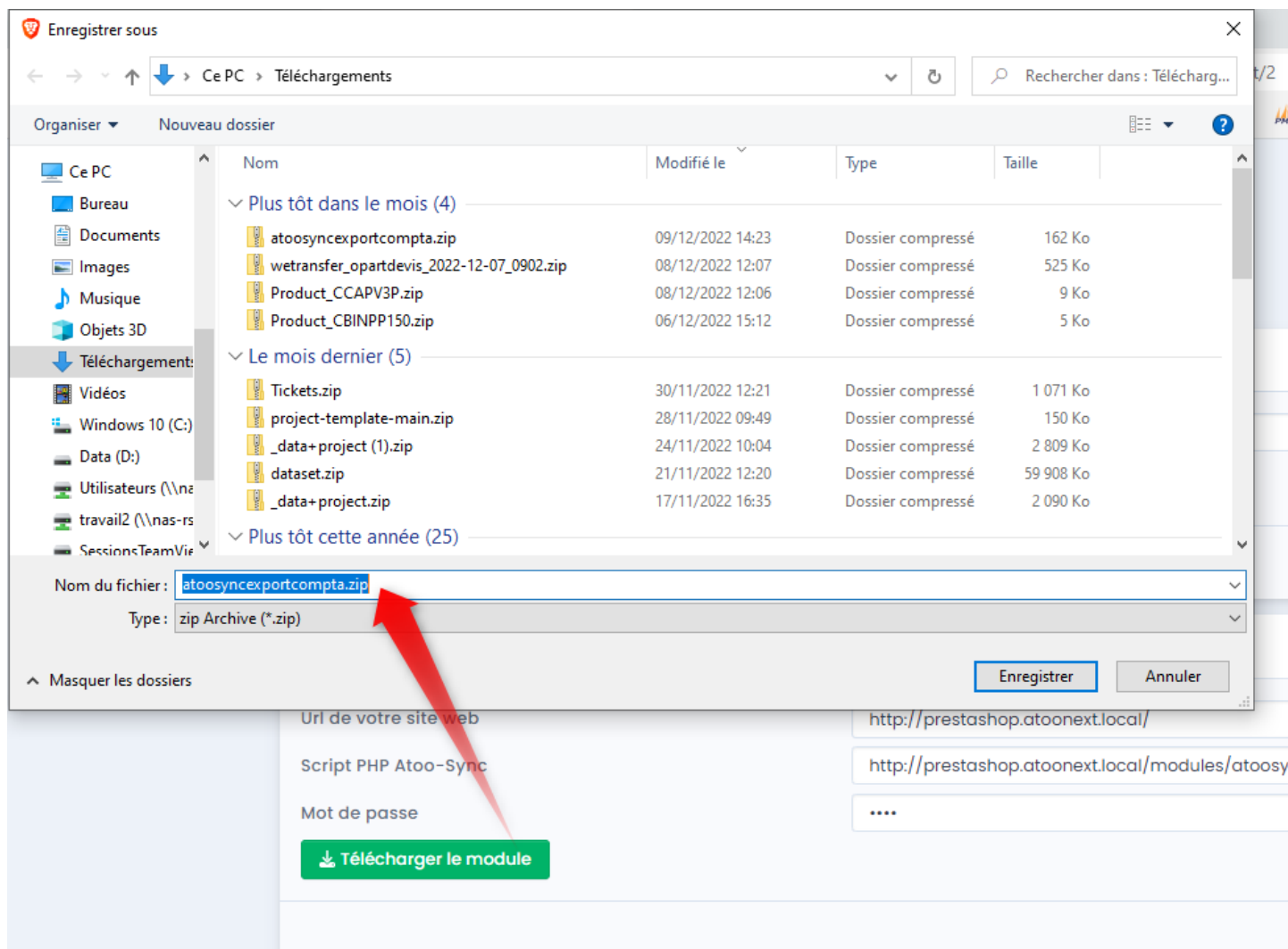
Url de votre site web

Script PHP Atoo-Sync

Mot de passe

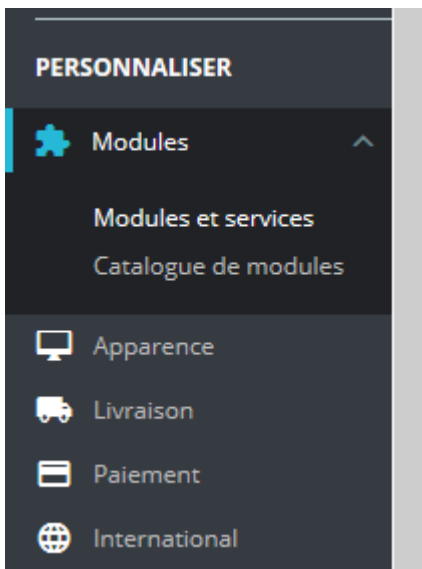
[Télécharger le module](#)

Enregistrez le fichier zip contenant le module Atoo-Sync.



Charger le module Atoo-Sync Export Compta dans une boutique PrestaShop

Connectez-vous au Back-Office de votre boutique PrestaShop et sélectionnez l'onglet **Modules** ou **Modules et services**.



Selon votre version de **PrestaShop**, cliquez sur le bouton **Installer un Module / Ajouter un nouveau module**.

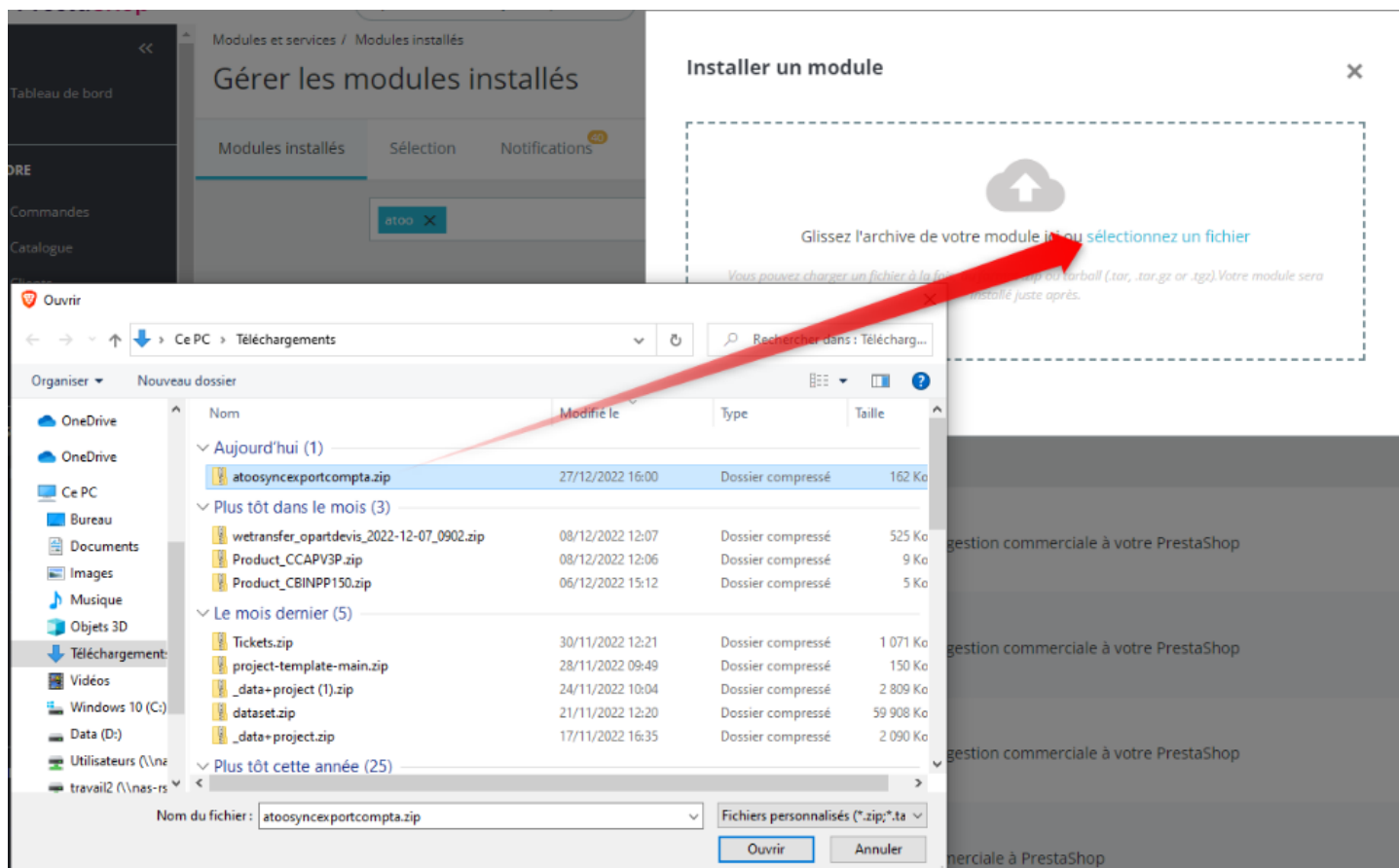
 **Installer un module**

 **Se connecter à la marketplace Addons**

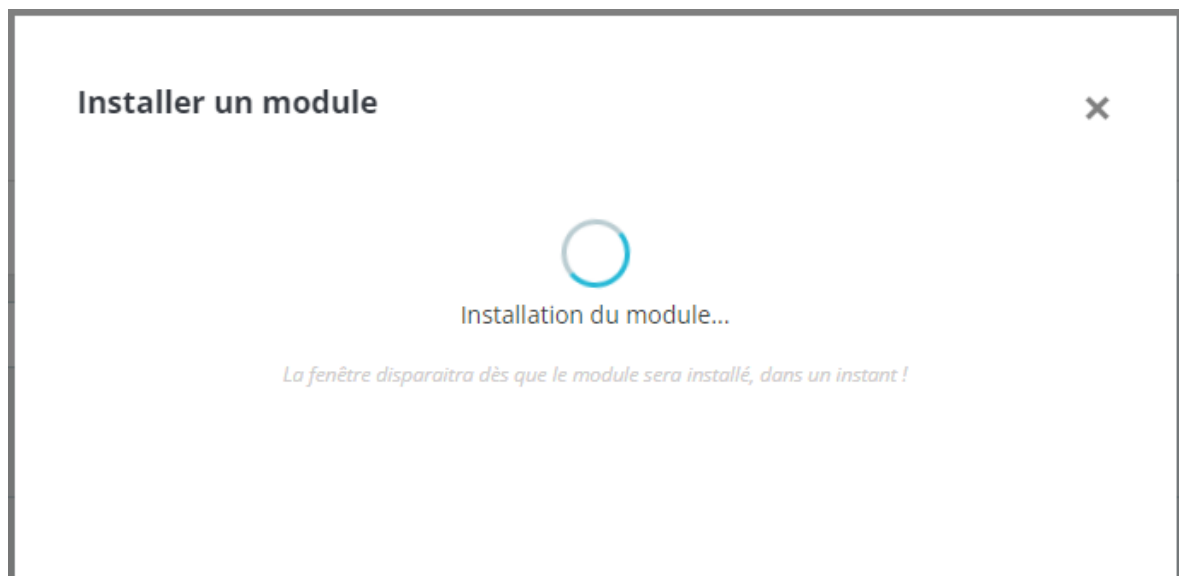
Le bloc **Installer un module** s'affiche.

Cliquez sur le bouton **sélectionnez un fichier** et sélectionnez le **fichier zip** préalablement créé.





Puis cliquez sur le bouton **Charger le module** pour télécharger le module dans PrestaShop.



Votre module est maintenant chargé dans votre boutique **PrestaShop**. Cliquez sur **Configurer**

Installer un module



Module installé !

Configurer

Votre module est installé il portera le nom **Atoo-Sync Export Compta**.

Félicitations ! Le module **Atoo-Sync Export Compta** est installé dans votre boutique PrestaShop.

Installer le plug-in Atoo-Sync Export Compta dans une boutique WooCommerce

Atoo-Sync Cloud Compta fonctionne sous forme de plug-in dans la boutique WooCommerce.

Télécharger le module **Atoo-Sync Cloud Compta**

? Soit au premier lancement, la première fenêtre vous demande de renseigner la Configuration de votre site web, il suffira de cliquer sur le bouton **Télécharger**.

ou

? Pour récupérer le module **Atoo-Sync Cloud Compta**, il faut le récupérer à partir de **Configurer le profil**, Onglet **Profil**, puis section **Configuration de votre site web : WooCommerce**, enfin cliquez sur le bouton **Télécharger**.

Configuration de votre site web : WooCommerce

Url de votre site web

 Passer par le dossier plugin (utilisé pour la complétion de l'url)

Script PHP Atoo-Sync

 Compléter l'url

Mot de passe

[Télécharger le module](#)[Tester la connexion](#)

Enregistrer sous

Ce PC > Téléchargements

Rechercher dans : Télécharg...

Organiser Nouveau dossier

| Nom | Modifié le | Type | Taille |
|---|------------------|-------------------|--------|
| Aujourd'hui (1) | | | |
| atoosync-export-compta.zip | 28/12/2022 10:26 | Dossier compressé | 139 Ko |
| Hier (2) | | | |
| atoosync-gescom.zip | 27/12/2022 17:17 | Dossier compressé | 259 Ko |
| atoosyncexportcompta.zip | 27/12/2022 16:00 | Dossier compressé | 162 Ko |
| Plus tôt dans le mois (3) | | | |
| wetransfer_opartdevis_2022-12-07_0902.zip | 08/12/2022 12:07 | Dossier compressé | 525 Ko |

Nom du fichier : atoosync-export-compta.zip

Type : zip Archive (*.zip)

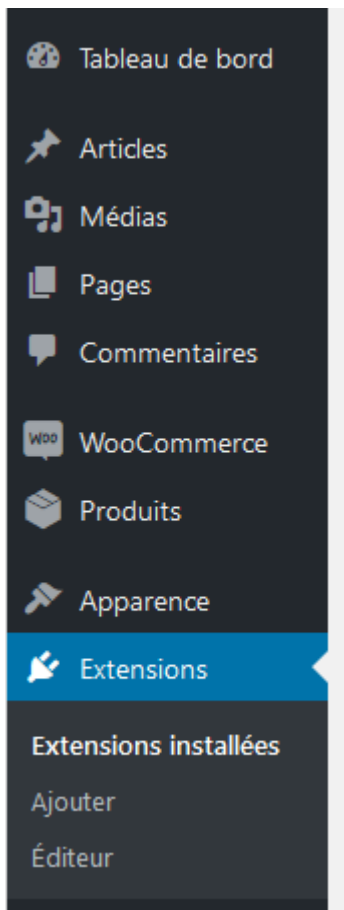
Masquer les dossiers

Enregistrer

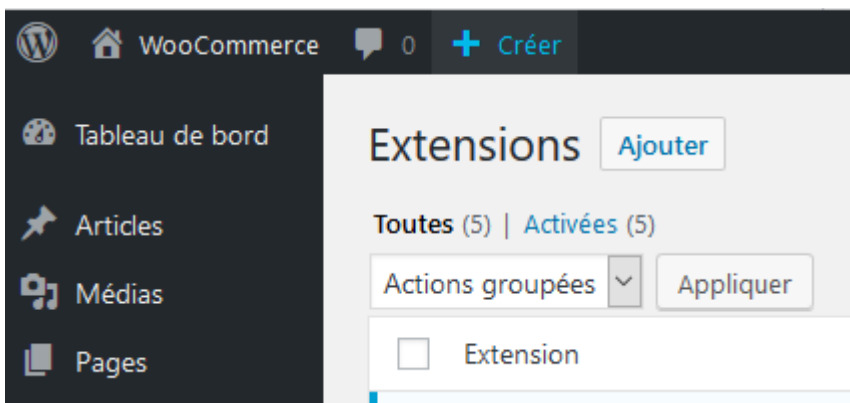
Annuler

Charger le module Atoo-Sync Cloud Compta dans une boutique WooCommerce

Connectez-vous au Back-Office de votre boutique WooCommerce et affichez l'onglet **Extensions**.



Cliquez sur le bouton **Ajouter** en haut de la page.



Cliquez sur le bouton **Téléverser une extension** en haut de la page



Au clic, une zone s'affichera et vous pourrez cliquer sur le bouton **Parcourir...**, puis, sélectionnez le fichier **atoosync-export-compta.zip** préalablement créé.

Si vous avez une extension au format .zip, vous pouvez l'installer en la téléversant ici.

atoosync-export-compta.zip

Cliquer sur le bouton **installer** pour télécharger le plug-in dans votre WooCommerce et débiter l'installation.

Votre plug-in est maintenant chargé sur le serveur de la boutique. Il ne vous reste plus qu'à cliquer sur le bouton **Activer l'extension**.

Installation de l'extension à partir du fichier : atoosync-export-compta.zip

Décompression de l'archive de l'extension...

Installation de l'extension...

L'extension a bien été installée.

[Retourner à l'installateur d'extensions](#)

The screenshot shows the WordPress admin interface for a WooCommerce store. The left sidebar contains navigation menus for 'Médias', 'Pages', 'Commentaires', 'Groups', 'WooCommerce', 'Produits', 'Vente en gros', 'Statistiques', 'Marketing', 'CSP', 'Apparence', and 'Extensions' (which is highlighted with a red '2' badge). Under 'Extensions installées', there is a list of plugins. The 'Atoo-Sync Export Compta' plugin is highlighted with a white tooltip, and its 'Réglages' link is circled in red. The main content area shows a list of installed extensions with columns for 'Extension', 'Description', and 'Mises à jour automatiques'. The 'Atoo-Sync Export Compta' entry is the second one in the list.

| Extension | Description | Mises à jour automatiques |
|--|---|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> Atoo-Sync Dashboards Réglages Forums de support Désactiver Traduire | Connectez votre boutique WooCommerce à la plateforme Atoo-Sync Dashboards et analysez vos ventes et performances. Version 1.0.0 Par Atoo Next. Aller sur le site de l'extension | |
| <input type="checkbox"/> Atoo-Sync Export Compta Réglages Forums de support Désactiver Traduire | Exporter les ventes et les avoirs de votre boutique WooCommerce dans un logiciel de Comptabilité Version 22.4.25 Par Atoo Next. Aller sur le site de l'extension | |
| <input type="checkbox"/> Atoo-Sync GesCom Réglages Forums de support Désactiver Traduire | Connecter un logiciel de gestion commerciale Ciel, EBP ou Sage à votre boutique WooCommerce Version 22.5.20 Par Atoo Next Aller sur le site de l'extension | |
| <input type="checkbox"/> Customer Specific Pricing for WooCommerce Désactiver Traduire | Allows administrator to add customer specific pricing, role specific & group specific pricing for Simple & Variable WooCommerce Products. Version 4.6.6 Par WisdmLabs Aller sur le site de l'extension | |

Félicitations ! Le plug-in **Atoo-Sync Export Compta** est installé dans votre boutique WooCommerce.

Configurer QuickBooks dans Atoo-Sync Cloud Compta

Explications :

Ce bloc **Configuration de votre ERP** permet de renseigner les informations relatives à la base de données QuickBooks à connecter.

Configuration de votre ERP : QuickBooks

Configuration de votre Invoicing : QuickBooks Gestion Commerciale

[S'authentifier chez Quickbooks](#)

[Tester la connexion](#)

[Configuration basique](#)

[Configuration avancée](#)

[Sauvegarder le profil](#)

Cliquez sur **S'authentifier chez QuickBooks**, une petite fenêtre s'ouvre, renseignez votre adresse mail et votre mot de passe associés à votre compte QuickBooks.

https://accounts.intuit.com/index.html?redirect_url=https%3A%2F%2Fappcenter.intuit.com%2...

INTUIT

turbotax quickbooks mint

Sign In

Use your [Intuit Account](#) to sign in to QuickBooks.
[Learn more](#)

Sign in with Google

OR

Email or User ID

seychelles@atoo-next.net

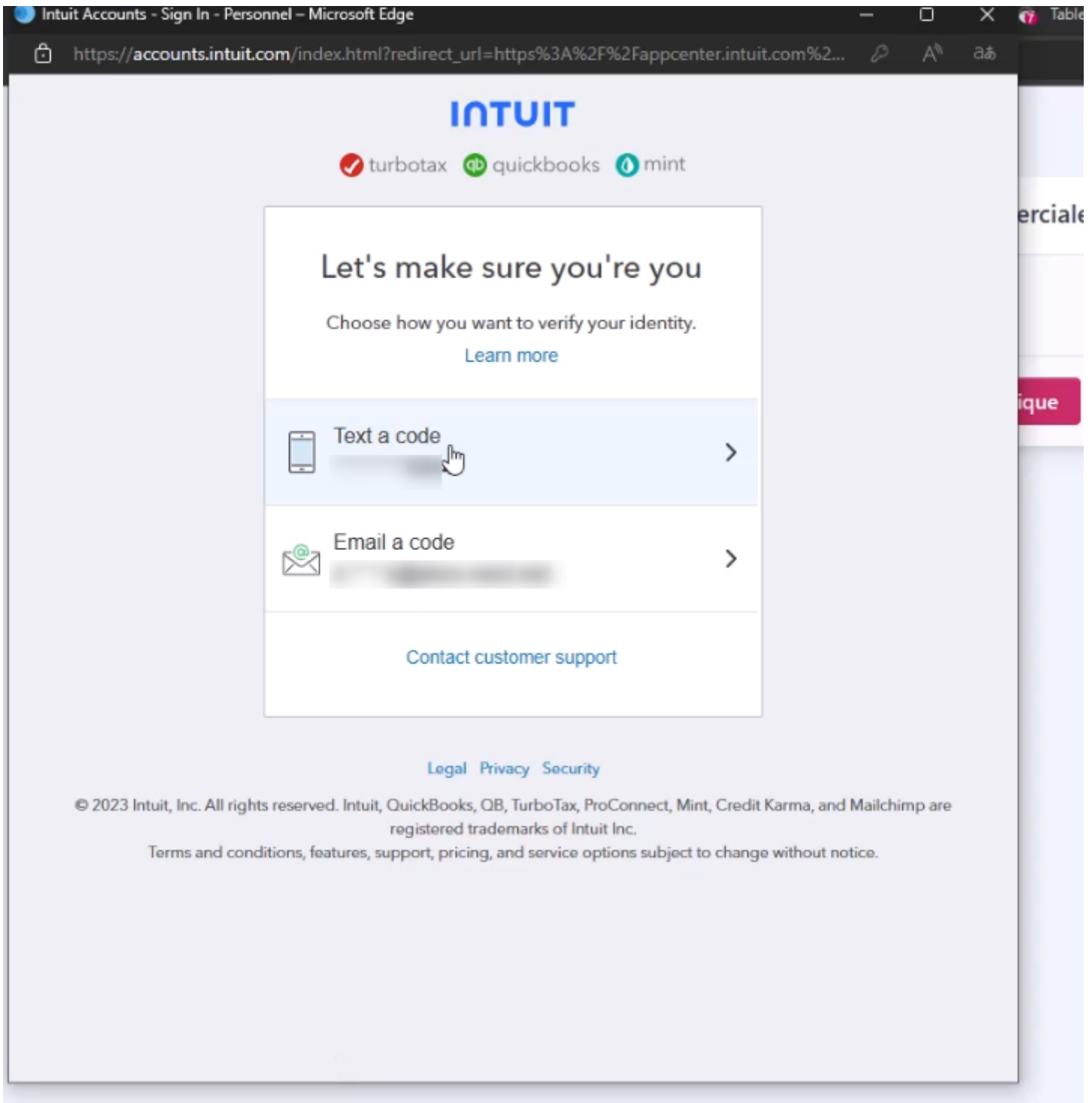
Password

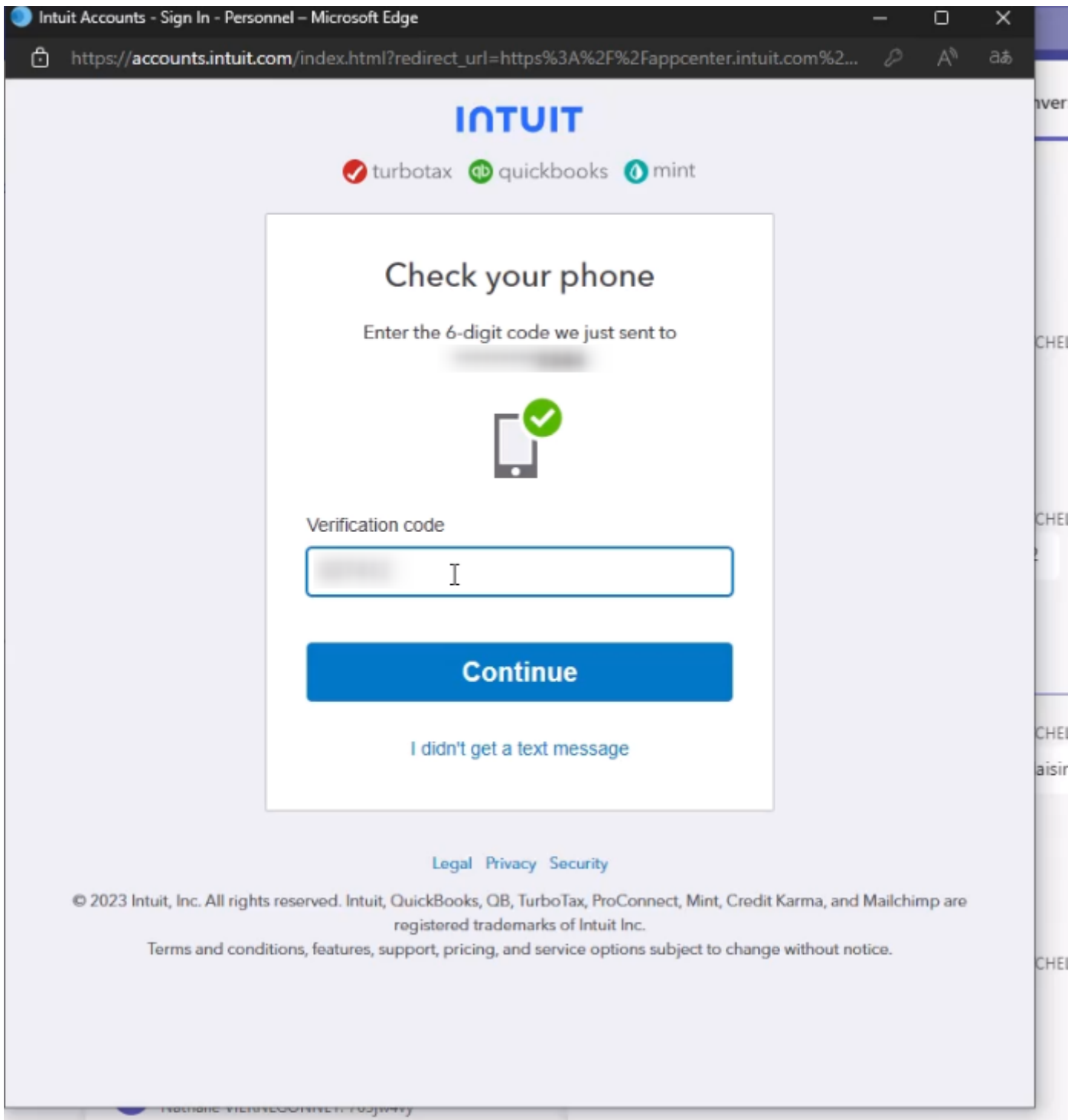
Remember me

Sign In

By selecting Sign In, you agree to our [Terms](#) and have read and acknowledge our [Global Privacy Statement](#).

[I forgot my user ID or password](#)






La connexion à Quickbooks a réussi, cette page se fermera automatiquement dans quelques secondes

Vous pouvez tester la connexion à votre Gestion Commerciale en cliquant sur **Tester la connexion**.

Configuration de votre Invoicing : QuickBooks Gestion Commerciale

 Sauthentifier chez Quickbooks

 **Tester la connexion**

Configuration basique

Configuration avancée

Sauvegarder le profil

Configuration de votre ERP : QuickBooks Gestion Commerciale

Sauthentifier chez Quickbooks

Tester la connexion

Configuration basique

Configuration avancée

✓ Tester la connexion

Le test de connexion à votre ERP a réussi

Fermer

Félicitations ! Vous avez connecté votre comptabilité à Atoo-Sync Cloud !

Vous avez deux choix pour configurer votre Atoo-Sync:

- La **Configuration basique**: elle permet de configurer simplement votre Atoo-Sync avec une interface simple et facile d'utilisation.
- La **Configuration avancée**: elle permet de configurer plus précisément votre Atoo-Sync.

Configurer Itool dans Atoo-Sync Cloud Compta

Explications :

Ce bloc **Configuration de votre ERP** permet de renseigner les informations relatives à la base de données Itool à connecter.

Configuration de votre ERP : Itool

Profil : Ma Société avec Itool

Configuration de votre ERP : Itool Comptabilité

Url de votre ERP

Token d'accès

Tester la connexion Configuration Sauvegarder le profil

Sauvegarde du profil

Sauvegardez ces informations en cliquant sur ce bouton

Suivant

Pour configurer votre ERP Itool avec Atoo-Sync Cloud Compta.

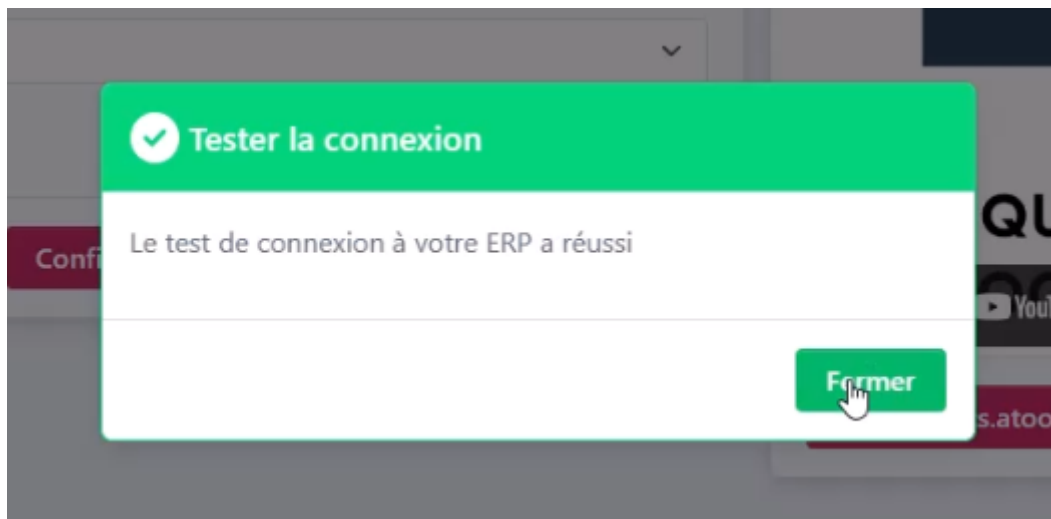
Renseignez les champs **URL de votre ERP**.

et le **Token d'accès** (API) de votre Itool.

Note : Si vous ne connaissez pas le Token d'accès de Votre Itool, Demandez le à votre Prestataire ou au support Itool

Cliquez sur le bouton **Sauvegarder le profil** afin de validerle paramétrage

Ensuite vous pouvez cliquer sur **Tester la connexion** dans le but de contrôler si le paramétrage est correcte.



Si la connexion est réussie.

Un nouveau champ apparaît, il est nommé **Numéro de dossier**

Le champ **Numéro de dossier** est une liste déroulante, vous pourrez sélectionner le dossier présent sur votre Itool avec lequel travailler.

A screenshot of the "Configuration de votre ERP : Itool Comptabilité" page. The page contains several input fields: "Url de votre ERP" with the value "https://", "Token d'accès", and "Numéro de dossier" which is a dropdown menu currently showing "238 - 238_Partenerariat AtooNext". A red rectangle highlights the "Numéro de dossier" field. Below the fields are buttons for "Tester la connexion" (with a checkmark icon), "Configuration", and "Sauvegarder le profil". A tooltip is visible over the "Sauvegarder le profil" button, containing the text "Sauvegarde du profil" and "Sauvegardez ces informations en cliquant sur le bouton".

Félicitations ! Vous avez connecté votre Comptabilité à Atoo-Sync Cloud !

Vous avez deux choix pour configurer votre Atoo-Sync:

- La **Configuration basique**: elle permet de configurer simplement votre Atoo-Sync avec une interface simple et facile d'utilisation.
- La **Configuration avancée**: elle permet de configurer plus précisément votre Atoo-Sync.

Démarrer rapidement

Créer un profil

Au premier lancement de l'application **Atoo-Sync Cloud**, choisissez le type de profil que vous souhaitez paramétrer.

venue dans l'assistant de création d'un nouveau profil

si vous souhaitez connecter votre ERP en gestion commerciale ou votre logiciel de gestion comptable



Gestion commerciale

-Exportez vos produits, stocks, prix et clients -
Importez vos commandes dans votre gestion commerciale



Comptabilité

-Importez vos commandes et vos avoirs dans votre comptabilité

Suivant >

Dans notre cas, nous choisissons Atoo-Sync Gescom puis cliquez sur **Configurer le profil**.

L'assistant de création s'affiche. Sélectionnez l'ERP à connecter, et dans notre cas de figure, cliquez sur le bouton "iTool" puis sur "Suivant".

venue dans l'assistant de création d'un nouveau profil

ctionner le logiciel de comptabilité à connecter à la plateforme Atoo-Sync Cloud




< Précédent


Suivant >


Sur la page suivante, cliquez sur votre plateforme e-Commerce (CMS) et cliquez sur "Suivant".


 Bienvenue dans l'assistant de création d'un nouveau profil


Veillez sélectionner le CMS (plateforme eCommerce) que vous souhaitez connecter à votre logiciel de gestion













 Autre CMS

< Précédent
Suivant >
X Annuler

Activez les fonctionnalités dont vous aurez besoin.

Bienvenue dans l'assistant de création d'un nouveau profil

Fonctionnalités que vous souhaitez utiliser avec Atoo-Sync Cloud

Import des commandes

Importez les commandes issues de la boutique en ligne vers l'outil de gestion comptable.

[Plus de détails](#)

 **Import des avoirs**

Importez les avoirs issus de la boutique en ligne vers l'outil de gestion comptable.

[Plus de détails](#)

< Précédent
+ Créer mon profil

Le nom de votre "Profil" est généré automatiquement en fonction du CMS et de l'ERP sélectionné.

☰ Atoo Next Profil : PRESTASHOP <> ITOOL ▾

👤 Espace Client

📅 Tâches planifiées

Configuration de votre site web : PrestaShop

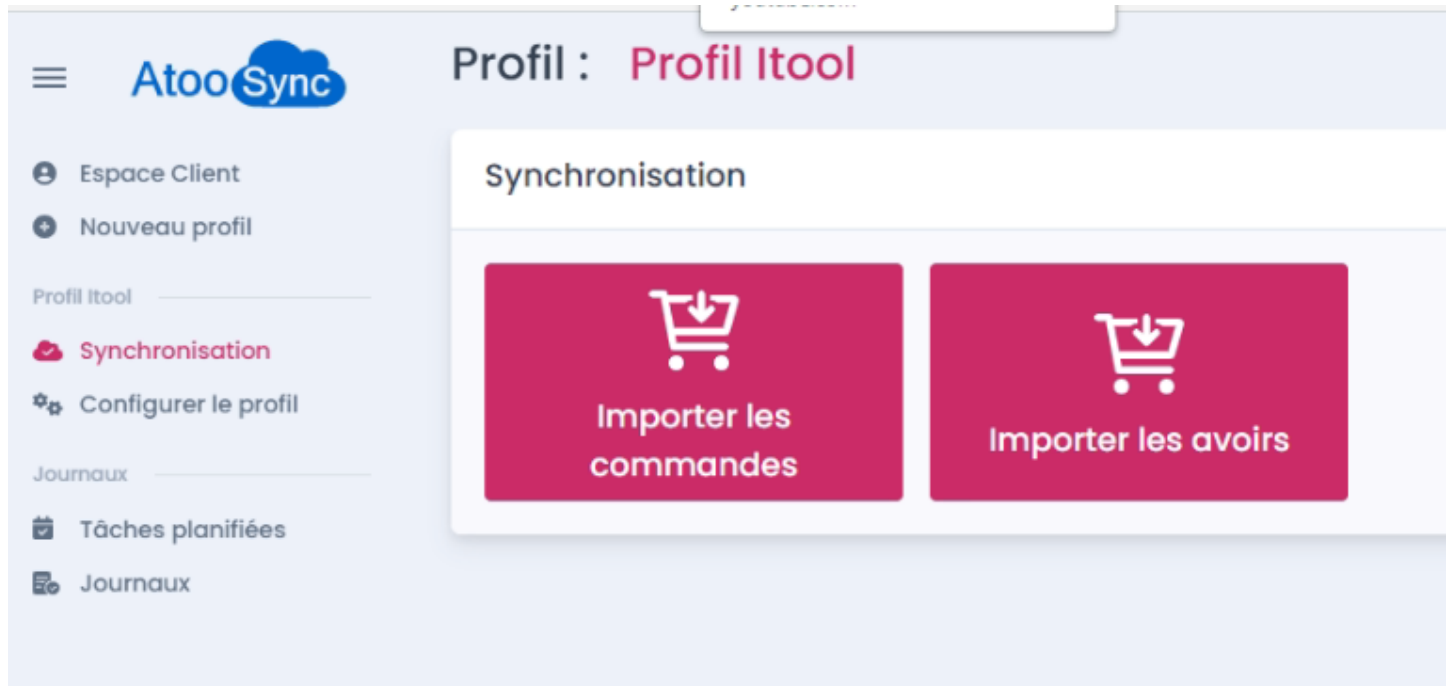
Félicitations ! Vous venez de créer votre premier profil **Atoo-Sync Cloud**.

Notes : Dès à présent, vous devez configurer ce profil avant de pouvoir effectuer les synchronisations.

Importer les ventes de la boutique

Dans le logiciel de comptabilité, l'import des ventes permet de créer les écritures de ventes et de banque à partir des commandes provenant de la boutique eCommerce.

Importer des ventes : depuis la fenêtre principale d'Atoo-Sync Cloud Compta, il suffit simplement d'aller sur la section Profil et de cliquer sur le bouton **Synchronisation** puis celui de : **Importer les commandes**.



Le processus d'import des ventes ouvre une fenêtre de validation permettant de sélectionner la période d'import et d'activer l'option pour **inclure les ventes déjà transférées** (si nécessaire) .

o Sync

Profil : Profil Itool

Synchronisation

Importer les commandes

Importer les avoirs

Importer les commandes :

Période

Les 7 derniers jours

Inclure les commandes déjà transférées

Imp

Selon le paramétrage effectué dans la configuration du profil Atoo-Sync Export Compta, la fenêtre **Liste des écritures** s'affiche. Celle-ci affiche sous forme de tableau, les commandes qui seront créées en Comptabilité. Vous avez toutefois la possibilité de décocher les écritures que vous ne voulez pas créer en comptabilité.

Profil : Profil Itool

Liste des écritures

| Créer | Journal | Date | Numéro | Numéro de facture | Référence | Numéro de compte | Compte client | Nom | |
|-------------------------------------|---------|---------------------|--------|--------------------|-----------|------------------|---------------|-----|--|
| (tous) | Q | Q | Q | Q | Q | Q | Q | Q | |
| Écriture numéro: 1 | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-13 10:35:08 | 1 14 | Web 6 - DFSF FSDFS | 411WEB | CLI00039 | Order 6 of | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-13 10:35:08 | 1 14 | Web 6 - DFSF FSDFS | 701020 | CLI00039 | Order 6 of | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-13 10:35:08 | 1 14 | Web 6 - DFSF FSDFS | 445720 | CLI00039 | Order 6 of | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-13 10:35:08 | 1 14 | Web 6 - DFSF FSDFS | 708500 | CLI00039 | Order 6 of | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-13 10:35:08 | 1 14 | Web 6 - DFSF FSDFS | 758000 | CLI00039 | Order 6 of | | |

Nombre de documents disponibles: 10000 Nombre de documents à créer: 1 Nombre de lignes à créer: 5

Cliquez sur le bouton **Importer** pour déclencher la création des écritures comptables dans la comptabilité.

Lors du processus d'import des commandes, les données suivantes sont créées dans la gestion commerciale (liste non exhaustive) :

- dans **journal** et pendant l'import des ventes, **Atoo-Sync Cloud Compta** affiche ce qui vous permet de suivre l'état d'avancement de la création des écritures.
- Dans la partie **Error log d'analyser** : repère les erreurs qui pourraient survenir lors de l'import.
- Dans la partie **Import des commandes** est affiché un récapitulatif de l'import ; y figure le statut de la tâche, le temps, le nombre d'éléments traités ignorés et échoués. Enfin, il est possible de télécharger le fichier des commandes au format xml.

Profil : Profil Itool

Import des commandes

Profil **Profil Itool**

Statut **Tâche échouée**

Début 2022-12-15 12:13:47

Fin 2022-12-15 12:17:47

Durée **4min0s**

Nombre d'éléments **1**

Éléments réussis **0**

Éléments échoués **0**

Éléments ignorés **1**

[Télécharger le fichier des commandes](#)

Journal

***** Atoo-Sync Cloud starting task : 2022-12-15 12:13:47 Timezone : Europe/Paris *****

2022-12-15 12:13:47 - Import Sales Start
 2022-12-15 12:13:47 -
 2022-12-15 12:13:47 - Reading Sales in Shop
 2022-12-15 12:13:47 - The recovery of sales documents from the CMS has been successful
 2022-12-15 12:17:47 -
 2022-12-15 12:17:47 - Create Customers
 2022-12-15 12:17:47 -> 1/1 - Customer id: 39, Account number= CLI00039
 ERROR-ERROR
 2022-12-15 12:17:47 - Execution of the task is finished.

Error log

2022-12-15 12:17:47 - Customer 39 is not valid :
 2022-12-15 12:17:47 - Customer family is not define

Import des commandes

Profil **Profil Itool**

Statut **Tâche échouée**

Début 2022-12-15 12:13:47

Fin 2022-12-15 12:17:47

Durée **4min0s**

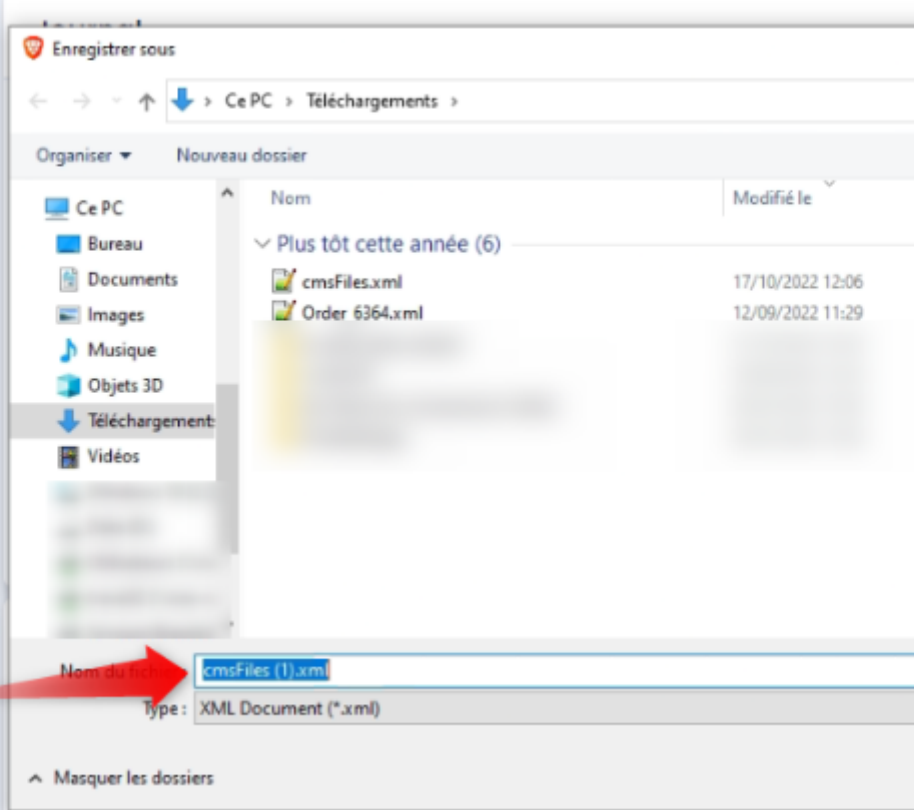
Nombre d'éléments **1**

Éléments réussis **0**

Éléments échoués **0**

Éléments ignorés **1**

[Télécharger le fichier des commandes](#)



Importer les avoirs de la boutique

Dans la comptabilité, l'import des avoirs permet de créer les écritures comptables à partir des avoirs provenant de la boutique eCommerce.

Pour importer les avoirs depuis la **fenêtre** principale d'**Atoo-Sync Cloud Compta**, il suffit simplement d'aller sur la section Profil et de cliquer sur **Synchronisation** puis le bouton **Importer les Avoirs**.



Le processus d'import des avoirs ouvre une fenêtre de validation permettant de sélectionner la période d'import et d'activer l'option pour **inclure les avoirs déjà transférés** (si nécessaire).

Asynchronisation



Importer les commandes



Importer les avoirs

Importer les avoirs :

Période

Les 7 derniers jours

Inclure les avoirs déjà transférées

Importer

Selon le paramétrage effectué dans la configuration du profil, la fenêtre **Liste des écritures** peut s'afficher. Celle-ci affiche visuellement ce qui sera créé en comptabilité. Vous avez toutefois la possibilité de décocher les écritures que vous ne voulez pas créer en comptabilité.

Liste des écritures

| Créer | Journal | Date | Numéro | Numéro de facture | Référence | Numéro de compte | Compte client | Nom | Code de taxe | Taux de taxe | Débit | Crédit | Paiement | Devise | Taux de la devise | Montant |
|-------------------------------------|---------|---------------------|--------|-------------------|-------------------|------------------|---------------|------------------------|--------------|--------------|------------|------------|----------|--------|-------------------|---------|
| Écriture numéro: 1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | AVO | 2022-12-13 10:35:08 | 1 | 14 | Web 6 - dtsf fdfs | 411WEB | CU00039 | Credit 6 of 13/12/2022 | | 0 | 0 | 360 | Chèque | | | 1 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | AVO | 2022-12-13 10:35:08 | 1 | 14 | Web 6 - dtsf fdfs | 658000 | CU00039 | Credit 6 of 13/12/2022 | | 0 | 360 | 0 | | | | 1 |
| | | | | | | | | | | | Somme: 360 | Somme: 360 | | | | |
| | | | | | | | | | | | Total: 360 | Total: 360 | | | | |

Nombre de documents disponibles: 10000 Nombre de documents à créer: 1 Nombre de lignes à créer: 2 Importer

Cliquez sur le bouton **Importer** pour réellement créer les écritures comptables dans la comptabilité.

Après l'import des ventes/avoirs, **Atoo-Sync Cloud Compta** affiche le journal de traitement ce qui vous permet d'analyser de la création des écritures et s'il comportait des erreurs.

The screenshot displays the 'Atoo Sync' interface with a 'Profil : Profil Itool' dropdown. The left sidebar shows 'Import des avoirs' with the following details:

- Profil:** Profil Itool
- Statut:** Tâche réussie
- Début:** 2022-12-28 10:43:39
- Fin:** 2022-12-28 10:43:45
- Durée:** 6s
- Nombre d'éléments:** 1
- Éléments réussis:** 1
- Éléments échoués:** 0
- Éléments ignorés:** 0

At the bottom of the sidebar is a button: 'Télécharger les fichiers transférés à l'ERP'. The main area is titled 'Journal' and contains a log of the process:

```

***** Atoo-Sync Cloud starting task : 2022-12-28 10:43:39 Timezone : Europe/Paris *****

2022-12-28 10:43:39 - Import credit notes Start
2022-12-28 10:43:39 -
2022-12-28 10:43:39 - Reading credit notes in Shop
2022-12-28 10:43:40 - The recovery of credit notes documents from the CMS has been successful
2022-12-28 10:43:44 -
2022-12-28 10:43:44 - Create Customers
2022-12-28 10:43:44 - -> 1/1 - Customer id: 39, Account number= CLI00039
2022-12-28 10:43:44 - -> http://prestashop.atoonext.local/modules/atoosyncexportcompta/atoosync-compta-webservice.php?
cmd=setcustomeraccountnumber&pass=a94a8fe5ccb19ba61c4c0873d391e987982fbbd3&customerkey=39&customeraccount=CLI00039&accounting
account=&customers_websites=All
2022-12-28 10:43:44 -
2022-12-28 10:43:45 - Create Credit Notes
2022-12-28 10:43:45 - -> 1/1 - Credit Notes id: 6
2022-12-28 10:43:45 - -> http://prestashop.atoonext.local/modules/atoosyncexportcompta/atoosync-compta-webservice.php?
cmd=setcreditnotecreated&pass=a94a8fe5ccb19ba61c4c0873d391e987982fbbd3&orderkey=6
*****

2022-12-28 10:43:45 - Execution of the task is finished.
    
```

Création d'une tâche planifiée

Pour créer une tâche planifiée, votre profil par défaut s'affiche. Vous pouvez sélectionner un autre profil si vous le souhaitez.

Puis cliquez sur le bouton **Ajouter** :

Profil : PRESTASHOP <> CEGIDLOOP ▾ Administration ? ☰ CP

Tâches planifiées


[Ajouter](#)

| Nom du profil | Tâche | Date de début | Intervalle | Dernière exécution | Prochaine exécution | En cours | |
|-----------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------|---------------------|---------------------|----------|---------------------------|
| PRESTASHOP <> EBPSAAS | Export des articles | 2024-03-25 17:00:00 | chaque jour (~ approximation) | 2024-03-26 10:04:28 | 2024-03-26 11:04:28 | Non | Supprimer |

Tâches manuelles

| Nom du profil | Tâche | Date de début | En cours |
|----------------------|----------------------|---------------------|----------|
| SHOPIFY <> CUSTOM | Import des commandes | 2023-09-05 10:37:57 | Non |
| SHOPIFY <> CEGIDLOOP | Import des commandes | 2023-09-05 17:57:53 | Non |

La fenêtre suivante s'affiche : **Ajouter des tâches planifiées**

 Ajouter des tâches planifiées ✕

Profil

Tâche à réaliser

Date de début

Déclencheur

Chaque jour Chaque semaine Chaque mois

Répéter tous les jours

Répéter la tâche tous les

Pour une durée de

Cliquez sur la liste pour sélectionnez **le profil** concerné :

🕒 Ajouter des tâches planifiées



Profil

Profil

PRESTASHOP <> CEGIDLOOP

Import des commandes

Import des avoirs

Cliquez sur la liste pour sélectionner **la tâche à réaliser** :

🕒 Ajouter des tâches planifiées



Profil

PRESTASHOP <> CEGIDLOOP

Tâche à réaliser

Import des commandes

Commandes

Import des commandes

Import des avoirs

Cliquez sur la liste Date de début, un calendrier s'ouvrira.

Sélectionnez la date et l'heure de début, puis cliquez ailleurs sur la fenêtre pour valider.

🕒 Ajouter des tâches planifiées
✕

Profil

Tâche à réaliser

Date de début

d/m/y H:m

| < | | mars | | 2024 | | > | |
|-----|-----|------|-----|------|-----|-----|---|
| lun | mar | mer | jeu | ven | sam | dim | |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 1 | 2 | 3 |) Chaque mois |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |) jours |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |) <input style="width: 50px;" type="text"/> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |

12 : 00

Annuler

+ Planifier

Précisez le type de déclenchement.

Date de début

26/03/24 12:00

Déclencheur

Chaque jour
 Chaque semaine
 Chaque mois

Si vous sélectionnez **Chaque jour** :

Déclencheur

- Chaque jour
 Chaque semaine
 Chaque mois

Répéter tous les jours

Dans le champ **Répéter tous les** : Précisez tous les x jours où la tâche devra se répéter.

Si vous sélectionnez **Chaque semaine** :

Précisez tous les x semaine où la tâche devra se répéter.

Précisez aussi quel(s) jour(s) de la semaine, la tâche devra s'exécuter.

Déclencheur

- Chaque jour
 Chaque semaine
 Chaque mois

Répéter tous les semaines

- Lundi
 Mardi
 Mercredi
 Jeudi
 Vendredi
 Samedi
 Dimanche

Si vous sélectionnez **Chaque mois** :

Déclencheur

- Chaque jour
 Chaque semaine
 Chaque mois

Répéter tous les mois de

Janvier
 Février
 Mars
 Avril
 Mai
 Juin
 Juillet
 Août
 Septembre

Octobre
 Novembre
 Décembre

×

- Jour du mois
 Jour de la semaine

- 1
 2
 3
 4
 5
 6
 7
 8
 9
 10
 11
 12
 13
 14
 15
 16
 17
 18
 19
 20
 21
- 22
 23
 24
 25
 26
 27
 28
 29
 30
 31
 dernier

Précisez Quel(s) mois de l'année la tâche devra s'exécuter.

Puis précisez aussi quel(s) jour(s) du mois, ou quelle(s) semaine(s) du mois.

Jour du mois Jour de la semaine

- Premier
- Deuxième
- Troisième
- Quatrième
- Dernier

Annuler

Jour du mois Jour de la semaine

- Lundi
- Mardi
- Mercredi
- Jeudi
- Vendredi
- Samedi
- Dimanche

Répéter la tâche tous les
Pour une durée de

Déclencheur

Chaque jour Chaque semaine Chaque mois

Répéter tous les mois de

Janvier Février Mars Avril Mai Juin Juillet Août Septembre
 Octobre Novembre Décembre

Jour du mois Jour de la semaine

Premier Dernier

Lundi Dimanche

Pensez à cocher la case **Répéter la tâche tous les** pour définir un cycle afin que la tâche soit automatiquement recommencée.

Répéter la tâche tous les
Pour une durée de

Note : Si cette case n'est pas cochée la tâche sera exécutée une fois, selon la périodicité paramétrée précédemment.

Répéter la tâche tous les

Pour une durée de

- 5 minutes
- 10 minutes
- 15 minutes
- 30 minutes
- 1 heure
- 2 heures
- 3 heures
- 6 heures
- 12 heures

Définissez la durée sur laquelle la tâche devra s'exécuter.

Répéter la tâche tous les 5 minutes

Pour une durée de

- 15 minutes
- 30 minutes
- 1 heure
- 12 heures
- 1 jour

Par exemple : on définit l'import des commandes, à partir de aujourd'hui tous les jours à 8h, répéter la tâche toutes les 5 minutes pendant 12h. donc jusqu'à 20h.

Ainsi on n'exécute la tâche d'import de commandes que lorsque les personnes sont présentes pour traiter les commandes dans l'ERP.

Ajouter des tâches planifiées ✕

Profil

PRESTASHOP <> EBPSAAS ▾

Tâche à réaliser

Import des commandes ▾

Date de début

26/03/24 08:00

Déclencheur

Chaque jour Chaque semaine Chaque mois

Répéter tous les jours

Répéter la tâche tous les ▾

Pour une durée de ▾

Félicitations ! Vous venez de créer votre première tâche planifiée !

ATTENTION : Les tâches planifiées ont pour mission de déclencher la synchronisation des données.

La tâche doit être terminée pour pouvoir se déclencher à nouveau.

Il est donc inutile de vouloir une export des articles tous les jours, toutes les minutes si le nombre d'articles à exporter est supérieur à 100.

La tâche doit d'abord se terminer avant de se relancer en fonction de la fréquence de répétition paramétrée.

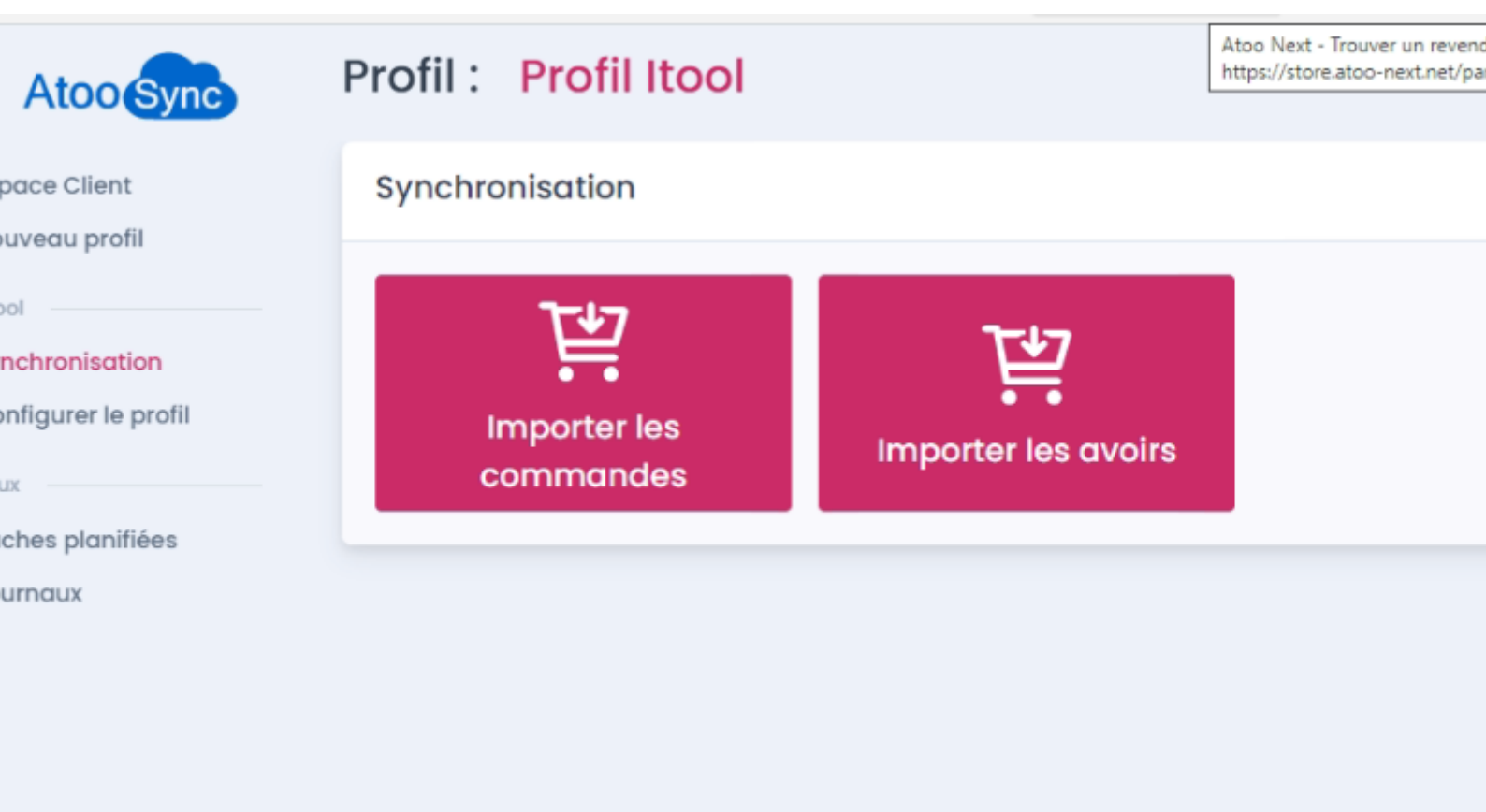
De plus, les temps de synchronisations dépendent de votre connexion internet, de votre bande passante et de la capacité de votre serveur web hébergeant votre boutique.

Nous ne sommes en aucun cas responsable des lenteurs de synchronisation de vos données.

Présentation du logiciel

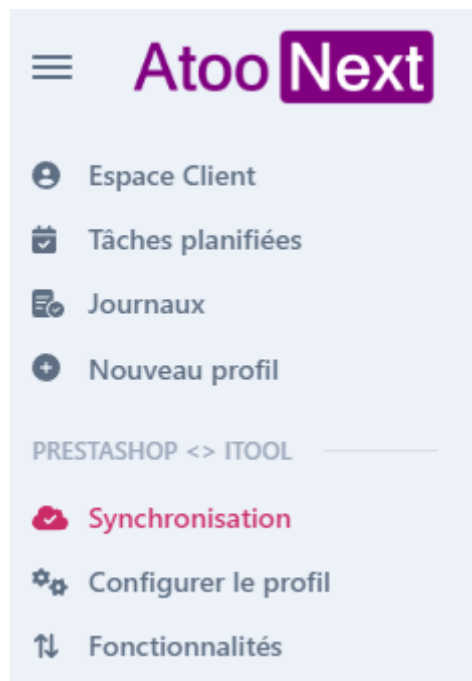
Fenêtre principale

Après le lancement de l'application **Atoo-Sync Cloud**, vous arrivez sur la fenêtre de choix des profils existants.

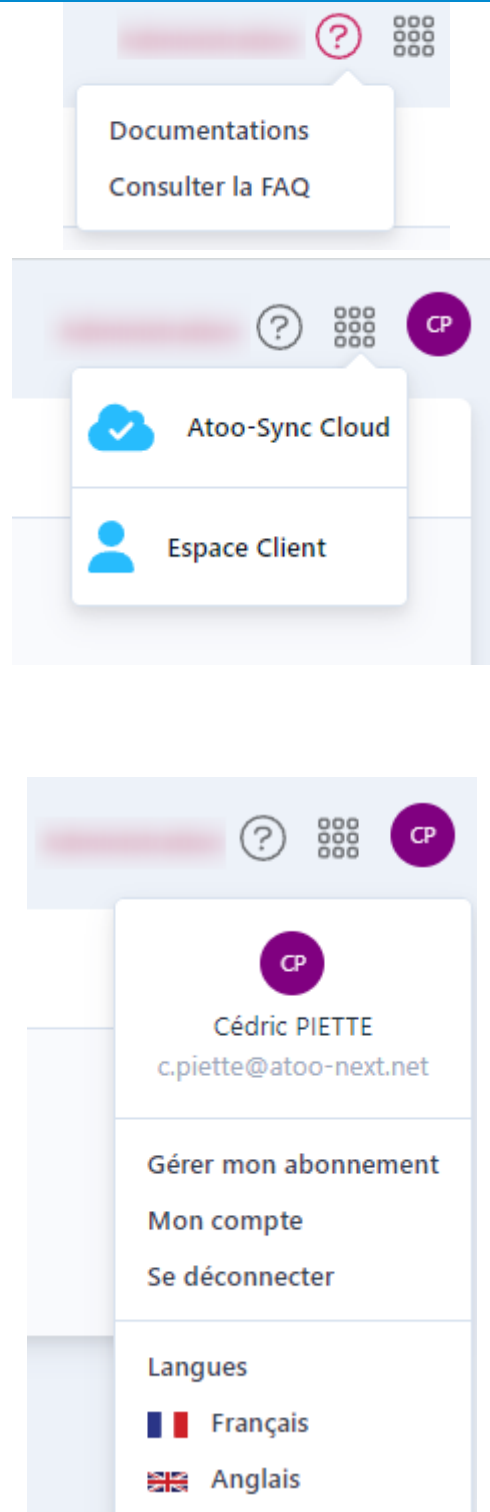


Cette fenêtre est composée de 4 zones distinctes :

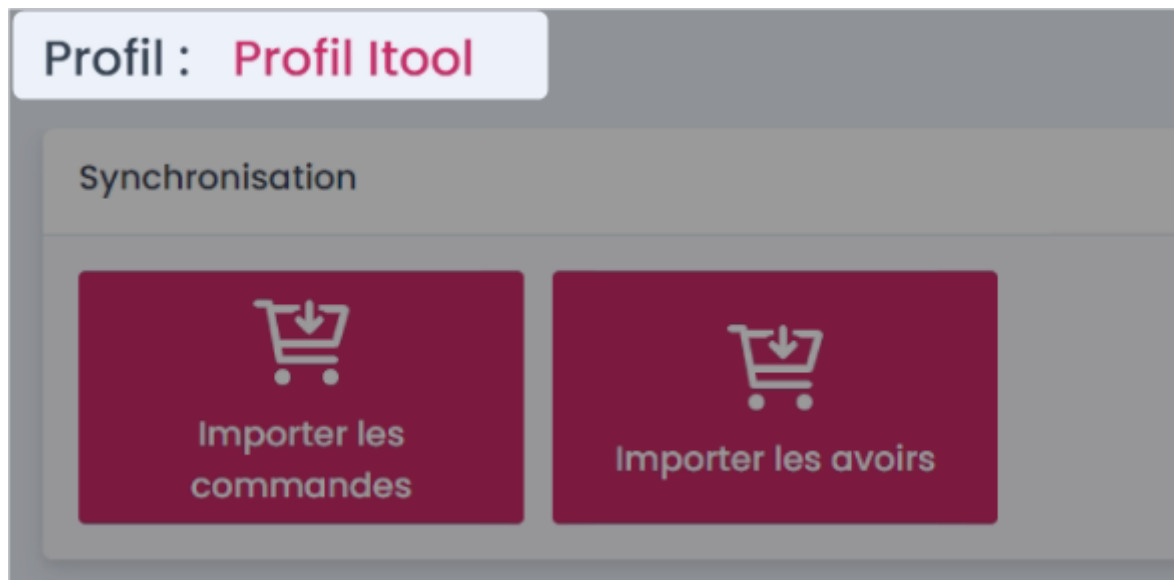
- **Un Menu** sur le côté qui permet d'accéder à l'espace client Atoo Next, de choisir son profil, de lancer la synchronisation, de configurer le profil, d'accéder aux tâches planifiées et aux journaux.



- **L'accès à Mon compte, Langues, Liste des Profil et Aide**



- **Le nom du Profil sélectionné** en haut de l'écran.



- Une barre d'onglets, juste en dessous du nom du Profil sélectionné et les boutons des onglets que nous allons détailler dans les pages suivantes.



Onglet Synchronisation

L'onglet **Synchronisation** vous permet d'effectuer rapidement les actions les plus courantes de l'application **Atoo-Sync Cloud**, il comporte les boutons suivants :



Importer les Commandes

Ce bouton lance la création des commandes de la boutique e-Commerce dans le logiciel de gestion commerciale.

Importer les Avoirs

Ce bouton lance la création des avoirs de la boutique e-Commerce dans le logiciel de gestion commerciale.

Onglet Configurer le Profil

Le paramétrage du profil se présente avec 2 onglets que nous allons détailler dans les sections **Configurer le profil**.

A droite on trouve un lien **Passer en configuration avancée** qui permet de basculer du mode paramétrage basique en mode avancé.

Nous détailleront les différences des 2 modes en 2 chapitres distincts.

The screenshot shows the 'Configurer le profil' (Configure profile) page in the Atoo Sync interface. The page is titled 'Profil : Profil Itool' and features a sidebar on the left with navigation options like 'Espace Client', 'Nouveau profil', and 'Synchronisation'. The main content area is divided into three sections:

- Configuration du profil:** Includes a text input for 'Nom du profil' (Profil Itool), a checkbox for 'Faire de ce profil mon profil par défaut', and buttons for 'Dupliquer ce profil', 'Supprimer ce profil', and 'Sauvegarder le profil'. A link 'Passer en configuration avancée' is visible in the top right.
- Configuration de votre site web : PrestaShop:** Includes input fields for 'Url de votre site web' (http://prestashop.atoonext.local/), 'Script PHP Atoo-Sync' (http://prestashop.atoonext.local/modules/atoosyncexportcompta/atoosync-compta-webservice.php), and 'Mot de passe'. It features buttons for 'Compléter l'uri', 'Télécharger le module', 'Tester la connexion', and 'Sauvegarder le profil'.
- Configuration de votre ERP : Itool Comptabilité:** Includes input fields for 'Url de votre ERP' (https://beta-applic.itoolnet/api/v1), 'Token d'accès' (e0783273fb60d2f3b04f2e2a68475ac), and 'Numéro de dossier'. It features a 'Tester la connexion' button.

Cette section affiche la liste les tâches planifiées configurées pour le profil.

C'est ici qu'il sera possible de supprimer la ou les tâches en les sélectionnant et en cliquant sur le bouton **supprimer**.

Profil : **Profil Itool**

Tâches planifiées Ajouter

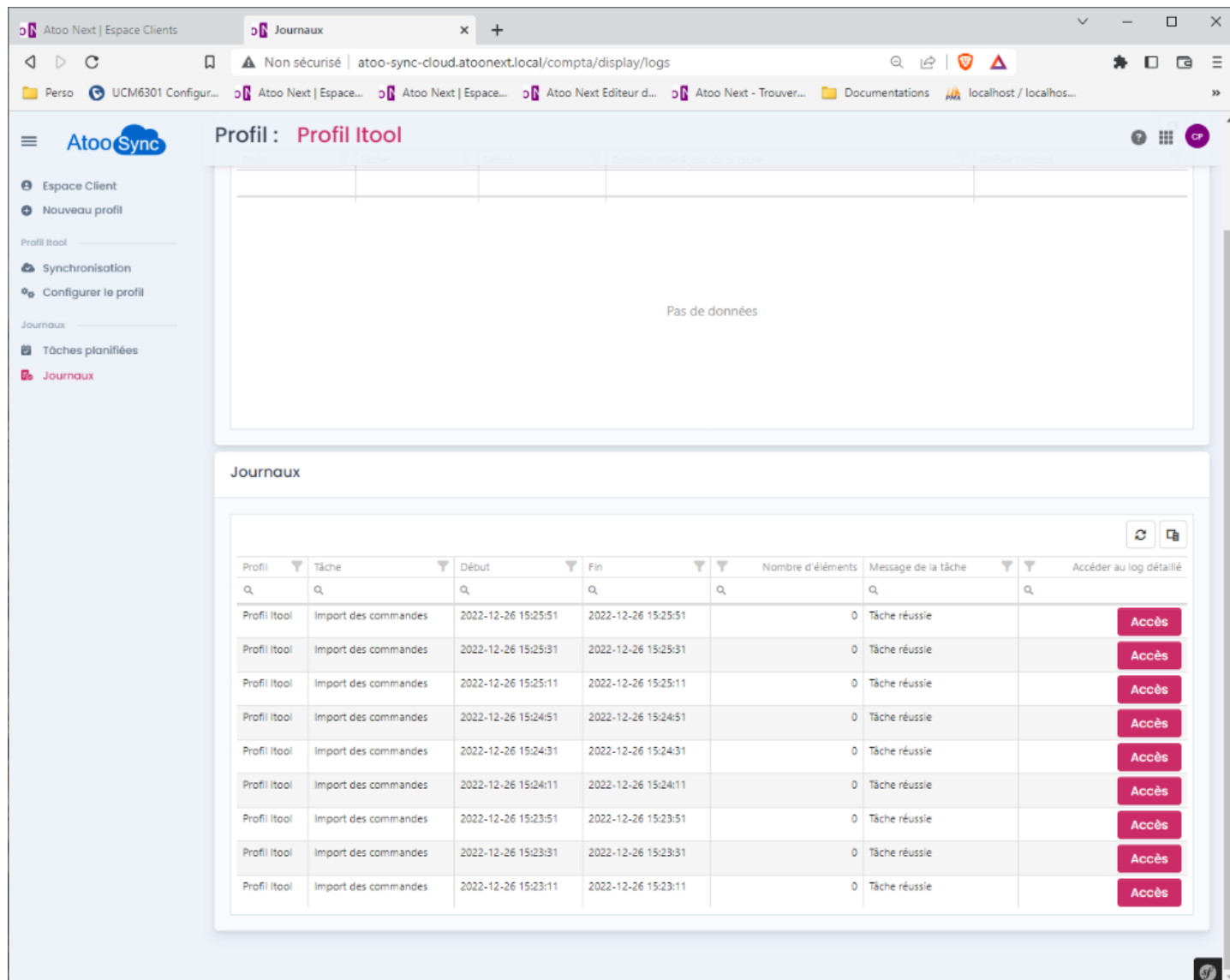
| Nom du profil | Tâche | Date de début | Intervalle | Dernière exécution | Prochaine exécution | En cours | |
|---------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------|---------------------|----------|---------------------------|
| Profil Itool | Import des commandes | 2022-12-26 00:00:00 | (tous) | 2022-12-26 10:52:12 | 2022-12-26 10:52:13 | Non | Supprimer |

Tâches manuelles

| Nom du profil | Tâche | Date de début | En cours |
|---------------|----------------------|---------------------|----------|
| Profil Itool | Import des commandes | 2022-12-26 10:52:13 | Non |

Onglet Journaux

L'onglet **Journaux**, permet d'accéder à l'historique de fonctionnement de Atoo-Sync Cloud, d'analyser le fonctionnement et d'accéder aux information synchronisé par Atoo-Sync.



On y trouve 2 sections :

Import en cours liste les tâches en cours d'exécution, les informations listées seront le profil :

- le nom de la tâche en cours
- la date et heure de début
- si la tâche a été mis à jour
- si l'import est arrêté.

Journaux liste les différents évènements qui se sont produit au cours des tâches, les informations listes sont :

- le nom du profil
- le nom de la tâche,
- la date et heure de début
- la date et heure de fin
- le nombre d'éléments synchronisés
- le statut final de la tâche

On y trouve en fin de colonne un bouton accès pour chaque évènement listé.

| Profil | Tâche | Début | Fin | Nombre d'éléments | Message de la tâche | Accéder au log détaillé |
|--------------|----------------------|---------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|
| Profil Itool | Import des commandes | 2022-12-26 15:25:51 | 2022-12-26 15:25:51 | 0 | Tâche réussie | Accès |
| Profil Itool | Import des commandes | 2022-12-26 15:25:31 | 2022-12-26 15:25:31 | 0 | Tâche réussie | Accès |

Si on clique sur le bouton accès, on y trouve un récapitulatif détaillé de l'évènement en 3 parties distinctes

Profil : Profil Itool

Import des avoirs

Profil **Profil Itool**

Statut **Tâche échouée**

Début **2022-12-15 14:40:12**

Fin **2022-12-15 14:40:18**

Durée **6s**

Nombre d'éléments **1**

Éléments réussis **0**

Éléments échoués **0**

Éléments ignorés **1**

📄 Télécharger le fichier des commandes

Journal

***** Atoo-Sync Cloud starting task : 2022-12-15 14:40:12 Timezone : Europe/Paris *****

2022-12-15 14:40:12 - Import credit notes Start
 2022-12-15 14:40:13 -
 2022-12-15 14:40:13 - Reading credit notes in Shop
 2022-12-15 14:40:13 - The recovery of credit notes documents from the CMS has been successful
 2022-12-15 14:40:18 -
 2022-12-15 14:40:18 - Create Customers
 2022-12-15 14:40:18 -> 1/1 - Customer id: 39, Account number= CLI00039
 ERROR-ERROR

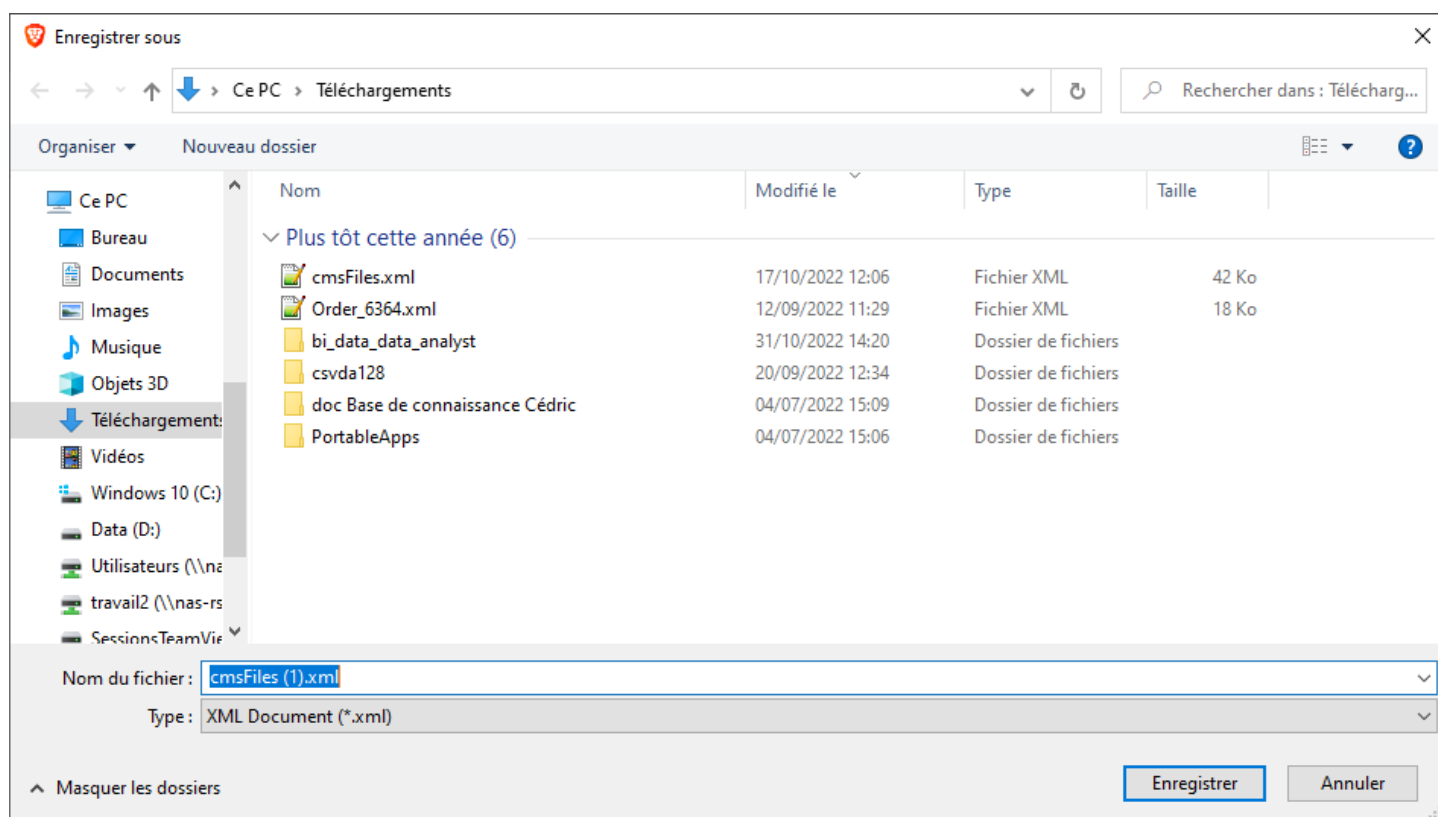
2022-12-15 14:40:18 - Execution of the task is finished.

Log d'erreur

2022-12-15 14:40:18 - Customer is not valid
 2022-12-15 14:40:18 - Customer family is not define

- **Import des documents (Ventes ou avoirs)** : En bas de cette partie la possibilité de récupérer le fichier de commande via le bouton **Télécharger le fichier des commandes**.
- **Journal** : On y trouve le détail de l'évènement sur ce qu'il s'est passé, et ce qui a été synchronisé.
- **Log d'erreur** : Détaille si il y a eu une erreur la raison de l'erreur.

Le bouton **Télécharger le fichier des commandes** permet de récupérer un fichier xml qui a été synchronisé pour le transfert des documents ventes ou avoirs. et d'analyser ce dernier afin de contrôler si la corrélation des informations entre ce qui a été transmis et enregistré dans l'ERP est correct.



```
1 <?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
2 <?xml-stylesheet href="fake.xsl" type="text/xsl"?>
3 <orders>
4   <order>
5     <order_type><![CDATA[CREDITNOTE]]></order_type>
6     <shop_key><![CDATA[1]]></shop_key>
7     <order_key><![CDATA[6]]></order_key>
8     <quote_key><![CDATA[]]></quote_key>
9     <creditnote_key><![CDATA[1]]></creditnote_key>
10    <return_key><![CDATA[]]></return_key>
11    <cart_key><![CDATA[14]]></cart_key>
12    <zone_key><![CDATA[1]]></zone_key>
13    <country_key><![CDATA[8]]></country_key>
14    <order_date><![CDATA[2022-12-13 10:35:08]]></order_date>
15    <order_status><![CDATA[6]]></order_status>
16    <order_number><![CDATA[6]]></order_number>
17    <order_reference><![CDATA[AIJRAYEHU]]></order_reference>
18    <delivery_date><![CDATA[0000-00-00]]></delivery_date>
19    <invoice_date><![CDATA[2022-12-13 10:35:08]]></invoice_date>
20    <invoice_number><![CDATA[#FA000006]]></invoice_number>
21    <creditnote_date><![CDATA[2022-12-15 14:08:01]]></creditnote_date>
22    <creditnote_number><![CDATA[000001]]></creditnote_number>
23    <return_date><![CDATA[0000-00-00]]></return_date>
24    <return_number><![CDATA[]]></return_number>
25    <due_date><![CDATA[0000-00-00]]></due_date>
26    <payment_name><![CDATA[Chèque]]></payment_name>
27    <currency_key><![CDATA[1]]></currency_key>
28    <currency_rate><![CDATA[1.000000]]></currency_rate>
29    <carrier_key><![CDATA[5]]></carrier_key>
30    <carrier_name><![CDATA[ANTHONY]]></carrier_name>
31    <shipping_tax_name><![CDATA[TVA FR 20%]]></shipping_tax_name>
32    <shipping_tax_rate><![CDATA[20.000]]></shipping_tax_rate>
```

Configuration format texte


Choix du format texte.

Choix du format texte :


Le choix du format texte se fait à la création d'un nouveau profil, vous devez choisir le format texte (Autre logiciel).


Il est possible de choisir ce format, si votre logiciel n'est pas listé dans le choix des ERP.


NOTE : Pour le format texte, si vous ne le connaissez pas, il faudra se renseigner auprès de votre prestataire ou du support du concepteur de votre logiciel comptabilité. Concernant le format (texte) à paramétrer, les différents champs, longueurs de champ, séparateurs...etc. Cependant nous proposons des formats prédéfinis.


 Bienvenue dans l'assistant de création d'un nouveau profil


Veuillez sélectionner le logiciel de comptabilité à connecter à la plateforme Atoo-Sync Cloud














[< Précédent](#) [Suivant >](#) [× Annuler](#)

Création du format texte prédéfini : Options

Création du format texte prédéfini :

Lors de la création d'un nouveau profil, après avoir choisi le format texte et renseigné quel CMS configurer, ainsi que les informations de connexions. Vous accéderez à la configuration profil afin de paramétrer les formats texte, des ventes, avoirs et des clients.

Profil : PRESTASHOP <> CUSTOM

Configuration de votre logiciel de gestion comptable : Export format texte (personnalisable)

- Format des écritures ⓘ
[Dropdown menu] [Modifier] [Nouveau]
- Format des clients ⓘ
[Dropdown menu] [Modifier] [Nouveau]
- Nom du fichier des ventes ⓘ
[Text input] [Ajouter]
- Nom du fichier des avoirs ⓘ
[Text input] [Ajouter]
- Nom du fichier clients ⓘ
[Text input] [Ajouter]
- Emplacement des fichiers textes ⓘ
[Dropdown menu: Récupération des fichiers par téléchargement direct uniquement]

[Sauvegarder le profil] [Configuration basique] [Configuration avancée]

Nouveau

Pour commencer cliquez sur le bouton : à droite de Format des écritures.

Nom du format

Charger format type

Options

Charger

| Champs | En-tête |
|--------|---------|
| (tous) | Q |

Pas de données

Supprimer

Sauvegarder

Renseignez le nom du format :

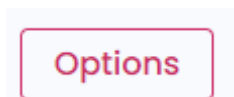
Nom du format

EBP ventes

Options

Options du format

Cliquez sur Options :



Un grand Pop up s'ouvrira, où il faudra paramétrer le formatage du fichier texte :

Options ✕

Format des caractères

Encodage du format

Format des nombres

Nombre de décimales

Séparateur décimal

Séparateur des milliers

Exemple 123 456,79

Format des dates

Format des dates

Exemple 20230817

Délimiteur des champs

Choix du délimiteur des champs Séparateur Longueur fixe

Insérer les entêtes dans la première ligne Autoriser le plan analytique

Le format a des comptes clients Le format a des grilles de TVA

Le format a des devises

Séparateur des champs

Rien Quote ('') Double Quote ("")

Autre

Séparateur des enregistrements

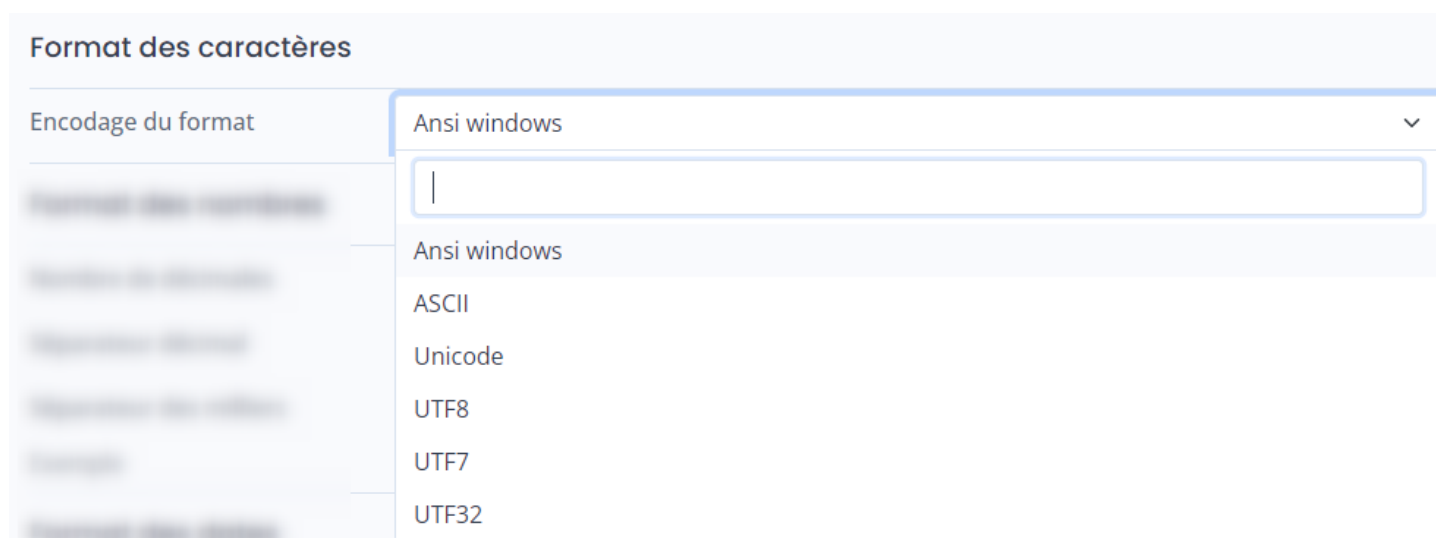
Rien Return/LineFeed Return LineFeed

Autre

Séparateur de début

Séparateur de fin

Encodage du format



Les fichiers texte peuvent être stockés dans différents formats, encodages ou codages.

ASCII et ANSI

Le format ANSI ne stocke que les 128 caractères ASCII et 128 caractères étendus. ANSI n'utilise qu'un octet par caractère, mais vous ne pouvez enregistrer que 256 caractères différents, de sorte que tous les caractères Unicode ne peuvent pas être pris en charge.

Unicode

Pour éviter les problèmes de codage et de décodage des fichiers texte, vous pouvez utiliser le codage Unicode pour enregistrer vos fichiers. Unicode prend en charge la plupart des jeux de caractères correspondant aux langues les plus courantes des utilisateurs d'ordinateurs. Ces fichiers peuvent contenir des caractères qui n'existent pas dans les alphabets occidentaux, comme des caractères grecs, cyrilliques, arabes ou japonais.

UTF-7

Le format UTF-7 de longueur variable et rarement utilisé utilise uniquement des caractères ASCII pour stocker les chaînes Unicode. Il peut donc fonctionner avec des chaînes Unicode également dans des environnements 7 bits, dans lesquels seul le code ASCII peut être transmis et stocké.

UTF-8

Le format UTF-8 est l'encodage le plus courant pour les caractères Unicode et est optimisé pour l'affichage des caractères ASCII. Pour cela, il n'a besoin que d'un octet par caractère, pour tous les autres caractères variables de deux à quatre octets.

UTF-32

Ce format code chaque caractère en utilisant 4 octets uniformes. L'ordre des octets peut être Little Endian ou Big Endian. En raison des exigences de mémoire élevées, ce format est rarement utilisé.

Format des nombres

| Format des nombres | |
|-------------------------|-------------------------------------|
| Nombre de décimales | <input type="text" value="2"/> |
| Séparateur décimal | <input "="" type="text" value=","/> |
| Séparateur des milliers | <input type="text"/> |
| Exemple | 123456,79 |

Nombre de décimales, permet d'indiquer combien de chiffre vous devez avoir après la "virgule".

Séparateur décimal, permet d'indiquer le caractère qui séparera les chiffres décimaux.

Séparateur des milliers, permet d'indiquer quel caractère doit séparer les milliers. (on peut indiquer de mettre un espace)

Format des dates

| Format des dates | |
|------------------|---|
| Format des dates | <input type="text" value="yyyyMMdd"/> |
| Exemple | <input type="text"/> |
| | <ul style="list-style-type: none">yyyy-MM-ddyyyyMMddyyMMddddMMyyyyddMMyyMMddyyyyMMddyy |

Format des dates, permet de sélectionner dans une liste, le format de date dont votre ERP a besoin.

Délimiteur de champs

Cette section permet de choisir quels caractères servent à délimiter les champs, il est inséré en début et fin du champ.

Délimiteur des champs

Choix du délimiteur des champs

Séparateur

Longueur fixe

Insérer les entêtes dans la première ligne

Autoriser le plan analytique

Le format a des comptes clients

Le format a des grilles de TVA

Le format a des devises

Choix du délimiteur des champ Séparateur ou Longueur fixe, permet de finir si les champs sont délimité par un séparateur de champ par exemple ";", ou si une longueur fixe de chaque champ est à respecter.

Note : il faudra préciser pour chaque champ **l'alignement** des données et leur **longueur** max.

| <input type="checkbox"/> | Champs | En-tête | Alignement | Longueur |
|--------------------------|------------------|------------------|------------|----------|
| | (tous) | 🔍 | (tous) | 🔍 |
| | Numéro du m... | Numéro du m... | Droite | 5 |
| | Référence du ... | Référence du ... | Droite | 35 |
| | Date du mouv... | Date du mouv... | Droite | 10 |

Insérer les entêtes dans la première ligne, permet d'ajouter le paramètre 'en-tête' des rubriques qui se trouvent dans le format en début du fichier.

```

1 ;;;Movement Date;;Movement Journal Code;;Writing Account Number;;Movement Label;;Movement Reference;;Writing
2 ;1;;29/06/2023;;VE;;411000;;Cde 1087 - Empty;;Cde 1087;;57,60;;D;;;
3 ;1;;29/06/2023;;VE;;701020;;Cde 1087 - Empty;;Cde 1087;;48,00;;C;;;
4 ;1;;29/06/2023;;VE;;445720;;Cde 1087 - Empty;;Cde 1087;;9,60;;C;;;
    
```

Autoriser le plan analytique, sert à ajouter une seconde ligne analytique à chaque ligne si il existe un numéro de plan et un numéro de section analytique.

Le format a des comptes clients, sert à afficher et paramétrer dans l'onglet **Clients** la configuration **Compte client**.

☰ Atoo Next Profil : PRESTASHOP <> CUSTOM ▾ Administration ? CP

Actualiser la configuration du site web

Profil **Création des clients** Écritures Comptables Import des commandes Notification par email

Compte comptable

Utiliser le même compte comptable pour tous les clients

Utiliser un compte comptable différent selon le mode de paiement

Créer un compte comptable différent par client

Préfixe du compte

Longueur du compte comptable

Sauvegarder

Le format a des grilles de TVA, sert à afficher la colonne de **Grille Taxe** dans la fenêtre **Configuration des comptes** pour pouvoir la paramétrer.

Code de taxe

445720

Appliquer aux valeurs sélectionnées

Code de taxe

TAX

Appliquer aux valeurs sélectionnées

Sauvegarder

Options

Imprimer

Ajouter tous les pays

Ajouter toutes les taxes

Ajouter toutes les taxes et tous les pays

Imprimer

Recherche...

| Pays | Taxes | Compte de taxe | Code de taxe |
|--------------|-------------|----------------|--------------|
| (tous) | (tous) | 🔍 | 🔍 |
| ALLCOUNTRIES | TVA FR 20% | 445720 | TAX |
| ALLCOUNTRIES | TVA FR 10% | 445710 | TAX |
| ALLCOUNTRIES | TVA FR 5.5% | 445755 | TAX |
| ALLCOUNTRIES | TVA FR 2.1% | 445721 | TAX |

Le format à des devises, permet de pouvoir choisir, dans l'onglet **Écriture comptable** dans la section **Options**, de **Créer les écritures en devise**.

ntes

e de l'écriture

Date de la commande

cision des prix

2 chiffres

méro de pièce/facture

ID de commande

érence de l'écriture

Cde %OI

Exemple : Cde 187

ellé de l'écriture

Cde %OI - %CL

Exemple : Cde 187 - DOE

tions

Créer les écritures en devise

Créer les écritures de comptabilité analytique

Créer les écritures de comptabilité analytique pour les transporteurs

Afficher la liste des écritures avant traitement

Séparateur de champs

Séparateur des champs

Rien Quote ('') Double Quote (")

Autre

Cette section permet de choisir quels caractères servent à délimiter les champs, il est inséré en début et fin du champ.

Séparateur de rubriques

Séparateur des rubriques

Rien Tabulation Point virgule (;) Virgule (,)

Autre

C'est dans cette section que se choisi la séparation entre les rubriques.

Exemple : "champ1";"champ2";"champ3"

```
"";"Movement Date";"Movement Journal Code";"Writing Account Number";"Movement  
"1";"20230526";"VTE";"411W02";"Cde 2 - DOE";"Cde 2";"169,90";"D";"";"";"169,9  
"1";"20230526";"VTE";"758000";"Cde 2 - DOE";"Cde 2";"169,90";"C";"";"";"169,9
```

Séparateur des enregistrements

Séparateur des enregistrements

Rien Return/LineFeed Return LineFeed

Autre

Séparateur de début

Séparateur de fin

Cette section sert à définir la séparation des différents enregistrements.

Exemple avec Retour/Saut de ligne :

"Valeur1";"Texte1";"Date1"

"Valeur2";"Texte2";"Date2"

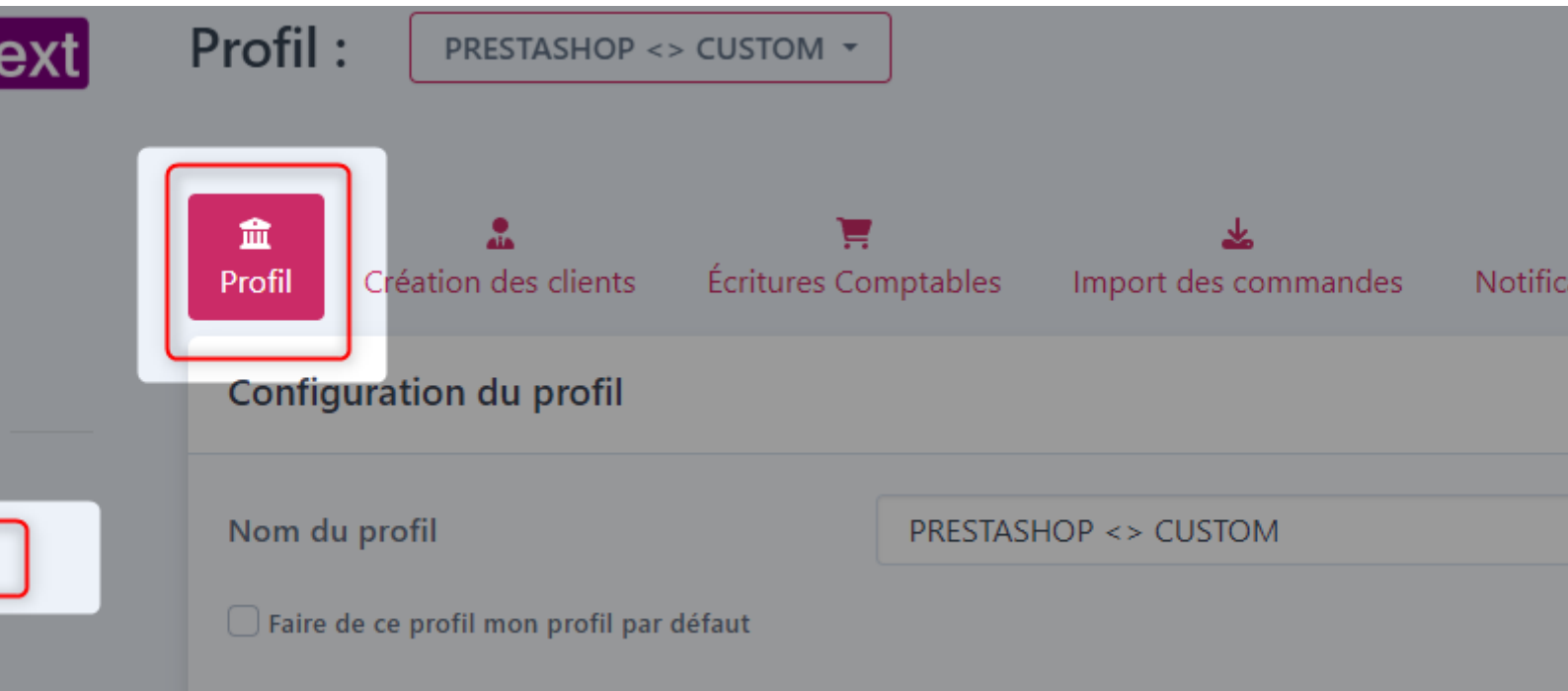
Configuration des méthodes de récupérations de fichiers

Présentation des différentes méthodes de récupération des fichiers

Explications :

Atoo-Sync Cloud Compta, permet via différentes méthodes de récupérer des fichiers générés lors des imports de commandes et des avoirs.

Ces méthodes de récupération de fichiers sont configurables via l'onglet profil.



Méthodes d'envoi du fichier généré disponibles :

Il est possible de récupérer les fichiers générés :

- Via récupération par téléchargement directe
- Via espace de stockage Dropbox
- Via espace de stockage Cloudinary
- Via espace de stockage Pcloud
- Via envoie vers une adresse email
- Via Transfert sur un serveur FTP.

Logiciel de gestion comptable : Export format texte (personnalisable)

Mon EBP

Mon EBP Client

Ventes-%D-%M-%y

Exemple : Ventes-22-08-23

Avoirs-%D-%M-%Y

Exemple : Avoirs-22-08-2023

Clients-%D-%M-%Y

Exemple : Clients-22-08-2023

Envoi des fichiers générés sur un espace de stockage cloudinary

|

Récupération des fichiers par téléchargement direct uniquement

Envoi des fichiers générés sur un espace de stockage dropbox

Envoi des fichiers générés par mail

Envoi des fichiers générés sur un espace de stockage cloudinary

Envoi des fichiers générés sur un espace de stockage Pcloud

profile.erp.custom.emplacement.ftp

Méthode de récupération des fichiers par téléchargement directe

Explications :

La méthode de récupération du fichier en téléchargement directe est la plus simple et celle proposée par défaut.

Elle permet une fois l'import terminé de télécharger le fichier généré via votre navigateur internet.

The screenshot displays the 'Profil' configuration page for PrestaShop. It includes a dropdown menu for the profile type, set to 'PRESTASHOP <> CUSTOM'. Below this, there are buttons for 'Dupliquer ce profil' and 'Supprimer ce profil'. The 'Configuration de votre site web : PrestaShop' section contains fields for 'Url de votre site web' (http://cp.prestashop.atoonext.local) and 'Mot de passe'. The 'Configuration de votre logiciel de gestion comptable : Export format texte (personnalisable)' section is expanded, showing various settings for file formats and names. A red arrow points to the 'Récupération des fichiers par téléchargement direct uniquement' option under 'Emplacement des fichiers textes'.

Fonctionnement :

Lorsque vous êtes dans l'onglet synchronisation, vous pouvez déclencher un import.

The screenshot shows the Atoo Next web interface. On the left is a navigation menu with the following items: Espace Client, Tâches planifiées, Journaux, Nouveau profil, PRESTASHOP <> CUSTOM, Synchronisation (highlighted in red), Configurer le profil, and Fonctionnalités. The main header area displays 'Profil : PRESTASHOP <> CUSTOM'. A central panel titled 'Synchronisation' contains two large red buttons with shopping cart icons: 'Importer les commandes' and 'Importer les avoirs'.

Importer les commandes :

Période

Les 7 derniers jours ▼

Inclure les commandes déjà transférées

Importer

SHOPIFY <> CUSTOM ▾

| | Numéro | Numéro de facture | Référence | Numéro de compte | Compte client | Nom |
|---------------|--------|-------------------|-----------|------------------|---------------|-----|
| | 🔍 | 🔍 | 🔍 | 🔍 | 🔍 | 🔍 |
| 7:03:12+02:00 | 1 | FA1105-SHOP | Web 1105 | 411000 | WEB00002 | Cde |
| 7:03:12+02:00 | 1 | FA1105-SHOP | Web 1105 | 701020 | WEB00002 | Cde |
| 7:03:12+02:00 | 1 | FA1105-SHOP | Web 1105 | 445720 | WEB00002 | Cde |
| 7:03:12+02:00 | 2 | | Web 1105 | 411000 | WEB00002 | Cde |
| 7:03:12+02:00 | 2 | | Web 1105 | 5121000 | WEB00002 | Cde |
| 7:01:52+02:00 | 3 | FA1104-SHOP | Web 1104 | 411000 | WEB00002 | Cde |
| 7:01:52+02:00 | 3 | FA1104-SHOP | Web 1104 | 701020 | WEB00002 | Cde |
| 7:01:52+02:00 | 3 | FA1104-SHOP | Web 1104 | 445720 | WEB00002 | Cde |
| 7:01:52+02:00 | 4 | | Web 1104 | 411000 | WEB00002 | Cde |
| 7:01:52+02:00 | 4 | | Web 1104 | 5121000 | WEB00002 | Cde |
| | | | | | | |

Utilisation :

Après avoir cliqué sur Importer, vous pourrez récupérer le fichier des ventes et des clients.

Atoo Next Profil :

SHOPIFY <> CUSTOM ▾

Journal

**** Atoo-Sync Cloud starting task : 2023-08-22 14:57:59 Timezone : Europe/Pa

2023-08-22 14:57:59 - Import Sales Start

2023-08-22 14:57:59 -

2023-08-22 14:57:59 - Reading Sales in Shop

2023-08-22 14:58:04 - The recovery of sales documents from the CMS has been

ERROR-ERROR

2023-08-22 14:59:12 -

2023-08-22 14:59:12 - Analyze sales documents

2023-08-22 14:59:12 -

2023-08-22 14:59:12 - Validating sales documents

2023-08-22 14:59:12 -

2023-08-22 14:59:12 - Create Sales

2023-08-22 14:59:12 - -> 1/2 - Order id: 1105

ERROR-ERROR

2023-08-22 14:59:22 -

2023-08-22 14:59:22 - Analyze sales documents

2023-08-22 14:59:22 -

2023-08-22 14:59:22 - Validating sales documents

2023-08-22 14:59:22 -

2023-08-22 14:59:22 - Create Sales

2023-08-22 14:59:22 - -> 1/2 - Order id: 1105

2023-08-22 14:59:23 - -> 2/2 - Order id: 1104

ERROR-ERROR

2023-08-22 14:59:23 - Execution of the task is finished.

SHOPIFY <> CUSTOM

Tâche partiellement réussie

2023-08-22 14:57:59

2023-08-22 14:59:23

1min24s

| | |
|-------------------|----|
| Nombre d'éléments | 2 |
| Imports réussis | 3 |
| Imports échoués | 0 |
| Imports ignorés | -1 |

Télécharger le fichier des commandes

↓ Télécharger le fichier des ventes

↓ Télécharger le fichier des clients

Photos - Google

Rechercher dans : Télécharg... 🔍

| Modifié le | Type | Taille |
|------------------|---------------------|--------|
| 10/08/2023 12:18 | Fichier TXT | 243 Ko |
| 10/08/2023 12:18 | Fichier TXT | 191 Ko |
| 10/08/2023 12:18 | Fichier TXT | 205 Ko |
| 25/07/2023 14:59 | Dossier de fichiers | |
| 25/07/2023 14:59 | Dossier de fichiers | |
| 25/07/2023 14:58 | Dossier de fichiers | |
| 25/07/2023 14:39 | Dossier de fichiers | |
| 25/07/2023 14:39 | Dossier de fichiers | |
| 25/07/2023 14:38 | Dossier de fichiers | |
| 25/07/2023 14:38 | Dossier de fichiers | |
| 25/07/2023 14:38 | Dossier de fichiers | |
| 24/07/2023 16:05 | Dossier de fichiers | |

2.4.5.0

Enregistrer Annuler

Télécharger

Télécharger

Télécharger

Téléchargements récents

📄 invoice22082023.txt
980 octet(s) • OK

Parfait ! Vous n'aurez plus qu'à récupérer le fichier téléchargé à l'emplacement où vous l'aurez enregistré, pour enregistrer les écritures dans votre logiciel de comptabilité.

Méthode de récupération via envoie vers une adresse email

Explications :

Parmi les méthodes de récupération des fichiers, présent dans Atoo-Sync Cloud Compta, il est possible de choisir l'envoi par email.

C'est la seconde méthode la plus simple à utiliser.

ext Profil : SHOPIFY <> CUSTOM Administrati

150710210378021030107 E039030138

Sauvegarder le profil Tester

Configuration de votre logiciel de gestion comptable : Export format texte (personnalisable)

| | | | |
|-----------------------------------|--|---|----------|
| Format des écritures ⓘ | Mon EBP | ▼ | Modifier |
| Format des clients ⓘ | Mon EBP Client | ▼ | Modifier |
| Nom du fichier des ventes ⓘ | invoice%D%M%Y.txt Exemple : invoice22082023.txt | | |
| Nom du fichier des avoirs ⓘ | avoirs%D%M%Y.txt Exemple : avoirs22082023.txt | | |
| Nom du fichier clients ⓘ | clients%D%M%Y.txt Exemple : clients22082023.txt | | |
| Emplacement des fichiers textes ⓘ | Envoi des fichiers générés par mail | | |

Sauvega

Mail

| | |
|------------------|--|
| Destinataires | support@atoo-next.net |
| Sujet de l'email | Ceci est un TEST de récupération de fichier Atoo-Sync Cloud Compta ! |

Sauvega

Mode debug

Activer le mode debug

Sauvega

Paramétrage :

Pour le paramétrage, rendez vous dans **Configurer le profil**.

Configuration de votre logiciel de gestion comptable : Export format texte (personnalisable)

| | |
|-----------------------------------|--|
| Format des écritures ⓘ | Mon EBP |
| Format des clients ⓘ | Mon EBP Client |
| Nom du fichier des ventes ⓘ | invoice%D%M%Y.txt Exemple : invoice22082023.txt |
| Nom du fichier des avoirs ⓘ | avoirs%D%M%Y.txt Exemple : avoirs22082023.txt |
| Nom du fichier clients ⓘ | clients%D%M%Y.txt Exemple : clients22082023.txt |
| Emplacement des fichiers textes ⓘ | Envoi des fichiers générés par mail |

Mail

| | |
|------------------|--|
| Destinataires | support@atoo-next.net |
| Sujet de l'email | Ceci est un TEST de récupération de fichier Atoo-Sync Cloud Compta ! |


Dans **Destinataire** renseignez l'adresse email à qui envoyer le fichier.

Dans **sujet de l'email** vous pouvez écrire ce que vous souhaitez, pour que votre destinataire comprenne l'objet de votre mail.

Utilisation :

Après l'import un fichier sera généré, et directement envoyé à l'adresse email qui a été renseigné dans le champs **Destinataire**.

The screenshot displays the Atoo Next user interface. On the left is a navigation menu with the following items: 'Espace Client', 'Tâches planifiées', 'Journaux', 'Nouveau profil', 'SHOPIFY <> CUSTOM', 'Synchronisation' (highlighted in red), 'Configurer le profil', and 'Fonctionnalités'. The main content area shows the 'Profil' section with a dropdown menu set to 'SHOPIFY <> CUSTOM'. Below this, the 'Synchronisation' section features a prominent red button with a shopping cart icon and the text 'Importer les commandes'.

 Rechercher

| Journal | Date | Numéro | Numéro de facture | Référence | Numéro de compte | Compte client |
|----------|---------------------------|--------|-------------------|-----------|------------------|---------------|
| 1 | | | | | | |
| VE | 2023-08-21T17:03:12+02:00 | 1 | FA1105-SHOP | Web 1105 | 411000 | WEB00001 |
| VE | 2023-08-21T17:03:12+02:00 | 1 | FA1105-SHOP | Web 1105 | 701020 | WEB00001 |
| VE | 2023-08-21T17:03:12+02:00 | 1 | FA1105-SHOP | Web 1105 | 445720 | WEB00001 |
| 2 | | | | | | |
| BQ | 2023-08-21T17:03:12+02:00 | 2 | | Web 1105 | 411000 | WEB00001 |
| BQ | 2023-08-21T17:03:12+02:00 | 2 | | Web 1105 | 5121000 | WEB00001 |
| 3 | | | | | | |
| VE | 2023-08-21T17:01:52+02:00 | 3 | FA1104-SHOP | Web 1104 | 411000 | WEB00001 |
| VE | 2023-08-21T17:01:52+02:00 | 3 | FA1104-SHOP | Web 1104 | 701020 | WEB00001 |
| VE | 2023-08-21T17:01:52+02:00 | 3 | FA1104-SHOP | Web 1104 | 445720 | WEB00001 |
| 4 | | | | | | |
| BQ | 2023-08-21T17:01:52+02:00 | 4 | | Web 1104 | 411000 | WEB00001 |
| BQ | 2023-08-21T17:01:52+02:00 | 4 | | Web 1104 | 5121000 | WEB00001 |
| | | | | | | |

ts 9954 Nombre de documents à créer: 4 Nombre de lignes à créer: 10

Après le récapitulatif qui vous permet de contrôler les écritures qui seront enregistré dans le fichier.

Cliquez sur **Importer**, puis une nouvelle fenêtre s'affichera.

☰
Atoo Next Profil :
SHOPIFY <> CUSTOM ▾

Import des commandes

Profil SHOPIFY <> CUSTOM

Statut Tâche réussie

Début 2023-08-22 16:31:27
Fin 2023-08-22 16:32:18
Durée 51s

Nombre d'éléments 2
Éléments réussis 2
Éléments échoués 0
Éléments ignorés 0

↓ Télécharger le fichier des commandes

↓ Télécharger le fichier des ventes

↓ Télécharger le fichier des clients

Journal

***** Atoo-Sync Cloud starting task : 2023-08-22 16:31:27 Timezone : Europe/Paris *****

2023-08-22 16:31:27 - Import Sales Start
 2023-08-22 16:31:28 -
 2023-08-22 16:31:28 - Reading Sales in Shop
 2023-08-22 16:31:33 - The recovery of sales documents from the CMS has been successful
 2023-08-22 16:32:18 - Validating movements data
 2023-08-22 16:32:18 -
 2023-08-22 16:32:18 - Create Customers
 2023-08-22 16:32:18 - -> 1/2 - Customer id: 1, Account number= WEB00001
 2023-08-22 16:32:18 - -> 2/2 - Customer id: 1, Account number= WEB00001
 2023-08-22 16:32:18 -
 2023-08-22 16:32:18 - Analyze sales documents
 2023-08-22 16:32:18 -
 2023-08-22 16:32:18 - Validating sales documents
 2023-08-22 16:32:18 -
 2023-08-22 16:32:18 - Create Sales
 2023-08-22 16:32:18 - -> 1/2 - Order id: 1105
 2023-08-22 16:32:18 - -> 2/2 - Order id: 1104




2023-08-22 16:32:18 - Execution of the task is finished.

L'email est envoyé.

ements cloud compta

o Next <no-reply@atoo-next.net>

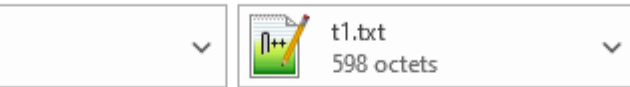
Cédric PIETTE

  Répondre  Répondre à tous  Transférer

Wed

Problème lié à l'affichage de ce message, cliquez ici pour l'afficher dans un navigateur web.

Pour télécharger des images. Pour protéger la confidentialité, Outlook a empêché le téléchargement automatique de certaines images dans ce message.



Atoo-Sync Cloud tâche d'export de documents.

Vous pouvez retrouver votre document pendant 1 mois sur votre espace client Atoo-Sync.

Ceci est un mail automatique, merci de ne pas répondre.

Mais Atoo-sync vous laisse toujours la possibilité de télécharger le fichier directement.

Méthode de récupération via espace de stockage Dropbox

Explications :

Parmi les méthodes pour récupérer les fichiers générés par Atoo-Sync Cloud Compta, il est possible de sélectionner la méthode via espace de stockage Dropbox.

La méthode avec Dropbox, nécessite un compte Dropbox actif, de paramétrer l'API et les autorisations dans Dropbox, puis de le paramétrer dans le profil Atoo-Sync Cloud Compta.

Dans cette page il y aura 3 parties :

1. La création de compte Dropbox
2. La configuration du Dropbox et d'Atoo-sync
3. L'utilisation de Dropbox avec Atoo-sync Cloud Compta

1. Création d'un compte Dropbox

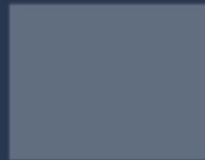
Se rendre sur : [le site dropbox.com](https://www.dropbox.com)

Puis cliquez sur s'inscrire

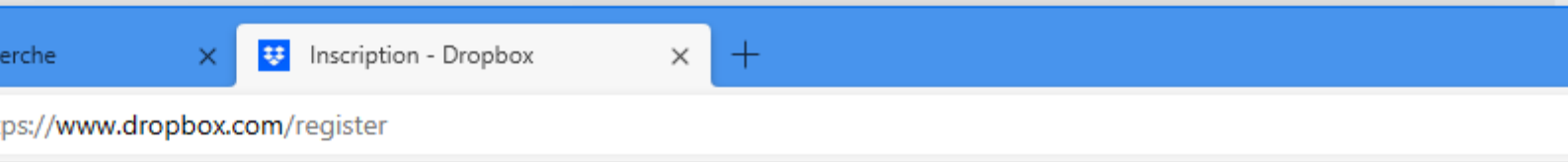
Plus de 700 millions d'utilisateurs inscrits font déjà confiance à Dropbox : rejoignez-les !

Facile à utiliser, fiable, confidentiel et sécurisé. Pas étonnant donc que Dropbox soit le choix privilégié des utilisateurs pour stocker et partager leurs fichiers les plus importants.


Trouver votre forfait →




Entrez votre adresse email :



Connexion ou inscription

 Continuer avec Google

 Continuer avec Apple

ou

E-mail

support@atoo-next.net

Continuer

Entrez les informations de votre compte

Créer un compte

[ou se connecter](#)

E-mail

support@atoo-next.net

Prénom

Nom

Mot de passe

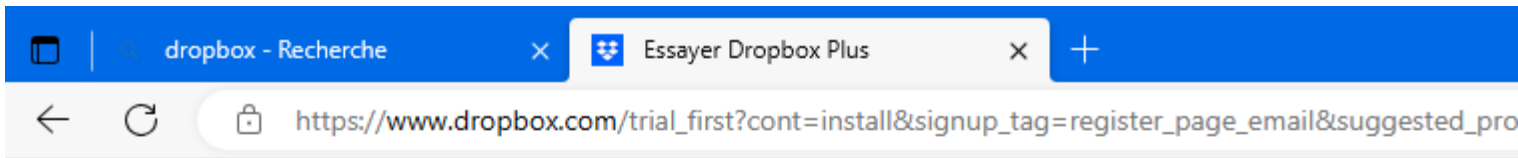
 Je souhaite recevoir les infos marketing de Dropbox.

En sélectionnant «Accepter et s'inscrire», j'accepte les [conditions d'utilisation de Dropbox](#). Pour découvrir comment nous utilisons et protégeons vos données, consultez notre [politique de confidentialité](#).

Accepter et s'inscrireCliquez sur **Accepter et s'inscrire**

Accepter et s'inscrire

Cliquez sur **conserver le forfait Dropbox basic**



Testez gratuitement les Dropbox p

Nous vous enverrons un rappel q

Meilleur rapport qualité/prix

Pour les particuliers

Plus

- Un utilisateur
- 2 000 Go d'espace de stockage

- ✓ Libérez automatiquement de l'espace sur votre disque dur.
- ✓ Associez autant d'appareils que vous le souhaitez.
- ✓ Bénéficiez d'un délai de récupération de 30 jours en cas de sinistre, d'accident et de vol.

[Essayer gratuitement pendant 30 jours](#)

[ou acheter](#)

Pour les tra

Profes

- Un ut
- 3 000

- ✓ Partag avec c et de s
- ✓ Bénéf de 180 d'acci
- Nombre signa bien p

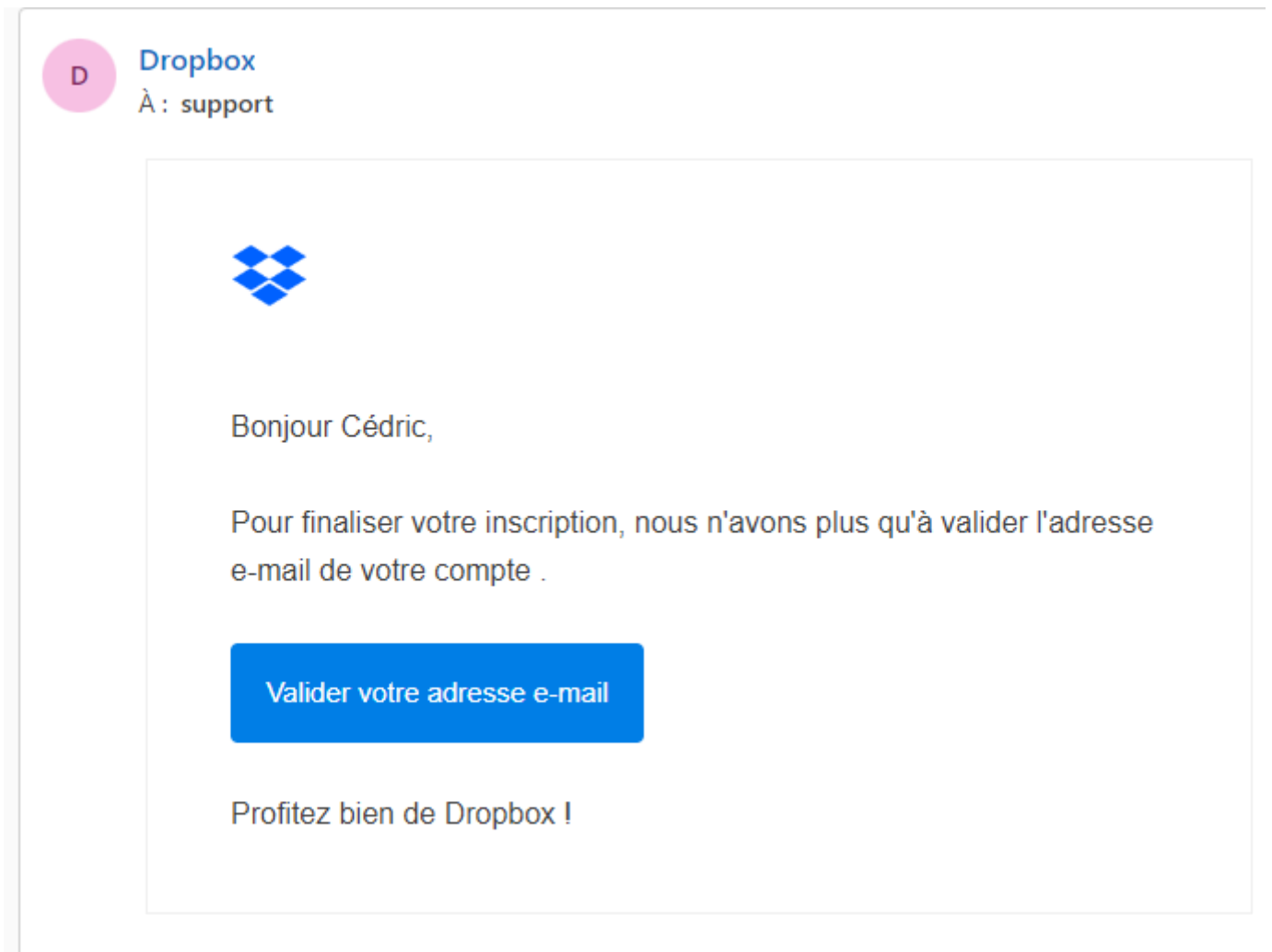
[Essayer g](#)

[ou achete](#)



Répondez ou non à leur questionnaire.

Puis validez votre compte via l'email reçu sur votre boîte mail



Enfin allez sur votre Dropbox à cette adresse : [Fichiers - Dropbox](#)

Félicitation : Votre compte dropbox est créé !

2. Création de l'API et paramétrage dans Atoo-Sync Cloud Compta

Pour lier le compte dropbox a Atoo-Sync Cloud, il faut créer l'API.

Rendez-vous à cette adresse : <https://www.dropbox.com/developers/apps/create>

app on the DBX Platform

s **New**
l of access your app
box data. [Learn more](#)

e of access you need

types

ccess to a single folder created specifically for your app.

- Access to all files and folders in a user's Dropbox.

Une nouvelle page se chargera :

Compta

- Permissions
- Branding
- Analytics

Dropbox app

App settings

Configure your app and choose initial settings.

Scopes

Define the access scopes, or specific permissions, that your app needs to interact with Dropbox. We recommend starting small and adding more permissions as needed.

Get started with important information about your Dropbox app. Should comply with the Dropbox developer branding guide. [Get started](#)

Development

0 / 1

Enable additional tests

Only you

Scoped App ?

e3vxrc0ek2iv75v

Show

Redirect URIs

https:// (http allowed for localhost)

Add

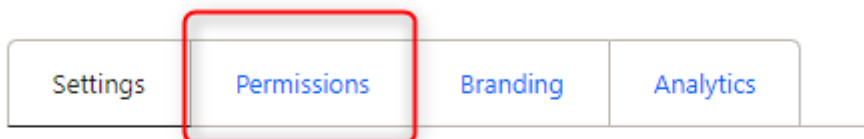
Allow public clients (Implicit Grant & PKCE) ?

Allow

Generated access token ?

Dans permissions pensez à donner les droits :

Atoo-Sync compta



Creating a Dropbox app

- 1 **Configure app settings**
Name your app and choose initial settings.
- 2 **Select access scopes**
Choose the access scopes, or specific permissions, that your app needs them. [Get started](#)
- 3 **Add branding**
Give your users important information about your Dropbox app. See

Files and folders

Permissions that allow your app to view and manage files and folders

files.metadata.write View and edit information about your Dropbox files and folders

files.metadata.read View information about your Dropbox files and folders

files.content.write Edit content of your Dropbox files and folders

files.content.read View content of your Dropbox files and folders

Collaboration

Permissions that allow your app to view and manage sharing and collaboration settings

Retournez dans Atoo-sync cloud puis copiez **Url à autoriser dans Dropbox**

Sauvegarder le profil

Télécharger

vosre logiciel de gestion comptable : Export format texte (personnalisable)

| | | |
|--|---|----------|
| Mon EBP | ▼ | Modifier |
| Mon EBP Client | ▼ | Modifier |
| invoice%D%M%Y.txt | | |
| Exemple : invoice21082023.txt | | |
| avoids%D%M%Y.txt | | |
| Exemple : avoires21082023.txt | | |
| clients%D%M%Y.txt | | |
| Exemple : clients21082023.txt | | |
| Envoi des fichiers générés sur un espace de stockage dropbox | | |

Sauvegarder

<https://www.dropbox.com/fr/login>

.....

dropbox http://atoo-sync-cloud.atoonext.local/oauth/cloudStorage/AVAILABLE_PROVIDER_CLOUD_STORAGE_DOCUMENT_IMPORT/connect

Sauvegarder

Télécharger

Revenez dans dropbox, puis collez l'url dans Redirect URIs.

Important information about your Dropbox app. Should comply with the Dropbox developer branding guide. [Get started](#)

Development

0 / 1

Enable additional team

Only you

Scoped App i

e3vxrc0ek2iv75v

Show

Redirect URIs

https:// (http allowed for localhost)

Add

Allow public clients (Implicit Grant & PKCE) i

Allow

Generated access token i

Generate

Under domains: example.com

Add

If using the [Chooser](#), the [Saver](#), or the [Embedder](#) on a website, add the domain of that site.

Webhook URIs i

https://

Add

Une fois l'URL collé, cliquez sur Add a droite de l'URL

uth 2

Redirect URIs

http://atoo-sync-cloud.atoonext.local/oauth/cloudStorage/AVAILABLE_PROVIDER_CLO

Add

Allow public clients (Implicit Grant & PKCE) i

Allow

Generated access token i

Generate

ces / Scopes / Embedder domain: example.com

Add

Copiez le App Key

g
rs important information about your Dropbox app. Should comply with the Dropbox developer branding guide. [Get started](#)

Development

0 / 1

Enable additional te

Only you

Scoped App ?

e3vxrc0ek2iv75v

Show

Redirect URIs

http://atoo-svnc-cloud.atoonext.local/oauth/cloudStoragee/AVAILABLE PROVIDER CL

Add

Dans Atoo-Sync collez le App Key dans le champ **Clé**

Dropbox

Clé

e3vxrc0ek2iv75v

Puis cliquez sur **Show** dans Dropbox et copiez le **App secret** de Dropbox vers Atoo-Sync dans le champ **mot de passe**

| | |
|------------|-----------------|
| App key | e3vxrc0ek2iv75v |
| App secret | lg61 |

dropbox



Sauvegarder



Sauvegardez, puis cliquez sur Login à droite du champ clé.
Un pop up s'ouvrira

Autorisation de demande d'API - Dropbox - Brave

dropbox.com/oauth2/authorize?state=2688610A1FF4453A90213E514C22888746B91C04C773E82FD1D1...



Avant de connecter cette application...

Assurez-vous que vous connaissez le développeur et qu'il est digne de confiance. Si vous utilisez des applications de développeurs que vous ne connaissez pas, vos données peuvent être menacées.

Annuler **Continuer**

Cliquez sur **Annuler** si vous avez des doutes quant à la connexion d'une application à votre compte Dropbox. Pour obtenir des informations complémentaires, vous pouvez aussi consulter [Vérifications à effectuer avant de connecter une application.](#)

Clé

k6dvi31spi74yte

Mot de passe


.....


Login

Cliquez sur Continuer

Autorisation de demande d'API - Dropbox - Brave

dropbox.com/oauth2/authorize?state=2688610A1FF4453A90213E514C22888746B91C04C773E82FD1D1...

 CP



L'application Atoo-Sync Cloud test aimerait :

- **Afficher** les informations de base sur votre compte Dropbox, telles que le nom d'utilisateur, l'adresse e-mail et le pays


[En savoir plus sur les autorisations](#)


Vous pouvez déconnecter des applications à tout moment dans l'onglet [Applications connectées](#) des paramètres de votre compte.

Le pop up va se rafraichir

Autorisation de demande d'API - Dropbox - Brave

dropbox.com/oauth2/authorize?state=2688610A1FF4453A90213E514C22888746B91C04C773E82FD1D1...

 CP



L'application Atoo-Sync Cloud test aimerait :

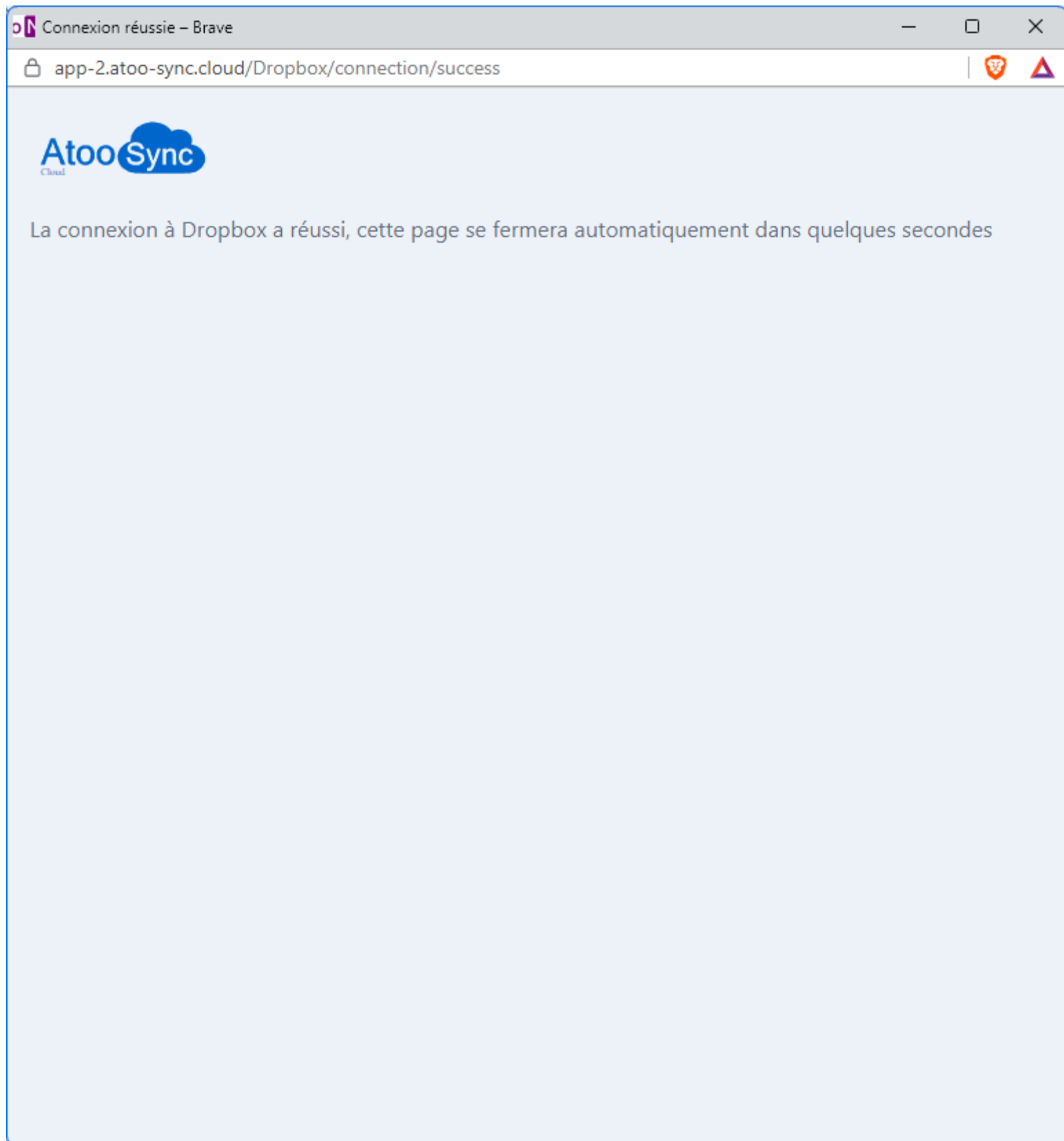
- **Afficher** les informations de base sur votre compte Dropbox, telles que le nom d'utilisateur, l'adresse e-mail et le pays

[En savoir plus sur les autorisations](#)

Vous pouvez déconnecter des applications à tout moment dans l'onglet [Applications connectées](#) des paramètres de votre compte.

Cliquez sur Autoriser

Le pop up va se rafraichir de nouveau et vous indiquera que la connexion entre Dropbox et Atoo-Sync a réussi



3. Récupération des fichiers sur Dropbox

Rendez Dans La Synchronisation

- Espace Client
- Nouveau profil
- Format texte presta
- Synchronisation**
- Configurer le profil
- Journaux
- Tâches planifiées
- Journaux


Synchronisation


Importer les commandes


Importer les avoirs

On va prendre l'exemple de l'import des commandes.

Synchronisation


Importer les commandes


Importer les avoirs

Importer les commandes :

Période

Cette année

Inclure les commandes déjà transférées

| Créer | Journal | Date | Numéro | Numéro de facture | Référence | Numéro de compte | Compte client | Nom | Code de taxe | Taux |
|-------------------------------------|---------|---------------------|--------|-------------------|-----------|------------------|---------------|--------------------|--------------|------|
| (tous) | Q | Q | Q | Q | Q | Q | Q | Q | Q | Q |
| Écriture numéro: 1 | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-06-28 12:13:49 | 1 | 1 | Cde 1 | 411000 | WEB00001 | Cde 1 - CAPITAL SA | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-06-28 12:13:49 | 1 | 1 | Cde 1 | 758000 | WEB00001 | Cde 1 - CAPITAL SA | | |
| Écriture numéro: 2 | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-07-17 12:15:00 | 2 | 2 | Cde 2 | 411000 | WEB00040 | Cde 2 - DEBANNE | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-07-17 12:15:00 | 2 | 2 | Cde 2 | 758000 | WEB00040 | Cde 2 - DEBANNE | | |
| Écriture numéro: 3 | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-07-24 11:46:15 | 3 | 3 | Cde 3 | 411000 | WEB00042 | Cde 3 - HALLE | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-07-24 11:46:15 | 3 | 3 | Cde 3 | 758000 | WEB00042 | Cde 3 - HALLE | | |
| Écriture numéro: 4 | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-07-24 12:09:44 | 4 | 4 | Cde 4 | 411000 | WEB00042 | Cde 4 - HALLE | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-07-24 12:09:44 | 4 | 4 | Cde 4 | 758000 | WEB00042 | Cde 4 - HALLE | | |
| Écriture numéro: 5 | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-08-17 14:32:06 | 5 | 6 | Cde 6 | 411000 | WEB00047 | Cde 6 - PETIT | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-08-17 14:32:06 | 5 | 6 | Cde 6 | 758000 | WEB00047 | Cde 6 - PETIT | | |

Nombre de documents disponibles: 9799
Nombre de documents à créer: 5
Nombre de lignes à créer: 10
Importer

On clique sur **importer**

Les fichiers sont automatiquement téléchargés dans Dropbox.

Mais avant un récap est proposé, où vous pouvez télécharger directement les fichiers si besoin.

format texte presta

Tâche réussie

2023-08-28 11:24:26

2023-08-28 11:24:32

6s

5

5

0

0

Télécharger le fichier des commandes

↓ Télécharger le fichier des ventes

↓ Télécharger le fichier des clients

Journal

***** Atoo-Sync Cloud starting task : 2023-08-28 11:24:26

2023-08-28 11:24:26 - Import Sales Start

2023-08-28 11:24:26 -

2023-08-28 11:24:26 - Reading Sales in Shop

2023-08-28 11:24:26 - The recovery of sales

2023-08-28 11:24:29 -

2023-08-28 11:24:29 - Create Customers

2023-08-28 11:24:29 - -> 1/5 - Customer id:

2023-08-28 11:24:29 - -> 2/5 - Customer id:

2023-08-28 11:24:29 - -> 3/5 - Customer id:

2023-08-28 11:24:29 - -> 4/5 - Customer id:

2023-08-28 11:24:29 - -> 5/5 - Customer id:

2023-08-28 11:24:30 -

2023-08-28 11:24:30 - Create Sales

2023-08-28 11:24:30 - -> 1/5 - Order id: 1

2023-08-28 11:24:30 - -> 2/5 - Order id: 2

2023-08-28 11:24:30 - -> 3/5 - Order id: 3

2023-08-28 11:24:30 - -> 4/5 - Order id: 4

2023-08-28 11:24:31 - -> 5/5 - Order id: 6

2023-08-28 11:24:32 - Execution of the task

Dans Dropbox, vous apercevrez 2 nouveaux fichiers :

Rechercher

+ Créer ▾

Organiser ▾



d'après votre activité ⓘ



test fichier cli...t
new289.txt
Dropbox



t1new.txt
Dropbox



test fichier client
new.txt
Dropbox



t1n.txt
Dropbox



test fichier c
Dropbox

Déposez ici les fichiers à importer ou cliquez sur [Importer](#) ▾

☆ Favoris

311.txt

fichier client new2811.txt

Qui y

☆ Vous

☆ Vous

Sélectionnez les fichiers à télécharger.
Puis cliquez sur **Télécharger**.

The screenshot shows the Dropbox web interface. At the top, there is a navigation bar with buttons: 'Importer', 'Créer', 'Télécharger' (highlighted with a red box), and 'Supprimer'. Below this is a section titled 'Suggestions d'après votre activité' with an information icon. It displays four file suggestions, each with a menu icon, a file name, and a 'Dropbox' folder icon. Below the suggestions is a dashed-line placeholder. At the bottom, there are tabs for 'Récents' and 'Favoris', and a list of files. The list has a header 'Nom ↑' and two files selected, each with a checked checkbox (highlighted with a red box): 't1new2811.txt' and 'test fichier client new2811.txt'.

Le fichier télécharger rassemble les 2 fichiers à l'intérieur d'un zip (fichier compressé), enregistrez le fichier.

SOUS

↑ > Bureau > Atoo Next > Documentations

Rechercher dans : Docume...

Nouveau dossier

| Nom | Modifié le | Type | Taille |
|--|------------|------|--------|
| Aucun élément ne correspond à votre recherche. | | | |

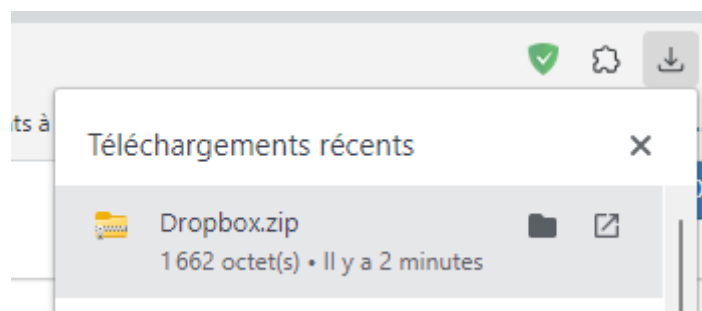
Chier : Dropbox

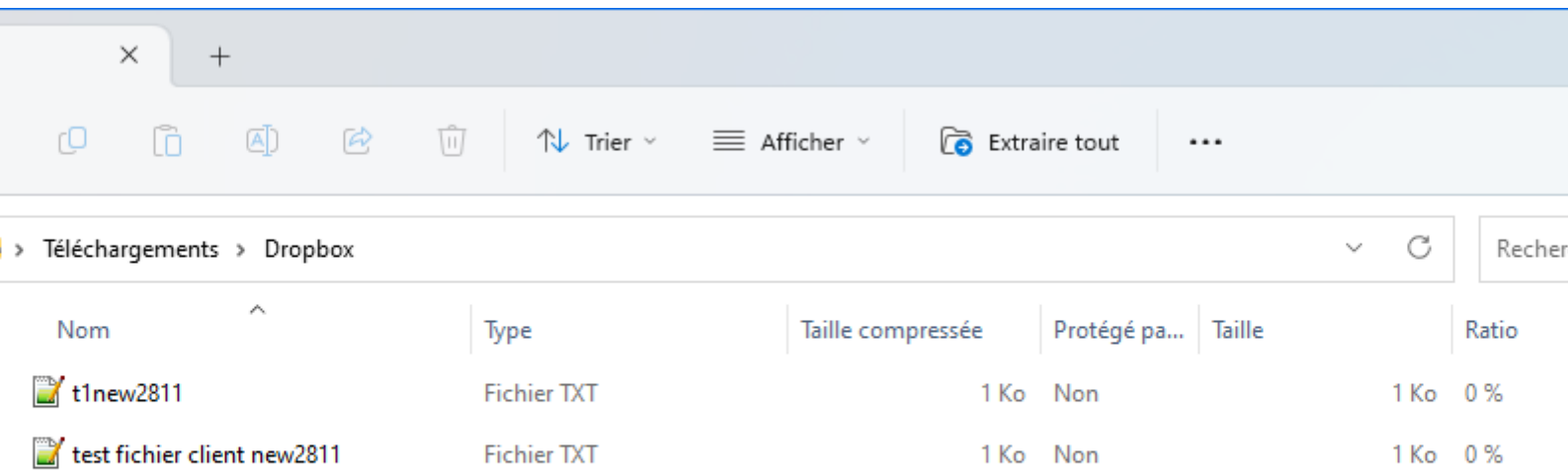
Type : Compressed (zipped) Folder

Enregistrer Annuler

test fichier client new2811.txt

puis ouvrez le fichier afin d'extraire les 2 fichiers texte à l'intérieur.





The screenshot shows a file explorer window with a toolbar at the top containing icons for copy, paste, delete, sort, display, and extract. The breadcrumb path is 'Téléchargements > Dropbox'. Below the path is a table of files with columns for Name, Type, Compressed Size, Protected, Size, and Ratio.

| Nom | Type | Taille compressée | Protégé pa... | Taille | Ratio |
|-----------------------------|-------------|-------------------|---------------|--------|-------|
| t1new2811 | Fichier TXT | 1 Ko | Non | 1 Ko | 0 % |
| test fichier client new2811 | Fichier TXT | 1 Ko | Non | 1 Ko | 0 % |

Félicitation ! vous venez d'utiliser Dropbox avec Atoo-Sync Cloud Compta.

Méthode de récupération via espace de stockage Cloudinary

Explications :

Parmi les méthodes pour récupérer les fichiers générés par Atoo-Sync Cloud Compta, il est possible de sélectionner la méthode via espace de stockage Cloudinary.

La méthode avec Cloudinary, nécessite un compte Cloudinary actif, de paramétrer l'API et les autorisations dans Cloudinary, puis de le paramétrer dans le profil Atoo-Sync Cloud Compta.

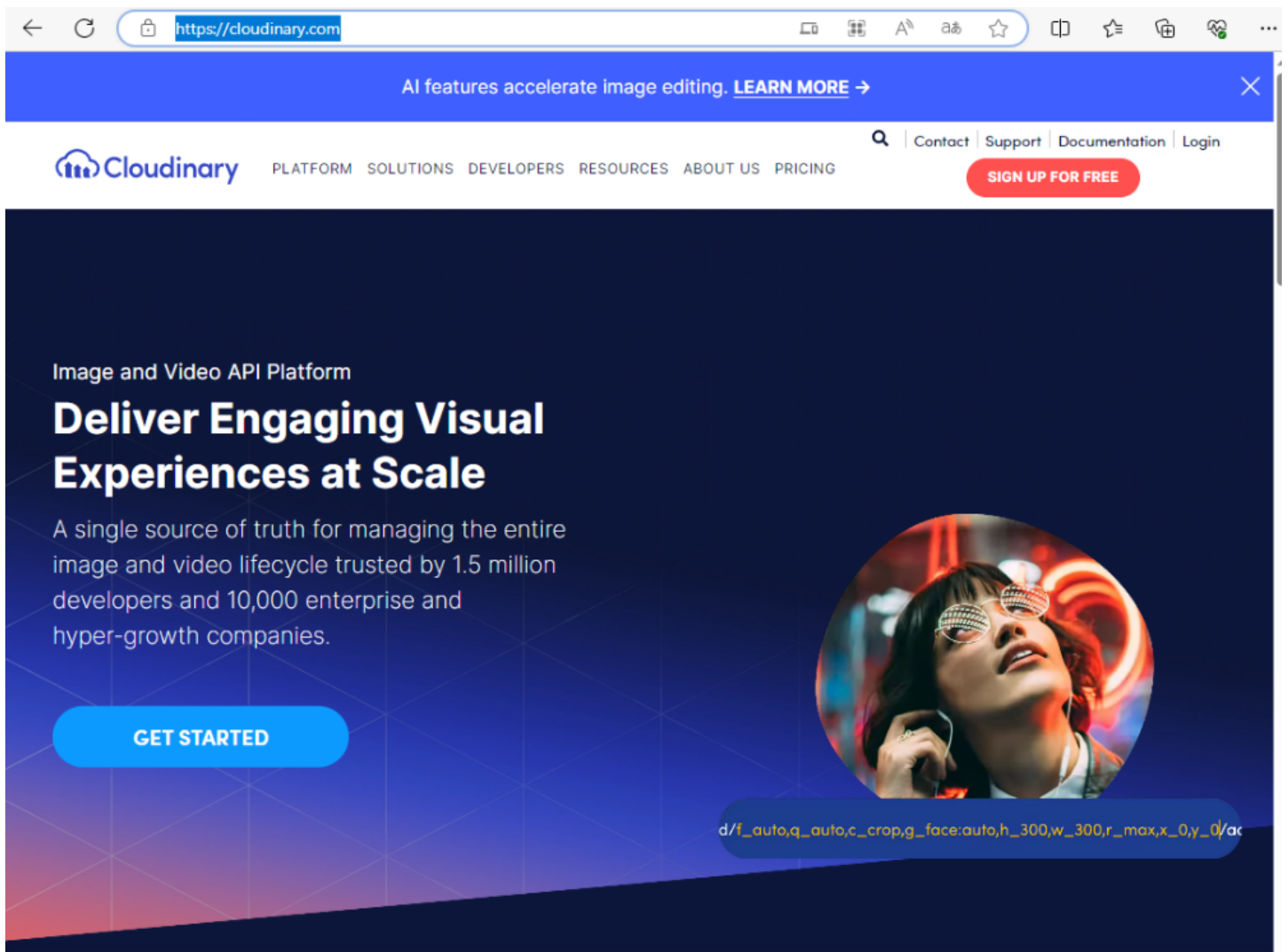
Dans cette page il y aura 3 parties :

1. La création de compte Cloudinary
2. La configuration du Cloudinary et d'Atoo-sync
3. L'utilisation de Cloudinary avec Atoo-sync Cloud Compta

1. Création d'un compte Cloudinary

Se rendre sur : [Image and Video Upload, Storage, Optimization and CDN \(cloudinary.com\)](https://cloudinary.com)

Puis cliquez sur s'inscrire via le bouton Sign up for free




Choisissez la méthode de création de compte :

Welcome to Cloudinary

Get started - it's free.

SIGN UP WITH EMAIL

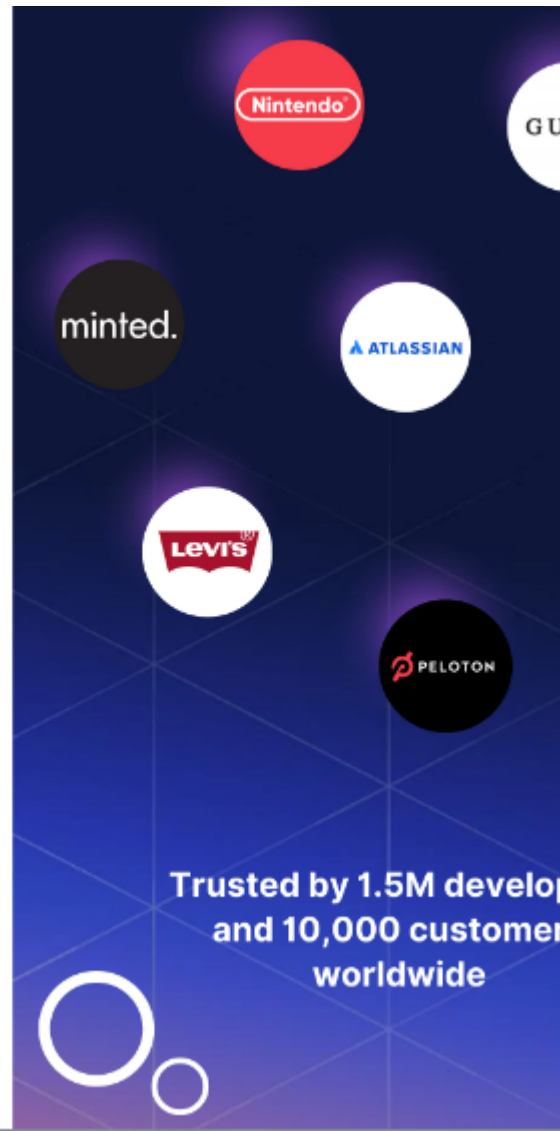
Or

 **SIGN UP WITH GOOGLE**

 **SIGN UP WITH GITHUB**

By signing up, you indicate that you have read, understood and agree to Cloudinary's [Terms of Service](#) and [Privacy Policy](#)

Already have an account? [Log in](#)



Renseignez les informations demandées

< Create your account

Full name:

Email:

Password:

- 8 characters minimum
- 1 lowercase character
- 1 uppercase character
- 1 number
- 1 special character
- No spaces

GET STARTED NOW

Allez dans votre boîte mail, pour valider l'email dans le but de créer votre compte.

Email Verification

Thank you for signing up for a Cloudinary account.



Verify your email address

Verification email has been sent to:

██████████@██████████.il.fr

Click on the link in the email to activate your account.

Didn't receive the email? [Resend email](#)

Après avoir validé l'email vous devriez avoir cette page :

udinary

Let's tailor your Cloudinary workspace for you

How would you best describe yourself?



Developer

I like code and scripts.
APIs and SDKs are my work tools.



Marketing / Creative

I work with photos and videos.
I love visual and aesthetic media.

Done

Vous pouvez choisir **Marketing / Creative** qui suffira pour la création et la gestion du compte.

Puis cliquez sur **Done**

Une nouvelle page s'affichera

Organize, Manage, and

Welcome to Cloudinary's Digital Asset Management solution. We've pulled together a few things to help easily set up and manage your DAM.

Create with DAM

What is Cloudinary Digital Asset Management?

We've reimaged Digital Asset Management (DAM) to meet the unique needs of today focusing on flexibility, intelligent automation, and scale. Offering a unique and powerful "one asset, many variations" single-file approach and paired with many AI-powered features to compress workflows, our solution assures you have more time to focus on what matters.

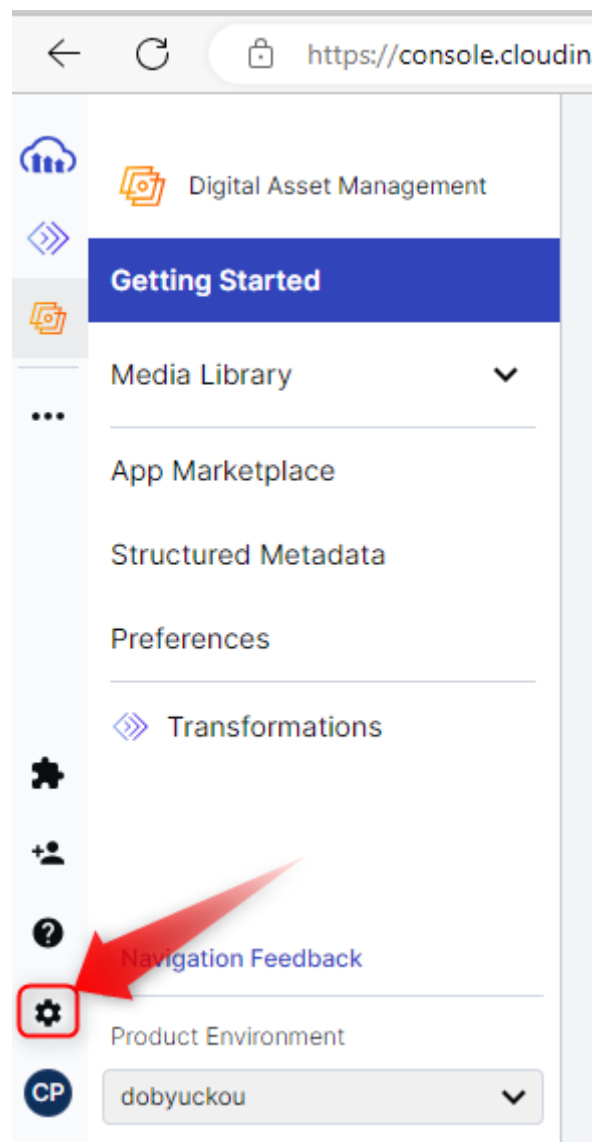
In this short video we'll introduce you to our DAM, highlight a few key features that streamline workflows, and provide tips to help you maximize the solution's value.

[Go to Media Library](#)

What Do You Want to Do First?

- Upload assets**
Start by uploading a few assets to explore your new asset management system.
- Apply image transformations**
Size, crop, colorize, and tune your assets by applying transformations

2. Création de l'API et paramétrage dans Atoo-Sync Cloud Compta



Cliquez sur le bouton **paramètres**.

Une nouvelle page se charge, où il faudra descendre pour repérer le **cloud name**

← Settings

- My profile
- Account
- Users
- User Management
- Account Security

- Product environment settings
- Upload
- Optimization
- Webhook Notifications
- Security
- Access Keys

- Explore
- Add-ons

| Plan | PROFIT | PROFIT | PROFIT | PROFIT | Change Plan |
|----------------|--------|--------|--------|--------|-------------|
| Plus | 225 | 3 | 2 | \$99 | Change Plan |
| Advanced | 600 | 5 | 3 | \$249 | Change Plan |
| Advanced Extra | 1,350 | 5 | 5 | \$549 | Change Plan |

Enterprise and custom plans of Terabytes+, please [contact us](#) for tailored solutions for your unique needs.

Country:

Product environment display name:

Product environment cloud name:

Product Environments (1/1):
 Set up product environments that can be managed from your Cloudinary master account.
 You have reached the maximum number of Product Environments allowed for your plan.
 Request a limit increase

Displaying 1 product environment

| Cloud Name | ID | Display Name | Product | Description | Status | Actions |
|------------|--------------------------------|--------------|--------------------------|-------------|---------|---------|
| dobyuckou | 102be143afa5c8e8c369a1624f9ad0 | N/A | Programmable Media + DAM | | Enabled | edit |

Le nom du cloud (cloud name), est à renseigner dans Atoo-Sync.

Emplacement des fichiers textes ⓘ

Cloudinary

Nom du cloud

Clé Api

Api Secret

L'avantage de Cloudinary, c'est que l'**API** et la **API secret** sont déjà générés et prêts dès l'ouverture du compte.

Pour récupérer l'API Key et le Secret API Key, rendez-vous dans la section Access keys.

← Settings

- My profile
- Account
- Users
- User Management
- Account Security
- Product environment settings
- Upload
- Optimization
- Webhook Notifications
- Security
- Access Keys**
- Explore
- Add-ons

Access Keys

Manage your access keys. To change your access keys with no downtime, start by creating a new key pair. Update your code to use the new pair and only then disable the original pair.

[+ Generate New Access Key](#)

| Name | Date Created | API Key | API Secret | Status |
|----------|--------------|-----------------|------------|--------|
| Untitled | Aug 23, 2023 | 851586947935819 | ***** | Active |

Page 1 of 1 < >

Pour révéler l'API secret passez le pointeur de la souris pour afficher l'icone œil



Votre mot de passe sera demandé pour révéler l'API secret.

Password Verification

Please verify your password

Password

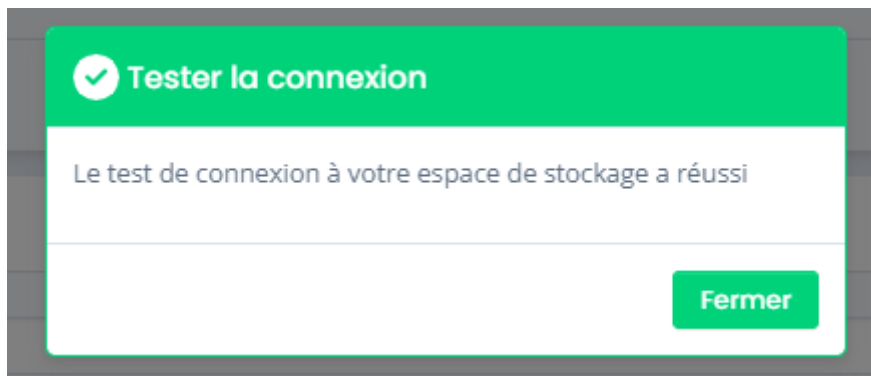
Après ça vous pourrez copier l'API secret via l'icône copier.



Cloudinary

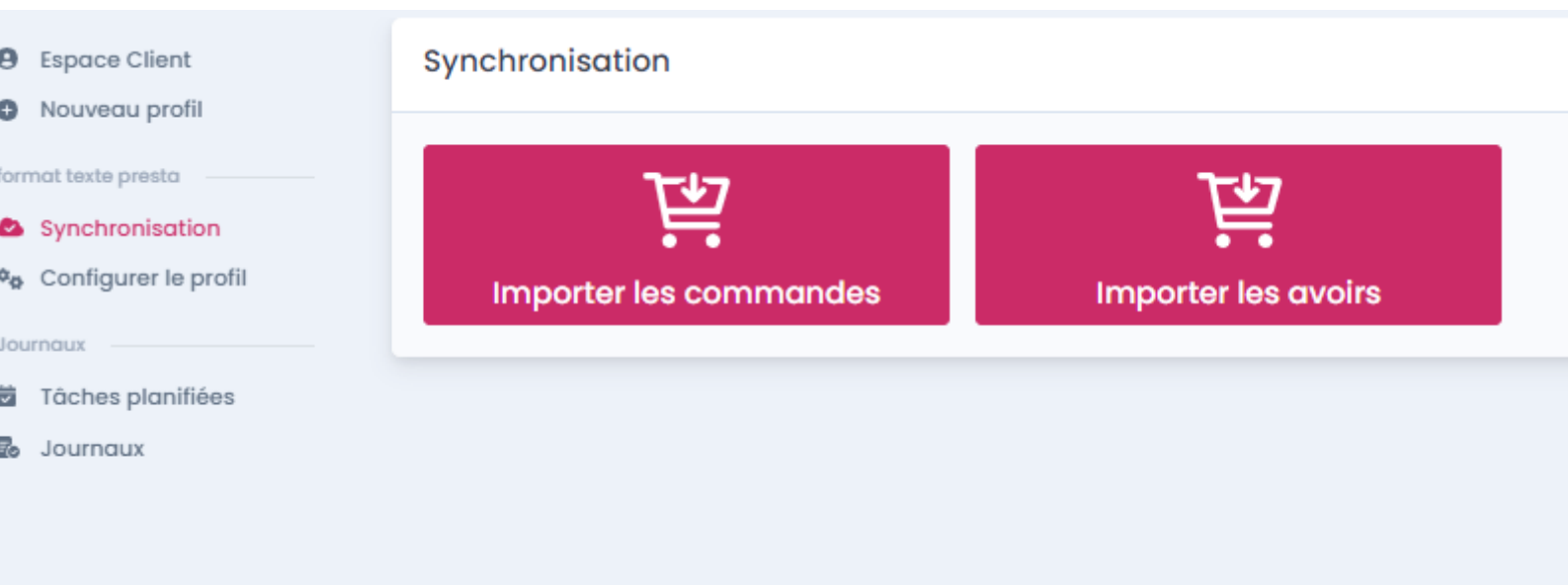
| | |
|--------------|--|
| Nom du cloud | <input type="text" value="dobyuckou"/> |
| Clé Api | <input type="text" value="851586947935819"/> |
| Api Secret | <input type="password" value="....."/> |

Renseignez les champs dans Atoo-Sync cloud.
Puis sauvegardez et testez la connexion



3. Utilisation de Clouinary et récupération des fichiers:

Rendez Dans La **Synchronisation**



Exemple avec l'import des commandes.

Organisation



Importer les commandes



Importer les avoirs

Importer les commandes :

Période

Cette année

Inclure les commandes déjà transférées

| Créer | Journal | Date | Numéro | Numéro de facture | Référence | Numéro de compte | Compte client | Nom | Code de taxe | Taux |
|-------------------------------------|---------|---------------------|--------|-------------------|-----------|------------------|---------------|--------------------|--------------|------|
| (tous) | Q | Q | Q | Q | Q | Q | Q | Q | Q | Q |
| Écriture numéro: 1 | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-06-28 12:13:49 | 1 | 1 | Cde 1 | 411000 | WEB00001 | Cde 1 - CAPITAL SA | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-06-28 12:13:49 | 1 | 1 | Cde 1 | 758000 | WEB00001 | Cde 1 - CAPITAL SA | | |
| Écriture numéro: 2 | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-07-17 12:15:00 | 2 | 2 | Cde 2 | 411000 | WEB00040 | Cde 2 - DEBANNE | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-07-17 12:15:00 | 2 | 2 | Cde 2 | 758000 | WEB00040 | Cde 2 - DEBANNE | | |
| Écriture numéro: 3 | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-07-24 11:46:15 | 3 | 3 | Cde 3 | 411000 | WEB00042 | Cde 3 - HALLE | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-07-24 11:46:15 | 3 | 3 | Cde 3 | 758000 | WEB00042 | Cde 3 - HALLE | | |
| Écriture numéro: 4 | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-07-24 12:09:44 | 4 | 4 | Cde 4 | 411000 | WEB00042 | Cde 4 - HALLE | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-07-24 12:09:44 | 4 | 4 | Cde 4 | 758000 | WEB00042 | Cde 4 - HALLE | | |
| Écriture numéro: 5 | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-08-17 14:32:06 | 5 | 6 | Cde 6 | 411000 | WEB00047 | Cde 6 - PETIT | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-08-17 14:32:06 | 5 | 6 | Cde 6 | 758000 | WEB00047 | Cde 6 - PETIT | | |

Nombre de documents disponibles: 9799
Nombre de documents à créer: 5
Nombre de lignes à créer: 10
Importer

Cliquez sur **importer**

Les fichiers sont automatiquement téléchargés dans Cloudinary.

Mais avant un récap est proposé, où vous pouvez télécharger directement les fichiers si besoin.

Commandes

format texte presta

Tâche réussie

2023-08-25 16:23:16

2023-08-25 16:23:26

10s

5

5

0

0

Charger le fichier des commandes

Charger le fichier des ventes

Charger le fichier des clients

Journal

***** Atoo-Sync Cloud starting task : 2023-08-25 16:23:16 Timezone : Europe/Paris *****

2023-08-25 16:23:16 - Import Sales Start

2023-08-25 16:23:16 -

2023-08-25 16:23:16 - Reading Sales in Shop

2023-08-25 16:23:17 - The recovery of sales documents from the CMS has been successful

2023-08-25 16:23:24 -

2023-08-25 16:23:24 - Create Customers

2023-08-25 16:23:24 -> 1/5 - Customer id: 1, Account number= WEB00001

2023-08-25 16:23:24 -> 2/5 - Customer id: 40, Account number= WEB00040

2023-08-25 16:23:24 -> 3/5 - Customer id: 42, Account number= WEB00042

2023-08-25 16:23:24 -> 4/5 - Customer id: 42, Account number= WEB00042

2023-08-25 16:23:24 -> 5/5 - Customer id: 47, Account number= WEB00047

2023-08-25 16:23:25 -

2023-08-25 16:23:25 - Create Sales

2023-08-25 16:23:25 -> 1/5 - Order id: 1

2023-08-25 16:23:25 -> 2/5 - Order id: 2

2023-08-25 16:23:25 -> 3/5 - Order id: 3

2023-08-25 16:23:25 -> 4/5 - Order id: 4

2023-08-25 16:23:26 -> 5/5 - Order id: 6

2023-08-25 16:23:26 - Execution of the task is finished.

Dans Cloudinary, vous verrez 2 fichiers :

The screenshot shows the Atoo Next Media Library interface. On the left is a navigation sidebar with options like 'Digital Asset Management', 'Premiers pas', 'Médiathèque', 'Éléments', 'Dossiers', 'Collections', 'Modération', 'Marché d'applications', 'Métadonnées structurées', 'Préférences', and 'Transformations'. The main area is titled 'Media Library' and shows a search bar and an 'Importer' button. Below the search bar, it indicates '2 éléments sont sélectionnés.' and shows a list of 49 elements. Two files, 't1.txt' and 't3.txt', are selected. A tooltip on the right side of the screen provides keyboard shortcuts for various actions.

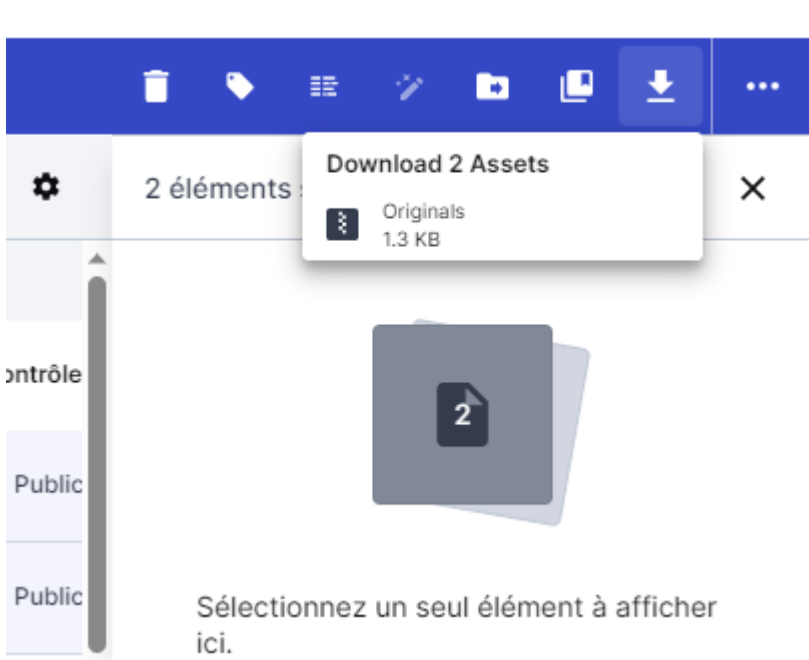
| Nom à afficher | Dossier de cont |
|---|-----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> t1.txt | Accueil |
| <input checked="" type="checkbox"/> t3.txt | Accueil |
| <input type="checkbox"/> cld-sample-5 | Accueil |
| <input type="checkbox"/> cld-sample-4 | Accueil |
| <input type="checkbox"/> cld-sample-3 | Accueil |
| <input type="checkbox"/> cld-sample-2 | Accueil |
| <input type="checkbox"/> cld-sample | Accueil |
| <input type="checkbox"/> man-on-a-street | samples |
| <input type="checkbox"/> man-on-a-escalator | samples |
| <input type="checkbox"/> outdoor-woman | samples |
| <input type="checkbox"/> look-up | samples |

Des raccourcis clavier pratiques !

- Cliquer : Sélectionner un élément
- ⌘ Maj + Clic : Sélectionner l'ensemble des éléments
- Ctrl + Clic : Ajouter des éléments à la sélection
- Ctrl + A : Sélectionner tous les éléments sur la page
- Ctrl + Alt + Z : Annuler la dernière sélection
- Double clic : Gérer les éléments

Sélectionnez les fichiers à télécharger.

Puis en haut à droite passez le pointeur de la souris sur l'icone téléchargement et cliquez sur le "originals" pour récupérer les fichiers.



Digital Asset Management

Premiers pas

Médiathèque

Éléments

Dossiers

Collections

Modération

Marché d'applications

Métadonnées structurées

Préférences

Transformations

Commentaires sur la navigation

Environnement Du Produit

dqdbct3ph

Media Library

Recherche avancée

2 éléments sont sélectionnés.

Éléments (49)

| | Nom à afficher | |
|-------------------------------------|--------------------|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | t1.txt | Accueil |
| <input checked="" type="checkbox"/> | t3.txt | Accueil |
| <input type="checkbox"/> | cld-sample-5 | Accueil |
| <input type="checkbox"/> | cld-sample-4 | Accueil |
| <input type="checkbox"/> | cld-sample-3 | Accueil |
| <input type="checkbox"/> | cld-sample-2 | Accueil |
| <input type="checkbox"/> | cld-sample | Accueil |
| <input type="checkbox"/> | man-on-a-street | samples |
| <input type="checkbox"/> | man-on-a-escalator | samples |
| <input type="checkbox"/> | outdoor-woman | samples |

2 éléments téléchargés.

Téléchargements

- Cloudinary_Archive_2023-08-25_16_54_2_Originals (1).zip
- Cloudinary_Archive_2023-08-25_16_54_2_Originals.zip
- Cloudinary_Archive_2023-08-25_16_53_2_Originals (1).zip
- Cloudinary_Archive_2023-08-25_16_53_2_Originals.zip
- t1 (2).txt

Sélectionnez un seul élément à afficher ici.

Des raccourcis clavier pratiques !

| | |
|----------------|--|
| Cliquer | Sélectionner un élément |
| ⌘ Maj + Clic | Sélectionner l'ensemble des éléments |
| Ctrl + Clic | Ajouter des éléments à la sélection |
| Ctrl + A | Sélectionner tous les éléments sur la page |
| Ctrl + Alt + Z | Annuler la dernière sélection |
| | Gérer les éléments |

Félicitation ! vous venez d'envoyer et de récupérer vos fichiers sur Cloudinary.

Méthode de récupération via espace de stockage Pcloud

Explications :

Parmi les méthodes pour récupérer les fichiers générés par Atoo-Sync Cloud Compta, il est possible de sélectionner la méthode via espace de stockage pCloud.

La méthode avec pCloud, nécessite un compte pCloud actif, de paramétrer l'API et les autorisations dans pCloud, puis de le paramétrer dans le profil Atoo-Sync Cloud Compta.

Dans cette page il y aura 3 parties :

1. La création de compte pCloud
2. La configuration du pCloud et d'Atoo-sync
3. L'utilisation de Cloudinary avec Atoo-sync Cloud Compta

1. Création d'un compte pCloud

Connectez vous au site de pCloud : <https://my.pcloud.com/>

Créez votre compte en indiquant un email et un mot de passe

Rejoignez pCloud GRATUITEMENT

Inscrivez-vous dès aujourd'hui et obtenez jusqu'à 10 Go de stockage en ligne gratuitement.

Région de données: **Union européenne** ▼ ⓘ

J'accepte les [Conditions générales d'utilisation](#), la [Politique de confidentialité](#) et la [Politique sur la propriété intellectuelle](#)

Créer un compte

ou se connecter avec

Votre compte est directement actif.

Trouvez plus sur pCloud! Terminez ces étapes et libérez plus d'espace. 1 2 3 4 5 6 Masquer

Vérifiez votre e-mail (Déverrouiller 1 Go)

Vérifiez votre compte pour déverrouiller le partage de fichiers et profitez de tous les avantages de pCloud.

Vérifiez

L'étape suivante >

Espace
Déverrouillé: 2.0 GB
Verrouillé: 8.0 GB

pCloud
 Téléchargement
Prix
⋮ 🔔 E

- Fichiers
- Parcourir
- Public
- Rewind
- Corbeille
- Sauvegardes NEW
- Dossier Crypto
- Partages
- Demandes de fichiers
- Signets
- Audio
- Inviter des amis

Fichiers

Rechercher ... 🔍

Sélectionnez un dossier ou un fichier pour voir les options

Téléversement
+
⌵
☰

| | Nom | Taille | Modifié |
|--------------------------|--|---------|------------|
| <input type="checkbox"/> | Ma musique | - | 11/09/2023 |
| <input type="checkbox"/> | Mes photos | - | 11/09/2023 |
| <input type="checkbox"/> | Mes vidéos | - | 11/09/2023 |
| <input type="checkbox"/> | Le Guide de démarrage - partir du bon pied.pdf | 44.7 MB | 11/09/2023 |

4 éléments

Optionnel, faites vérifier votre adresse email

© Atoo Next 2024

V. 02.10 - 0004.04.17 - 04.00.00

**Vérifiez votre e-mail** (Déverrouiller 1 Go)

Vérifiez votre compte pour déverrouiller le partage de fichiers et profitez de tous les avantages de pCloud

[Vérifiez](#)[L'étape suivante >](#)

Espace

Déverrouillé: 2.0 GB

Verrouillé: 8

Trouvez plus sur pCloud! Terminez ces étapes et libérez plus d'espace.

**Vérifier votre compte**

Un email contenant un lien de vérification a été envoyé à [redacted]
Si vous ne recevez pas d'email d'ici quelques minutes, consultez votre dossier
Courrier indésirable/Spam ou cliquez sur renvoyer.

[Téléchargement](#) [Prix](#)

pCloud

[Verify Email](#)

Une dernière chose avant que pCloud ne soit à votre entière disposition

Pour obtenir toutes les fonctionnalités de pCloud, veuillez vérifier votre adresse e-mail.

[CLIQUER POUR VÉRIFIER LE-MAIL](#)

Merci de faire confiance à pCloud pour vos fichiers !

Cordialement,
l'équipe pCloud


PS. Vous avez une question ? Répondez à cet e-mail et obtenez plus d'infos

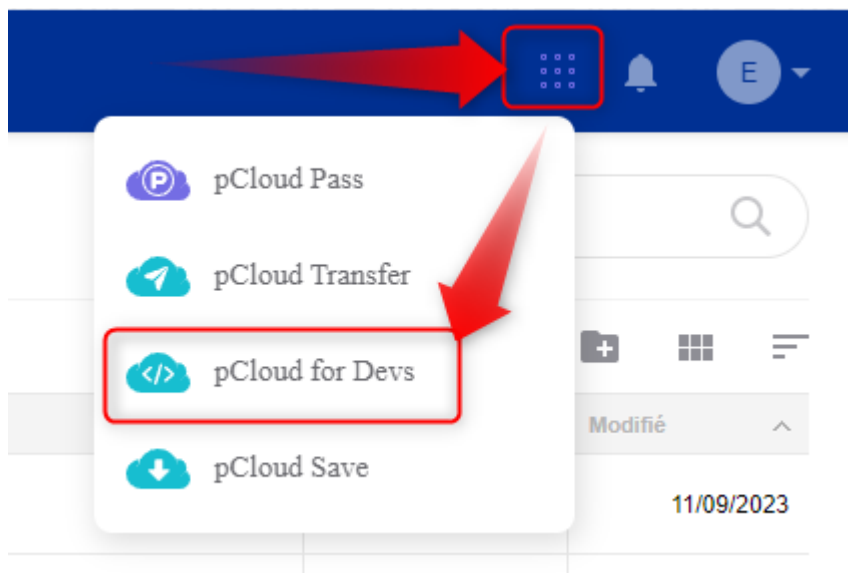
Pour assurer la réception sur votre messagerie, veuillez ajouter [team@pcloud.com] à votre carnet d'adresses.

2023 © pCloud International AG, 74 Zugerstrasse Str, 6340 Baar, Switzerland.

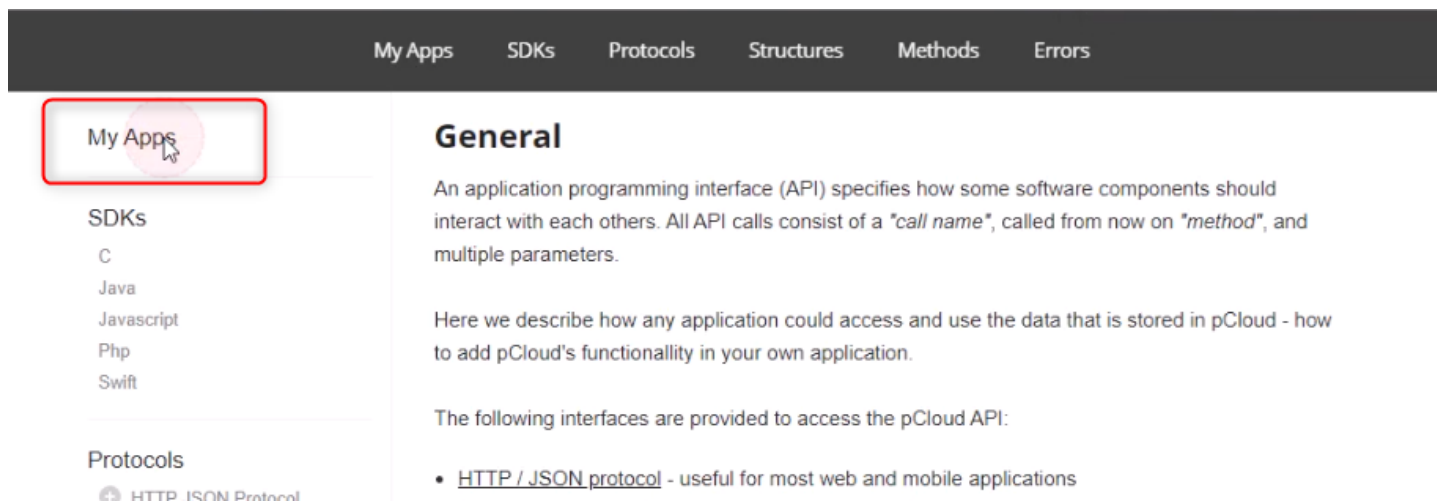
Félicitation! votre compte pCloud est créé.

Il faut maintenant configurer pCloud pour Atoo-Sync.

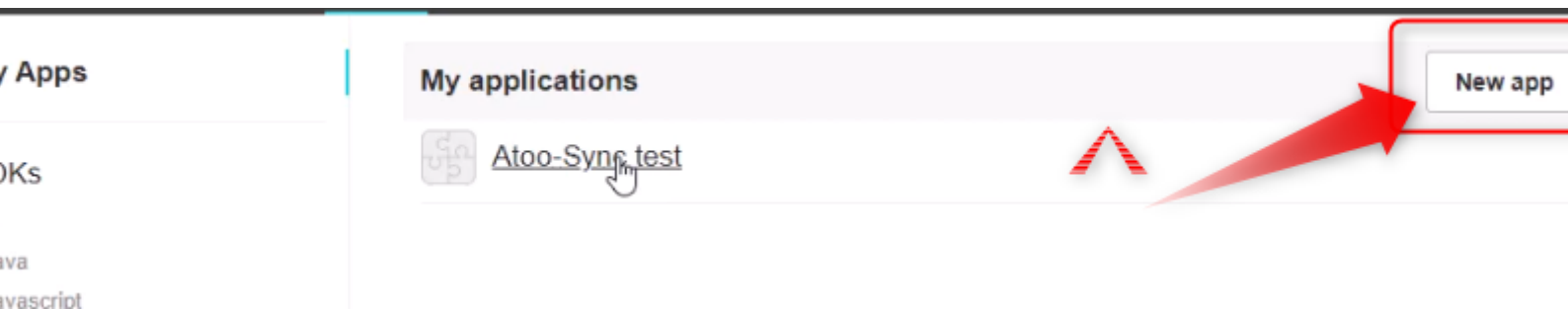
Allez dans l'icone de menu  en haut à droite.



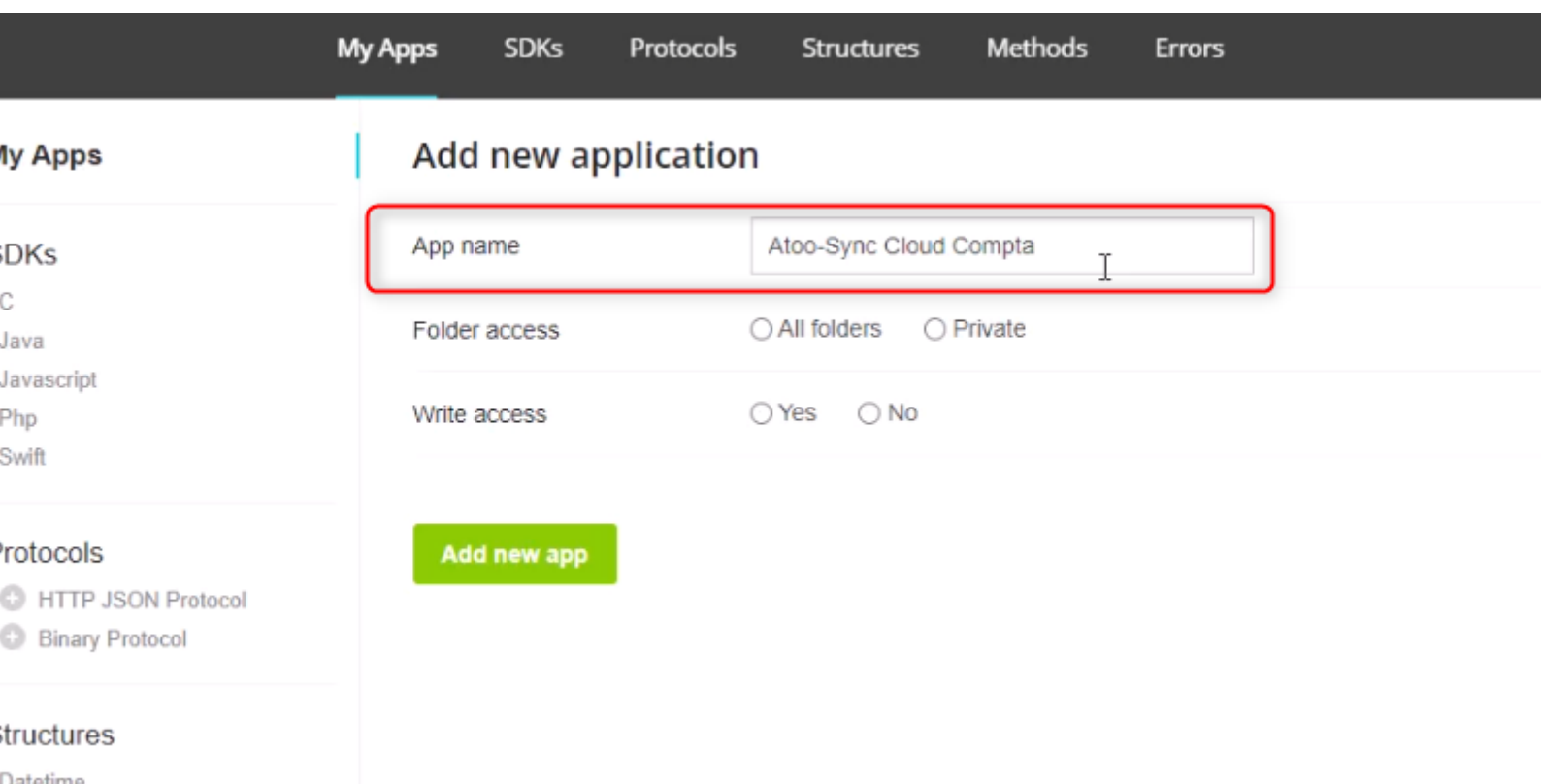
Sélectionnez **pCloud for Devs**.
Puis sélectionnez **My Apps**



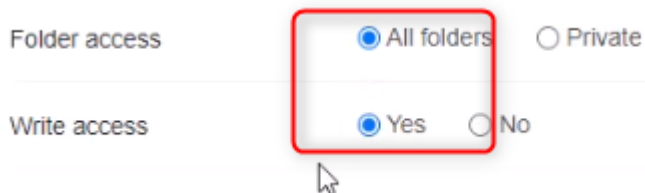
Ensuite sélectionnez **New apps**.



Renseignez le nom dans **App name**, de l'application (qui servira à effectuer la connexion entre pCloud et Atoo-Sync Cloud).



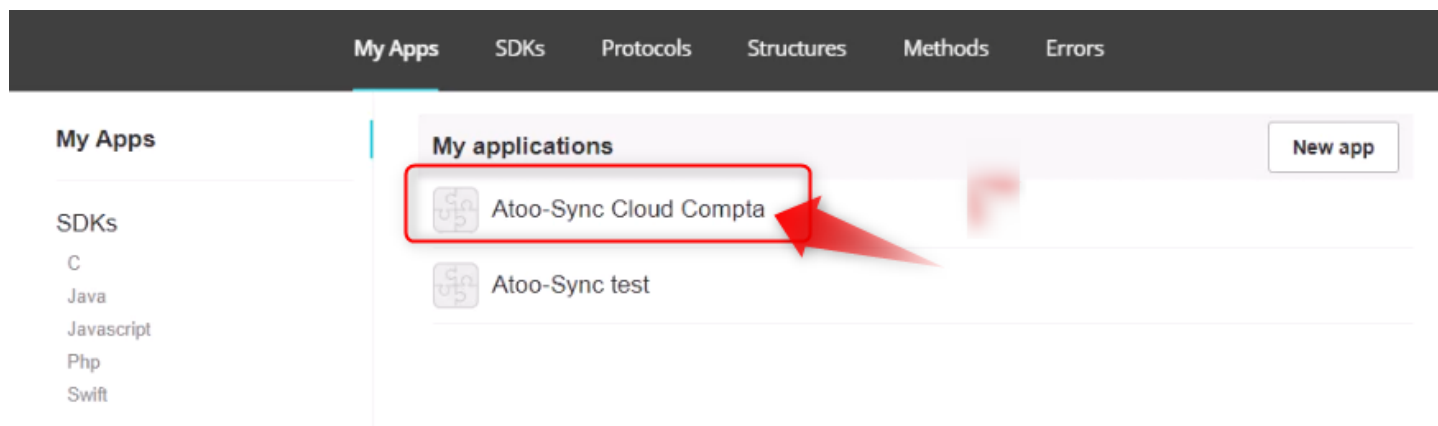
Dans **Folder accès** et dans **Write acces**, sélectionnez **All folders** et **yes**



Enfin pour valider cliquez sur le bouton vert **Add new app**.



L'application créé, vous la trouvez listé dans My applications.



Cliquez sur la nouvelle application.

The screenshot shows the 'Atoo-Sync Cloud Compta' app configuration page. The left sidebar contains navigation options: My Apps, SDKs (C, Java, Javascript, Php, Swift), Protocols (HTTP JSON Protocol, Binary Protocol), and Structures (Datetime, Event). The main content area has tabs for 'Details' and 'Settings'. Under 'Settings', the 'Client ID' is 'Gil2l' and the 'Client secret' is 'cVpzOJK'. Below this, the 'Access' is set to 'All folders' and 'Permissions' are set to 'All permissions (read, write, create, modify)'. A red 'Delete app' button is located at the bottom of the settings area.

Récupérez en copiant le **Client ID** qu'il faut copier dans Atoo-Sync Cloud Compta dans le champ **API**
Et le **Client secret** dans **mot de passe**.

s fichiers

Envoi des fichiers générés sur un espace de stockage Pcloud

Sau

Gil2l

.....

http://atoo-sync-cloud.atoonext.local/oauth/cloudStorage/AVAILABLE_PROVIDER_CLOUD.

Sauvegarder

Te

Cliquez sur **Sauvegarder**
Copiez la valeur dans le champ **L'URL à autoriser.**
puis retournez sur pCloud.

My Apps

SDKs

Protocols

Structures

Methods

Errors

Apps

S

script

ocols

HTTP JSON Protocol

Binary Protocol

ctures

time

it

Descriptors

ames

data

e

ods

Atoo-Sync Cloud Compta

Details

Settings

App name

Atoo-Sync Cloud Compta

Publisher

Description

Redirect URIs

https:// (http is allowed for localhost)

Allow implicit grant ⓘ

- Allow
 Disallow

App icon



Image resolution should be 64x64

Save changes

Cancel

Cliquez sur **Settings**

Dans le champ **Redirect URIs** coller la valeur précédemment copier du champ URL à autoriser de Atoo-Sync Cloud.

Atoo-Sync Cloud Compta



Details Settings

App name Atoo-Sync Cloud Compta

Publisher

Description

Redirect URIs LABEL_PROVIDER_CLOUD_STORAGE_DOCUMENT_IMPORT/connect

Allow implicit grant Allow Disallow

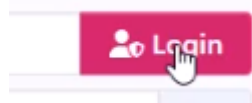
App icon

Image resolution should be 64x64

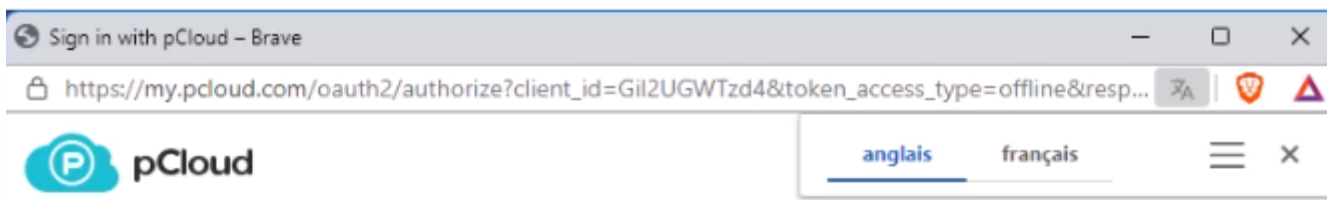
Save changes Cancel

Cliquez sur **Save changes** pour enregistrer.
Retournez dans Atoo-Sync Cloud

Cliquez sur Login

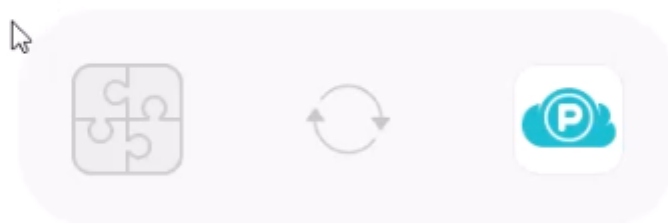


Un pop up apparait.



Connect Atoo-Sync Cloud Compta to your account

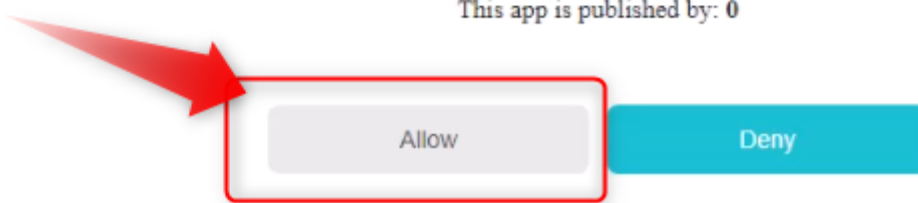
Atoo-Sync Cloud Compta app wants to have access to your pCloud account.



Full pCloud access - we get full access to all the files and folders in a user's pCloud.

Please ensure that you trust this app before proceeding.

This app is published by: 0

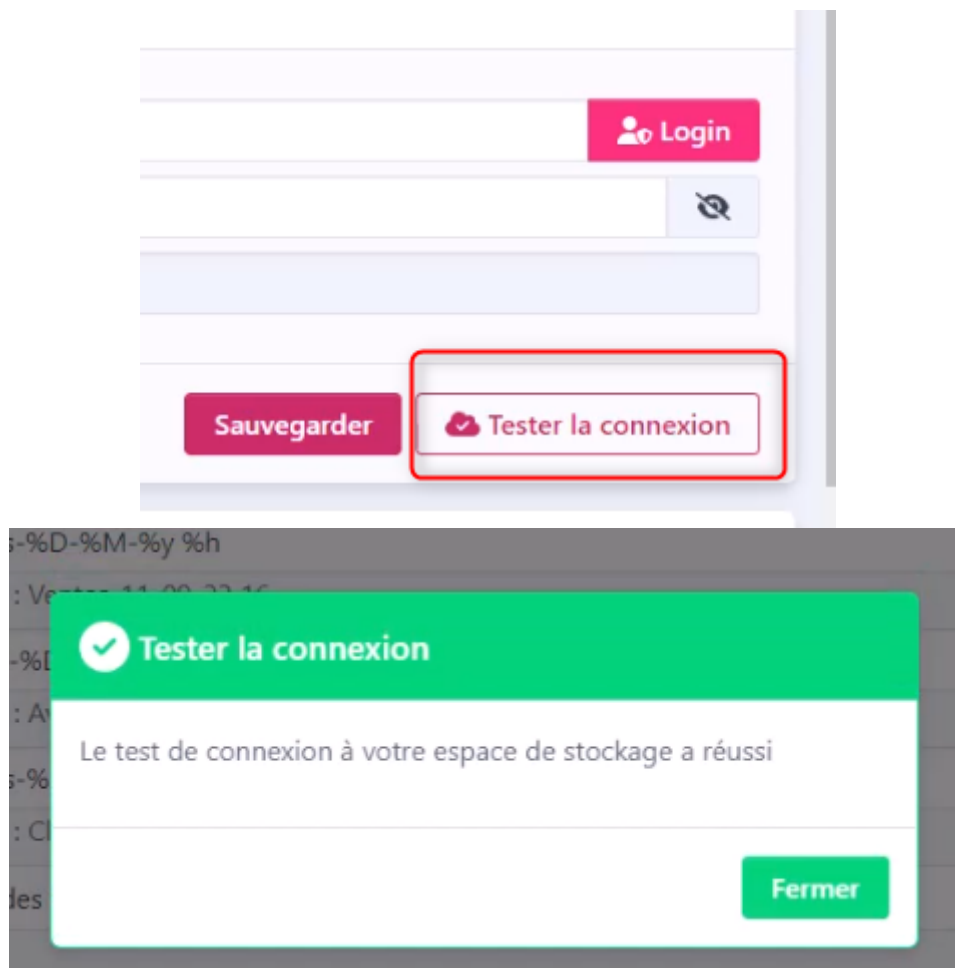


Cliquez sur **Allow**

Si tout est bon, vous obtenez ce message :



Enfin vous pouvez cliquer sur **Tester la connexion**



Félicitation! vous avez configuré la connexion entre Atoo-Sync Cloud Compta et pCloud.

Récupération des fichiers sur pCloud :

Vous pouvez désormais synchroniser pour importer les commandes ou les avoirs directement dans pCloud.


≡ **Atoo Next** Profil : PRESTASHOP <-> CUSTOM

- Espace Client
- Tâches planifiées
- Journaux
- Nouveau profil


PRESTASHOP <-> CUSTOM

- Synchronisation**
- Configurer le profil
- Fonctionnalités

Synchronisation OU



Importer les commandes



Importer les avoirs

Importer les commandes :

Période

Inclure les commandes déjà transférées

Importer

Liste des écritures

Recherche...

| Créer | Journal | Date | Numéro | Numéro de facture | Référence | Numéro de compte | Compte client | Nom | Code de taxe | Taux de taxe | Débit | Crédit | Prix |
|-------------------------------------|---------|---------------------|--------|-------------------|--------------------------|------------------|---------------|-------------------------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------|------|
| Écriture numéro: 1 | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-09-11 | 1 | #FA000002 | test 01 | 411502 | WEB00002 | Libellé 02 2 | | 0.00 | 169,90 | 0,00 | CHI |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-09-11 | 1 | #FA000002 | test 01 | 3333333 | WEB00002 | Libellé 02 2 | | 0.00 | 0,00 | 169,90 | |
| | | | | | | | | | | | Somme: 169,90 | Somme: 169,90 | |
| Écriture numéro: 2 | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | BQ3 | 2023-05-26 15:16:57 | 2 | | test règlement #FA000002 | 411502 | WEB00002 | Libellé règlement 2 #FA000002 | | 0.00 | 0,00 | 169,90 | CHI |
| <input checked="" type="checkbox"/> | BQ3 | 2023-05-26 15:16:57 | 2 | | test règlement #FA000002 | 512200 | WEB00002 | Libellé règlement 2 #FA000002 | | 0.00 | 169,90 | 0,00 | |
| | | | | | | | | | | | Somme: 169,90 | Somme: 169,90 | |
| Écriture numéro: 3 | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-09-11 | 3 | #FA000003 | test 01 | 411502 | WEB00002 | Libellé 02 4 | | 0.00 | 14,90 | 0,00 | CHI |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-09-11 | 3 | #FA000003 | test 01 | 3333333 | WEB00002 | Libellé 02 4 | | 0.00 | 0,00 | 12,90 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-09-11 | 3 | #FA000003 | test 01 | 708500 | WEB00002 | Libellé 02 4 | | 0.00 | 0,00 | 7,00 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-09-11 | 3 | #FA000003 | test 01 | 411502 | WEB00002 | Libellé 02 4 | | 0.00 | 1,00 | 0,00 | |
| | | | | | | | | | | | Somme: 19,90 | Somme: 19,90 | |
| Écriture numéro: 4 | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | BQ3 | 2023-05-26 15:16:58 | 4 | | test règlement #FA000003 | 411502 | WEB00002 | Libellé règlement 2 #FA000003 | | 0.00 | 0,00 | 21,30 | CHI |
| <input checked="" type="checkbox"/> | BQ3 | 2023-05-26 15:16:58 | 4 | | test règlement #FA000003 | 512200 | WEB00002 | Libellé règlement 2 #FA000003 | | 0.00 | 21,30 | 0,00 | |
| | | | | | | | | | | | Somme: 21,30 | Somme: 21,30 | |
| Écriture numéro: 5 | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-09-11 | 5 | #FA000005 | test 01 | 411502 | WEB00002 | Libellé 02 5 | | 0.00 | 20,90 | 0,00 | VIR |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-09-11 | 5 | #FA000005 | test 01 | 1111111 | WEB00002 | Libellé 02 5 | | 0.00 | 0,00 | 18,90 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-09-11 | 5 | #FA000005 | test 01 | 708500 | WEB00002 | Libellé 02 5 | | 0.00 | 0,00 | 7,00 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VT | 2023-09-11 | 5 | #FA000005 | test 01 | 411502 | WEB00002 | Libellé 02 5 | | 0.00 | 1,00 | 0,00 | |
| | | | | | | | | | | | Total: 15751,18 | Total: 15751,18 | |

Nombre de documents disponibles: 8407
 Nombre de documents à créer: 37
 Nombre de lignes à créer: 105

Importer

A la fin de l'import, vous pouvez toujours télécharger directement les fichiers si vous le désirez

PRESTASHOP <> CUSTOM

Import des commandes

PRESTASHOP <> CUSTOM

Tâche réussie

2023-09-11 16:41:34

2023-09-11 16:41:47

13s

| | |
|-------------------|----|
| Nombre d'éléments | 17 |
| Éléments réussis | 17 |
| Éléments échoués | 0 |
| Éléments ignorés | 0 |

↓ Télécharger le fichier des commandes

↓ Télécharger le fichier des ventes

↓ Télécharger le fichier des clients

Journal

***** Atoo-Sync Cloud starting task : 2023-09-11 16:41:34 Timezone : Europe/Paris

2023-09-11 16:41:34 - Import Sales Start
2023-09-11 16:41:35 -
2023-09-11 16:41:35 - Reading Sales in Shop
2023-09-11 16:41:35 - The recovery of sales documents from the CMS has been successful
2023-09-11 16:41:38 - Validating movements data
2023-09-11 16:41:38 -
2023-09-11 16:41:38 - Create Customers
2023-09-11 16:41:38 - -> 1/17 - Customer id: 2, Account number= WEB00002
2023-09-11 16:41:38 - -> 2/17 - Customer id: 2, Account number= WEB00002
2023-09-11 16:41:38 - -> 3/17 - Customer id: 2, Account number= WEB00002
2023-09-11 16:41:38 - -> 4/17 - Customer id: 23, Account number= WEB00023
2023-09-11 16:41:38 - -> 5/17 - Customer id: 23, Account number= WEB00023
2023-09-11 16:41:38 - -> 6/17 - Customer id: 51, Account number= WEB00051
2023-09-11 16:41:38 - -> 7/17 - Customer id: 52, Account number= WEB00052
2023-09-11 16:41:39 - -> 8/17 - Customer id: 23, Account number= WEB00023
2023-09-11 16:41:39 - -> 9/17 - Customer id: 23, Account number= WEB00023
2023-09-11 16:41:39 - -> 10/17 - Customer id: 23, Account number= WEB00023
2023-09-11 16:41:39 - -> 11/17 - Customer id: 54, Account number= WEB00054
2023-09-11 16:41:39 - -> 12/17 - Customer id: 54, Account number= WEB00054
2023-09-11 16:41:39 - -> 13/17 - Customer id: 54, Account number= WEB00054
2023-09-11 16:41:39 - -> 14/17 - Customer id: 54, Account number= WEB00054
2023-09-11 16:41:39 - -> 15/17 - Customer id: 55, Account number= WEB00055
2023-09-11 16:41:39 - -> 16/17 - Customer id: 56, Account number= WEB00056
2023-09-11 16:41:40 - -> 17/17 - Customer id: 55, Account number= WEB00055
2023-09-11 16:41:41 -
2023-09-11 16:41:41 - Analyze sales documents
2023-09-11 16:41:41 -
2023-09-11 16:41:41 - Validating sales documents
2023-09-11 16:41:41 -
2023-09-11 16:41:41 - Create Sales
2023-09-11 16:41:41 - -> 1/17 - Order id: 2
2023-09-11 16:41:42 - -> 2/17 - Order id: 4
2023-09-11 16:41:42 - -> 3/17 - Order id: 5
2023-09-11 16:41:42 - -> 4/17 - Order id: 6
2023-09-11 16:41:42 - -> 5/17 - Order id: 7
2023-09-11 16:41:42 - -> 6/17 - Order id: 8
2023-09-11 16:41:43 - -> 7/17 - Order id: 9
2023-09-11 16:41:43 - -> 8/17 - Order id: 10
2023-09-11 16:41:43 - -> 9/17 - Order id: 11
2023-09-11 16:41:43 - -> 10/17 - Order id: 12
2023-09-11 16:41:43 - -> 11/17 - Order id: 13
2023-09-11 16:41:44 - -> 12/17 - Order id: 14
2023-09-11 16:41:44 - -> 13/17 - Order id: 15

Rendez-vous dans votre espace de stockage pCloud, vous devriez trouver le fichier des commandes / avoirs et des clients selon votre configuration.

The screenshot shows the pCloud web interface. On the left is a sidebar with navigation options like 'Fichiers', 'Parcourir', 'Public', 'Rewind', 'Corbeille', 'Sauvegardes', 'Dossier Crypto', 'Partages', 'Demandes de fichiers', 'Signets', 'Audio', and 'Inviter des amis'. The main area is titled 'Fichiers' and contains a table of files. A red box highlights the file 'Ventes-11-09-23 14.txt' in the table. A dropdown menu is open over this file, showing options: 'pCloud Pass', 'pCloud Transfer', 'pCloud for Devs', and 'pCloud Save'.

| Nom | | Modifié |
|---|---------|------------|
| <input type="checkbox"/> Nom | | |
| <input type="checkbox"/> Application | | 23/08/2023 |
| <input type="checkbox"/> Ma musique | - | 23/08/2023 |
| <input type="checkbox"/> Mes photos | - | 23/08/2023 |
| <input type="checkbox"/> Mes videos | - | 23/08/2023 |
| <input type="checkbox"/> Clients-11-09-2023 14.txt | 5.4 KB | 11/09/2023 |
| <input type="checkbox"/> Le Guide de demarrage - partir du bon pied.pdf | 44.7 MB | 23/08/2023 |
| <input type="checkbox"/> Ventes-11-09-23 14.txt | 54.3 KB | 11/09/2023 |

7 éléments

Sélectionnez les fichiers à récupérer

Fichiers

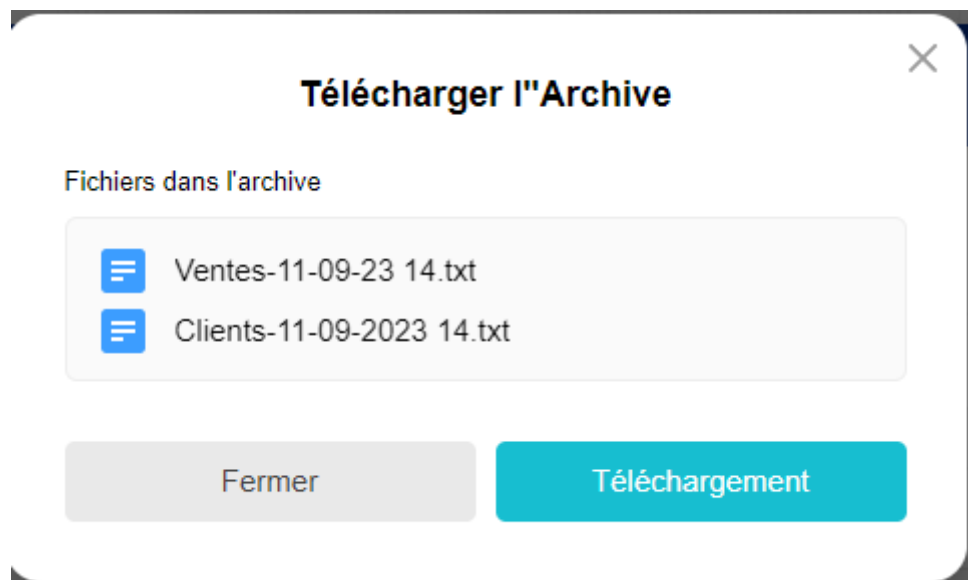
2 Fichiers

Télécharger les sélectionnés

Partager un lien

| <input type="checkbox"/> | Nom |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Application |
| <input type="checkbox"/> | Ma musique |
| <input type="checkbox"/> | Mes photos |
| <input type="checkbox"/> | Mes videos |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Clients-11-09-2023 14.txt |
| <input type="checkbox"/> | Le Guide de demarrage - partir du bon pied.pdf |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ventes-11-09-23 14.txt |

Puis cliquez sur **Télécharger les sélectionnés**



Cliquez sur **Téléchargement**

ME_Corporate-Win10_Win11-2302.4.5.0 24/07/2023 16:05 Dossier de fichiers

du fichier:

Type: Compressed (zipped) Folder (*.zip)

Enregistrer

Note : Si plusieurs fichiers sont sélectionnés les fichiers seront récupérés sous forme d'archive zip, sinon le fichier sera dans le format d'origine.

du fichier:

Type: Fichier TXT (*.txt)

Enregistrer

Méthode de récupération via un serveur FTP

Explications :

Parmi les méthodes pour récupérer les fichiers générés par Atoo-Sync Cloud Compta, il est possible de sélectionner la méthode via serveur FTP

La méthode avec FTP, nécessite un compte FTP actif, afin de paramétrer le hostname, l'utilisateur et le mot de passe, puis d'ajouter ces informations dans le profil Atoo-Sync Cloud Compta.

Dans cette page il y aura 2 parties :

1. La configuration du FTP dans Atoo-sync
2. L'utilisation du FTP avec Atoo-sync Cloud Compta.

Configuration du FTP dans Atoo-sync

Dans la liste **Emplacement des fichiers textes** sélectionnez : **Envoi des fichiers générés sur un FTP**

The screenshot shows the configuration interface for Atoo-Sync Cloud Compta. It is divided into two main sections. The top section is titled "Emplacement des fichiers textes" (Location of text files) and contains a list of options. The option "Envoi des fichiers générés sur un FTP" (Send generated files to an FTP) is highlighted with a red box. The bottom section is titled "FTP" and contains fields for "Hôte" (Host), "Numéro de port" (Port), "Nom d'utilisateur" (Username), and "Mot de passe" (Password). The "Hôte" field contains "server-1", the "Numéro de port" field contains "21", and the "Nom d'utilisateur" field contains "oasis". There are also checkboxes for "Mode passif" (Passive mode) and "Connexion ssl" (SSL connection).

Exemple : Clients-12-09-2023_12

Emplacement des fichiers textes ⓘ

Envoi des fichiers générés sur un FTP

Récupération des fichiers par téléchargement direct uniquement

Envoi des fichiers générés sur un espace de stockage dropbox

Envoi des fichiers générés par mail

Envoi des fichiers générés sur un espace de stockage cloudinary

Envoi des fichiers générés sur un espace de stockage Pcloud

Envoi des fichiers générés sur un FTP

FTP

Hôte

Numéro de port

Nom d'utilisateur

Mot de passe

server-1

21

oasis

.....

Mode passif

Connexion ssl

Pour pouvoir configurer un FTP dans la méthode de récupération de fichier, il vous faut :

- Un **Hôte**
- Le **n° de port** à utiliser pour communiquer
- Un **Nom d'utilisateur**
- Le **Mot de passe**

Optionnel :

- **Le mode passif** : Le mode passif est recommandé dans le cas où un pare-feu (firewall) filtre votre réseau.

En utilisant le mode passif, c'est le serveur FTP qui va déterminer le port qui sera utilisé pour le transfert des données.

En revanche, c'est votre client FTP qui va initialiser la connexion au serveur FTP de votre hébergeur !

- **Connexion SSL** : L'utilisation du SSL permet d'exiger l'utilisation d'un certificat pour sécuriser la communication entre le client et le serveur.

Envoie et récupération des fichiers

Rendez-vous dans l'onglet Synchronisation

profil :

PRESTASHOP <> CUSTOM ▾

Synchronisation



Importer les commandes



Importer le

Effectuez un import des commandes ou des avoirs.

| Id | Numéro de facture | Référence | Numéro de compte | Compte client | Nom |
|----|-------------------|--------------------------|------------------|---------------|---------------------|
| | 🔍 | 🔍 | 🔍 | 🔍 | 🔍 |
| 1 | #FA000002 | test 01 | 411S02 | WEB00002 | Libellé 02 2 |
| 1 | #FA000002 | test 01 | 3333333 | WEB00002 | Libellé 02 2 |
| 2 | | test règlement #FA000002 | 411S02 | WEB00002 | Libellé règlement 2 |
| 2 | | test règlement #FA000002 | 512200 | WEB00002 | Libellé règlement 2 |
| 3 | #FA000003 | test 01 | 411S02 | WEB00002 | Libellé 02 4 |
| 3 | #FA000003 | test 01 | 3333333 | WEB00002 | Libellé 02 4 |
| 3 | #FA000003 | test 01 | 708500 | WEB00002 | Libellé 02 4 |
| 3 | #FA000003 | test 01 | 658100 | WEB00002 | Libellé 02 4 |
| 4 | | test règlement #FA000003 | 411S02 | WEB00002 | Libellé règlement 2 |
| 4 | | test règlement #FA000003 | 512200 | WEB00002 | Libellé règlement 2 |
| 5 | #FA000005 | test 01 | 411S02 | WEB00002 | Libellé 02 5 |
| 5 | #FA000005 | test 01 | 1111111 | WEB00002 | Libellé 02 5 |
| 5 | #FA000005 | test 01 | 708500 | WEB00002 | Libellé 02 5 |
| 5 | #FA000005 | test 01 | 658100 | WEB00002 | Libellé 02 5 |

Cliquez sur importer pour valider l'import.

un récapitulatif de l'import vous ai proposé.

CUSTOM ▾

PRESTASHOP <> CUSTOM

Tâche réussie

2023-09-12 17:11:56

2023-09-12 17:12:59

1min3s

17

17

0

0

↓ Télécharger le fichier des commandes

↓ Télécharger le fichier des ventes

↓ Télécharger le fichier des clients

Journal

2023-09-12 17:11:56 - The recovery of sale
2023-09-12 17:12:52 - Validating movements
2023-09-12 17:12:52 -
2023-09-12 17:12:52 - Create Customers
2023-09-12 17:12:52 - -> 1/17 - Customer
2023-09-12 17:12:53 - -> 2/17 - Customer
2023-09-12 17:12:53 - -> 3/17 - Customer
2023-09-12 17:12:53 - -> 4/17 - Customer
2023-09-12 17:12:53 - -> 5/17 - Customer
2023-09-12 17:12:53 - -> 6/17 - Customer
2023-09-12 17:12:53 - -> 7/17 - Customer
2023-09-12 17:12:53 - -> 8/17 - Customer
2023-09-12 17:12:53 - -> 9/17 - Customer
2023-09-12 17:12:54 - -> 10/17 - Customer
2023-09-12 17:12:54 - -> 11/17 - Customer
2023-09-12 17:12:54 - -> 12/17 - Customer
2023-09-12 17:12:54 - -> 13/17 - Customer
2023-09-12 17:12:54 - -> 14/17 - Customer
2023-09-12 17:12:54 - -> 15/17 - Customer
2023-09-12 17:12:54 - -> 16/17 - Customer
2023-09-12 17:12:54 - -> 17/17 - Customer
2023-09-12 17:12:55 -
2023-09-12 17:12:55 - Analyze sales documents
2023-09-12 17:12:55 -
2023-09-12 17:12:55 - Validating sales documents
2023-09-12 17:12:55 -
2023-09-12 17:12:55 - Create Sales
2023-09-12 17:12:55 - -> 1/17 - Order id:
2023-09-12 17:12:56 - -> 2/17 - Order id:
2023-09-12 17:12:56 - -> 3/17 - Order id:
2023-09-12 17:12:56 - -> 4/17 - Order id:
2023-09-12 17:12:56 - -> 5/17 - Order id:
2023-09-12 17:12:56 - -> 6/17 - Order id:
2023-09-12 17:12:57 - -> 7/17 - Order id:
2023-09-12 17:12:57 - -> 8/17 - Order id:
2023-09-12 17:12:57 - -> 9/17 - Order id:
2023-09-12 17:12:57 - -> 10/17 - Order id:
2023-09-12 17:12:57 - -> 11/17 - Order id:
2023-09-12 17:12:57 - -> 12/17 - Order id:
2023-09-12 17:12:58 - -> 13/17 - Order id:
2023-09-12 17:12:58 - -> 14/17 - Order id:
2023-09-12 17:12:58 - -> 15/17 - Order id:
2023-09-12 17:12:58 - -> 16/17 - Order id:
2023-09-12 17:12:58 - -> 17/17 - Order id:

Les fichiers ont été importé dans le FTP, mais Atoo-Sync Cloud, vous permet toujours de télécharger directement les fichiers si besoin.

Sur le FTP on retrouve bien les fichiers clients et ventes.

de server-1.atoo-sync.cloud
 3,224:21...
 nte du message d'accueil...

nu du dossier...
 » affiché avec succès
 nu du dossier « / »...
 » affiché avec succès
 e par le serveur

Site distant : /

| Nom de fichier | Taille de fi... | Type de fic... | Dernière modif... |
|--------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| .. | | | |
| Clients-12-09-2023 7.txt | 5 546 | Fichier TXT | 12/09/2023 09:.. |
| Ventes-12-09-23 7.txt | 55 642 | Fichier TXT | 12/09/2023 09:.. |

2 fichiers. Taille totale : 61 188 octets

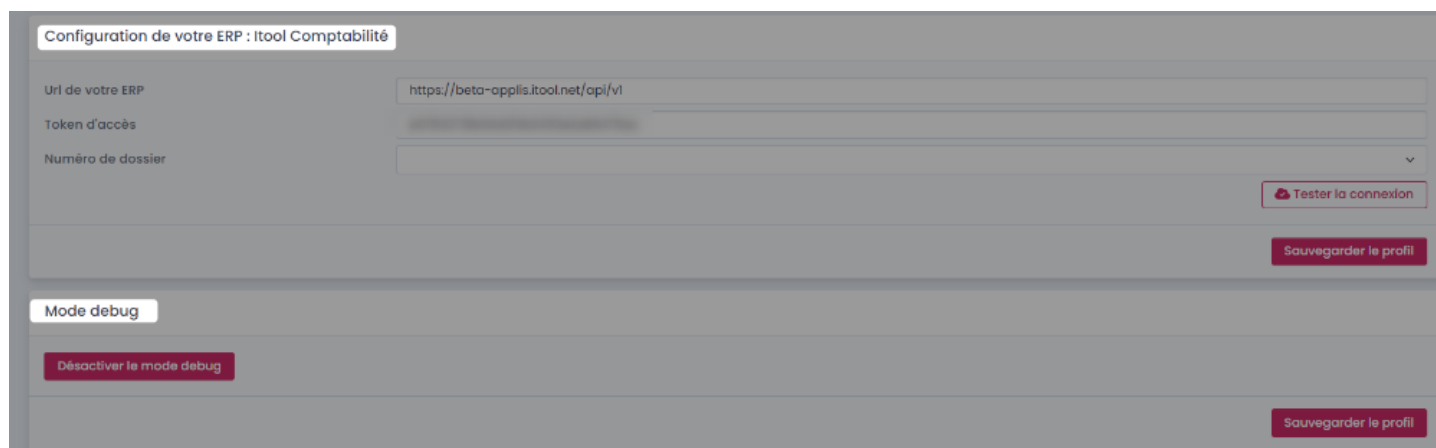
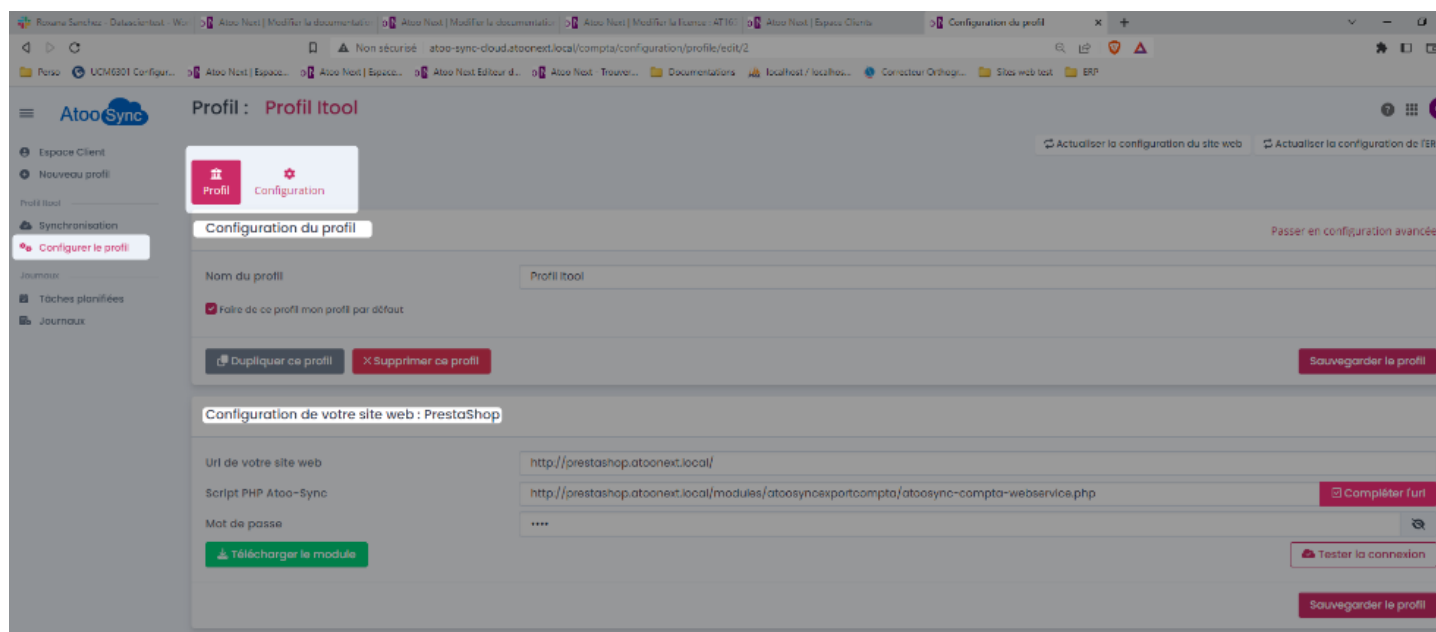
| Direction | Fichier distant | Taille | Priorité | Statut |
|-----------|-----------------|--------|----------|--------|
| | | | | |

Configurer le profil (Mode configuration basique)

Onglet Profil

Le paramétrage du profil se présente avec 2 onglets que nous allons détailler

1 premier onglet Profil qui résume le paramétrage de connexion entre l'ERP et la boutique.



L'onglet Profil contient :

- 1 section **Configuration du profil** contenant le nom du profil, et une option **Faire de ce profil, mon profil par défaut**.
- 1 section **Configuration de votre site web** contenant l'url de votre boutique, le lien vers le module Atoo-Sync et le mot de passe enregistré dans le module.
- 1 section **Configuration de votre ERP** contenant l'URL vers votre ERP, et le token d'accès et le n° de dossier de l'ERP .
- 1 section **Mode debug** qui sera utilisé par le support en cas de problème.

L'onglet **Configuration** est détaillé dans les sections suivantes.

Onglet Création des clients

Cet onglet vous permet de configurer les différentes options de paramétrage pour la création des comptes des clients dans le logiciel de comptabilité.

L'onglet **Clients** contient lui-même plusieurs sections correspondant aux différentes options de paramétrage possibles.

The screenshot shows the 'Création des clients' configuration page. At the top, there is a navigation bar with five tabs: 'Création des clients' (active), 'Écritures Comptables', 'Ventes', 'Import des commandes', and 'Notification par email'. The main content area is divided into three sections:

- Compte comptable**:
 - Utiliser le même compte comptable pour tous les clients
 - Compte comptable:
 - Créer un compte comptable différent par client
- Compte client**:
 - Utiliser le même compte client pour tous les clients
 - Créer un compte client différent par client
 - Préfixe du compte:
 - Longueur du compte client:
- Options**:
 - Supprimer les accents des clients et des adresses
 - Créer l'intitulé client en majuscule
 - Créer l'adresse en majuscule

At the bottom right of the page, there is a 'Suivant' button.

Onglet Création des clients - Compte Comptable

Cet onglet permet de configurer le compte comptable du client à utiliser pour la création des écritures comptables.

Utiliser le même compte comptable pour tous les clients

The screenshot shows the 'Création des clients' tab in the Atoo-Sync Export Compta interface. The 'Compte comptable' section is highlighted with a white background. It features a radio button selected for 'Utiliser le même compte comptable pour tous les clients'. Below this, there is a text input field containing '411WEB'. The 'Compte client' section is dimmed and shows a radio button selected for 'Créer un compte client différent par client'. The 'Préfixe du compte' field contains 'WEB' and the 'Longueur du compte client' field contains '8'. The 'Options' section has three checked checkboxes: 'Supprimer les accents des clients et des adresses', 'Créer l'intitulé client en majuscule', and 'Créer l'adresse en majuscule'.

Le bouton radio **Utiliser le même compte comptable pour tous les clients** indique au logiciel Atoo-Sync Export Compta qu'il doit associer toutes les écritures comptables sur un compte comptable unique.

La zone de texte **Compte comptable** permet soit de sélectionner le compte comptable, de saisir un compte comptable manuellement.

Créer un compte comptable différent par client

Création des clients

Écritures Co

Compte comptable

Utiliser le même compte comptable pour tous les clients

Créer un compte comptable différent par client

Préfixe du compte

Longueur du compte comptable

Le bouton radio **Créer un compte comptable différent par client** indique au logiciel Atoo-Sync Cloud Compta qu'il doit créer pour chaque client de la boutique eCommerce un compte comptable unique.

La zone de texte **Préfixe du compte** permet de spécifier un préfixe pour la création des numéros de comptes comptables des clients.

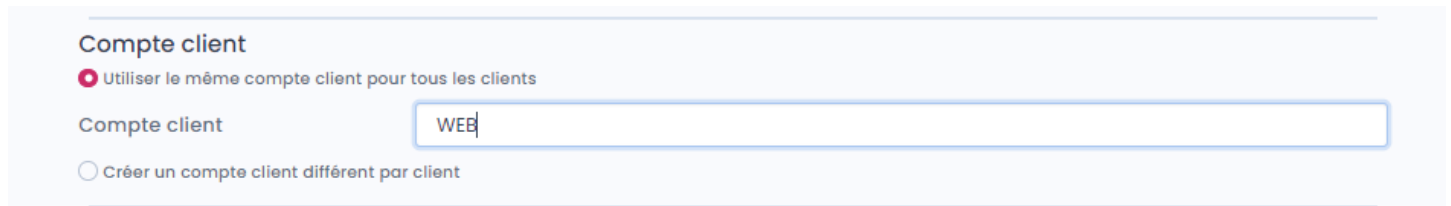
La zone numéro **Longueur du compte comptable** permet de configurer la longueur finale du compte client dans la comptabilité.

Attention: La longueur totale du compte doit correspondre au paramétrage effectué dans votre logiciel de comptabilité.

Onglet Création des clients - Compte client

Cet onglet permet de configurer le **compte client** du client qui sera utilisé pour la création des écritures comptables.

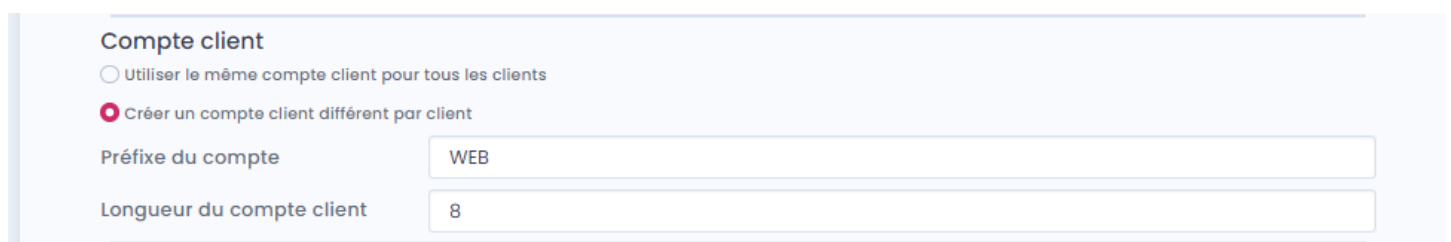
Utiliser le même compte client pour tous les clients



The screenshot shows a configuration form titled 'Compte client'. It features two radio buttons: 'Utiliser le même compte client pour tous les clients' (selected) and 'Créer un compte client différent par client'. Below the radio buttons is a text input field labeled 'Compte client' containing the text 'WEB'.

Le bouton radio **Utiliser le même compte client pour tous les clients** indique au logiciel Atoo-Sync Cloud Compta qu'il doit associer toutes les écritures comptables sur ce compte client unique. La zone de texte **Compte client** permet de sélectionner le compte client à utiliser, saisir un compte client manuellement.

Créer un compte client différent par client



The screenshot shows a configuration form titled 'Compte client'. It features two radio buttons: 'Utiliser le même compte client pour tous les clients' (unselected) and 'Créer un compte client différent par client' (selected). Below the radio buttons are two text input fields: 'Préfixe du compte' containing 'WEB' and 'Longueur du compte client' containing '8'.

Le bouton radio **Créer un compte client différent par client** indique au logiciel Atoo-Sync Cloud Compta qu'il doit créer pour chaque client de la boutique eCommerce un compte client unique.

La zone de texte **Préfixe du compte** permet de spécifier un préfixe pour la création des numéros de compte client des clients.

La zone numéro **Longueur du compte client** permet de configurer la longueur finale du compte client dans la comptabilité.

Attention : La longueur totale du compte doit correspondre au paramétrage effectué dans votre logiciel de comptabilité.

Onglet Création des clients - Options

Cet onglet permet de configurer certaines options lors de création des comptes dans la comptabilité.



Le case à cocher **Supprimer les accents des clients et des adresses** indique au logiciel **Atoo-Sync Cloud Compta** qu'il doit supprimer les accents des clients et des adresses du client lors de la création dans la comptabilité.

Le case à cocher **Créer l'intitulé du client en majuscule** indique au logiciel **Atoo-Sync Cloud Compta** de saisir l'intitulé du client en majuscule lors de sa création dans la comptabilité.

Le case à cocher **Créer l'adresse en majuscule** indique au logiciel **Atoo-Sync Cloud Compta** qu'il mette en majuscule de saisir toute l'adresse du client en majuscule lors de sa création dans la comptabilité.

Onglet Ecritures Comptables

Cet onglet vous permet de configurer les différentes options de paramétrage pour la création des écritures comptables dans la comptabilité.

L'onglet **Écritures Comptables** contient lui-même plusieurs section correspondants aux différentes options de paramétrage possibles.

Profil Configuration

Appliquer une configuration par défaut France Appliquer

Création des clients
Écritures Comptables
Ventes
Import des commandes
Notification par email

Journaux

Journal des ventes VTE

Journal des avoirs AVO

Comptes de ventes

Compte de vente avec TVA 701020

Compte de vente sans TVA 701090

Compte de remise avec TVA 709700

Compte de remise sans TVA 709700

Comptes d'écarts

Compte d'ajustement de charge 658000

Compte d'ajustement produit 758000

Compte d'écart de charge 658000

Compte d'écart de produit 758000

Taxes

Compte de taxe 445720

Code de taxe TAX

Paiements

Mode de paiement 511000

Journal de banque BQ

Compte de banque 512000

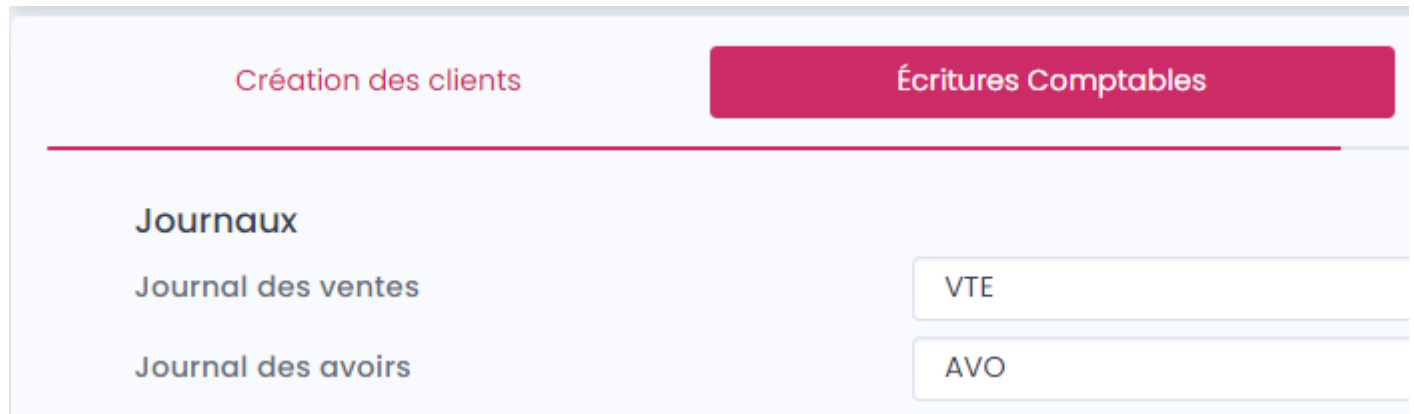
Transporteurs

Compte de port avec TVA 708500

Compte de port sans TVA 708500

Onglet Ecritures Comptables - Mappage des journaux

Cette fenêtre permet de définir les journaux qui seront utilisés pour la création des écritures comptables.



| Création des clients | | Écritures Comptables |
|----------------------|--|----------------------|
| Journaux | | |
| Journal des ventes | | VTE |
| Journal des avoirs | | AVO |

- La zone de texte **Journal des Ventes** permet de définir le code journal à utiliser pour les écritures des ventes.
- La zone de texte **Journal des Avoirs** permet de définir le code journal à utiliser pour les écritures des avoirs.

Onglet Ecritures Comptables - Mappage des comptes de ventes

Cette fenêtre permet de définir les comptes comptables de ventes qui seront utilisés pour la création des écritures comptables.

Le mappage des comptes de ventes est effectué par règle de taxe et par pays. En effet, selon la règle de taxe de l'article dans la boutique, vous pourrez définir un compte de vente différent selon la vente du pays.

| Comptes de ventes | |
|---------------------------|--------|
| Compte de vente avec TVA | 701020 |
| Compte de vente sans TVA | 701090 |
| Compte de remise avec TVA | 709700 |
| Compte de remise sans TVA | 709700 |

- La zone de texte **Compte de vente avec TVA** permet de définir le compte de vente à utiliser par défaut lorsque la commande de la boutique est soumise à la TVA et qu'aucun paramétrage n'a été défini pour le couple TVA/pays.
- La zone de texte **Compte de vente sans TVA** permet de définir le compte de vente à utiliser par défaut lorsque la commande de la boutique n'est pas soumise à la TVA et qu'aucun paramétrage n'a été défini pour le couple TVA/pays.
- La zone de texte **Compte de remise avec TVA** permet de définir le compte comptable à utiliser par défaut pour les remises lorsque la commande de la boutique est soumise à la TVA et qu'aucun paramétrage n'a été défini pour le couple TVA/pays.
- La zone de texte **Compte de remise sans TVA** permet de définir le compte comptable à utiliser par défaut pour les remises de la commande lorsque aucun paramétrage n'est pas défini pour le couple TVA/pays.

Onglet Ecritures Comptables - Mappage des comptes d'écarts

Cette fenêtre permet de configurer les comptes comptables à utiliser pour les ajustements et écarts de charge ou de produit. Le mappage des **autres comptes** est effectué par pays.

| Comptes d'écarts | |
|-------------------------------|--------|
| Compte d'ajustement de charge | 658000 |
| Compte d'ajustement produit | 758000 |
| Compte d'écart de charge | 658000 |
| Compte d'écart de produit | 758000 |

- La zone de texte **Compte d'ajustement de charge** permet de définir le compte comptable à utiliser pour les ajustements de charge par défaut lorsque qu'aucun paramétrage n'a été défini pour le pays.
- La zone de texte **Compte d'ajustement de produit** permet de définir le compte à utiliser pour les ajustements de produit par défaut lorsque qu'aucun paramétrage n'est pas défini pour le pays.
- La zone de texte **Compte d'écart de charge** permet de définir le compte à utiliser pour les écarts de montants de charge par défaut lorsque qu'aucun paramétrage n'a été défini pour le pays.
- La zone de texte **Compte d'écart de produit** permet de définir le compte à utiliser pour les écarts de produit par défaut lorsque qu'aucun paramétrage n'a été défini pour le pays.

Onglet Ecritures Comptables - Mappage des taxes

Cette fenêtre permet de définir les comptes et codes de taxe qui seront utilisés pour la création des écritures comptables.

| Taxes | |
|----------------|--------|
| Compte de taxe | 445720 |
| Code de taxe | TAX |

- Le mappage des **Comptes de taxe** et des **Code de taxe** est réalisé pour toutes les règles de taxe et pays. On peut le faire pour chaque pays en mode de configuration avancé si préféré.
- La zone de texte **Compte de taxe par défaut** permet de définir le compte de taxe à utiliser par défaut.
- La zone de texte **Code de taxe par défaut** permet de définir le code de taxe à utiliser par défaut.

Onglet Ecritures Comptables - Mappage des Paiements

Cette fenêtre permet de définir les comptes et journaux qui seront utilisés pour la création des écritures de banque.

| Paiements | |
|-------------------|--------|
| Mode de paiement | 511000 |
| Journal de banque | BQ |
| Compte de banque | 512000 |

Le mappage des **paiements** est réalisé pour tous les modes de paiement de la boutique (en mode configuration basique).

- **Mode de paiement par défaut** permet de saisir manuellement le **compte comptable par défaut** correspondant dans le logiciel de comptabilité qui sera utilisé.
- **Journal de banque par défaut** permet de saisir manuellement le code journal qui sera utilisé par défaut pour créer les écritures de banque.
- **Compte de banque par défaut** permet de saisir manuellement le compte de banque qui sera utilisé par défaut pour créer les écritures de banque.

Onglet Ecritures Comptables - Mappage des transporteurs

Cette fenêtre permet de définir les comptes qui seront utilisés pour les frais de port lors de la création des écritures de banque.

| Transporteurs | |
|-------------------------|--------|
| Compte de port avec TVA | 708500 |
| Compte de port sans TVA | 708500 |

Le mappage des **transporteurs** en mode basique est simple il ne faut indiquer que 2 comptes comptable.

- **Compte de port avec TVA** permet de renseigner le compte comptable à utiliser par défaut lorsque les frais de port sont soumis à TVA .
- **Compte de port sans TVA** permet de renseigner le compte comptable à utiliser par défaut lorsque les frais de port ne sont pas soumis à TVA.

Onglet Ventes - Ventes, avoirs et règlements

Section Configuration des écritures de ventes, avoirs et règlements

Cette section permet de configurer le mode de création des écritures de ventes, des avoirs, et des règlements dans la comptabilité.

Ventes :

| Création des clients | Écritures Comptables | Ventes | Import des commandes | Notification par email |
|--|-------------------------------------|--------|----------------------|------------------------|
| Ventes | | | | |
| Date de l'écriture | Date de la commande | | | |
| Référence de l'écriture | Web %OI - %CL | | | Ajouter |
| | Exemple : Web 187 - DOE | | | |
| Libellé de l'écriture | Order %OI of %OD | | | Ajouter |
| | Exemple : Order 187 of 26/12/2022 | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Afficher la liste des écritures avant traitement | | | | |
| Avoirs | | | | |
| Date de l'avoir | Date de la commande | | | |
| Numéro de pièce de l'avoir | ID de panier | | | |
| Référence de l'avoir | Web %OI - %CL | | | Ajouter |
| | Exemple : Web 187 - DOE | | | |
| Libellé de l'avoir | Credit %OI of %OD | | | Ajouter |
| | Exemple : Credit 187 of 26/12/2022 | | | |
| Règlements | | | | |
| Date du règlement | Date de la commande | | | |
| Numéro de pièce du règlement | ID de panier | | | |
| Référence du règlement | Web %OI | | | Ajouter |
| | Exemple : Web 187 | | | |
| Libellé du règlement | Payment %OI of %OD | | | Ajouter |
| | Exemple : Payment 187 of 26/12/2022 | | | |
| <input type="checkbox"/> Créer les écritures de banque sur les avoirs | | | | |

| | |
|--|---|
| Ventes | |
| Date de l'écriture | Date de la commande |
| Référence de l'écriture | Web %OI - %CL Exemple : Web 187 - DOE |
| Libellé de l'écriture | Order %OI of %OD Exemple : Order 187 of 26/12/2022 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Afficher la liste des écritures avant traitement | |

La liste déroulante **Date de l'écriture** permet de spécifier la date à utiliser pour la création de l'écriture comptable dans la comptabilité (date de la commande, date de la facture de la commande de la boutique eCommerce ou date du jour).

La zone de texte **Référence de l'écriture** permet de formater une chaîne alphanumérique pour renseigner le champ **Référence** de l'écriture comptable. Vous pouvez vous aider des champs disponibles dans la liste déroulante.

La zone de texte **Libellé de l'écriture** permet de formater une chaîne alphanumérique pour renseigner le libellé de l'écriture comptable. Vous pouvez vous aider avec les champs disponibles dans la liste déroulante.

La case à cocher **Afficher la liste des écritures avant traitement** permet d'afficher les écritures comptables des ventes et règlements sur la période demandée qui seront créés dans la comptabilité.

Liste des écritures

| Créer | Journal | Date | Numéro | Numéro de facture | Référence | Numéro de compte | Compte client | Nom | Code de taxe | Taux de taxe | Débit | Crédit | Paiement | Devise | Taux de la devise |
|-------------------------------------|---------|---------------------|--------|-------------------|--------------------|------------------|---------------|------------------------|--------------|--------------|-------|----------------|----------|--------|-------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-13 10:35:08 | 6 | 14 | Web 6 - DFSF FSDPS | 411WEB | CLJ00039 | Order 6 of 13/12/2022 | | 0 | 374.4 | 0 | Chèque | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-13 10:35:08 | 6 | 14 | Web 6 - DFSF FSDPS | 758000 | CLJ00039 | Order 6 of 13/12/2022 | | 0 | 0 | 374.4 | | | |
| Somme: 374.4 | | | | | | | | | | | | Somme: 374.4 | | | |
| Écriture numéro: 7 | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-19 16:45:25 | 7 | 16 | Web 7 - MELOUIA | 411WEB | CLJ00047 | Order 7 of 19/12/2022 | | 0 | 614.4 | 0 | Chèque | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-19 16:45:25 | 7 | 16 | Web 7 - MELOUIA | 758000 | CLJ00047 | Order 7 of 19/12/2022 | | 0 | 0 | 614.4 | | | |
| Somme: 614.4 | | | | | | | | | | | | Somme: 614.4 | | | |
| Écriture numéro: 8 | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-22 09:54:12 | 8 | 19 | Web 8 - MELOUIA | 411WEB | CLJ00047 | Order 8 of 22/12/2022 | | 0 | 620.4 | 0 | Chèque | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-22 09:54:12 | 8 | 19 | Web 8 - MELOUIA | 758000 | CLJ00047 | Order 8 of 22/12/2022 | | 0 | 0 | 620.4 | | | |
| Somme: 620.4 | | | | | | | | | | | | Somme: 620.4 | | | |
| Écriture numéro: 9 | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-22 15:57:42 | 9 | 20 | Web 9 - DUPONT | 411WEB | | Order 9 of 22/12/2022 | | 0 | 728.4 | 0 | Chèque | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-22 15:57:42 | 9 | 20 | Web 9 - DUPONT | 758000 | | Order 9 of 22/12/2022 | | 0 | 0 | 728.4 | | | |
| Somme: 728.4 | | | | | | | | | | | | Somme: 728.4 | | | |
| Écriture numéro: 10 | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-22 16:38:28 | 10 | 22 | Web 10 - MELOUIA | 411WEB | CLJ00047 | Order 10 of 22/12/2022 | | 0 | 128.4 | 0 | Chèque | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-22 16:38:28 | 10 | 22 | Web 10 - MELOUIA | 758000 | CLJ00047 | Order 10 of 22/12/2022 | | 0 | 0 | 128.4 | | | |
| Somme: 128.4 | | | | | | | | | | | | Somme: 128.4 | | | |
| Total: 3191.38 | | | | | | | | | | | | Total: 3191.38 | | | |

Nombre de documents disponibles: 10000 Nombre de documents à créer: 10 Nombre de lignes à créer: 20 Importer

Avoirs :

Cette section permet de configurer le mode de création des écritures d'Avoirs dans la comptabilité.

Avoirs

Date de l'avoir

Date de la commande

Numéro de pièce de l'avoir

ID de panier

Référence de l'avoir

Web %OI - %CL

Exemple : Web 187 - DOE

Libellé de l'avoir

Credit %OI of %OD

Exemple : Credit 187 of 26/12/2022

La liste déroulante **Date de l'avoir** permet de spécifier la date à utiliser pour la création de l'écriture comptable dans la comptabilité (date de la commande, date de l'avoir ou date du jour)

La liste déroulante **Numéro de pièce/facture de l'avoir** permet de sélectionner le champ à utiliser pour le numéro de pièce (ou facture) lors de la création de l'écriture comptable dans la comptabilité.

La zone de texte **Référence de l'avoir** permet de formater une chaîne alphanumérique pour renseigner le champ **Référence** de la l'écriture comptable. Vous pouvez vous aider avec les champs disponibles dans la liste déroulante.

La zone de texte **Libellé de l'avoir** permet de formater une chaîne alphanumérique pour renseigner le libellé de l'écriture comptable. Vous pouvez vous aider avec les champs disponibles dans la liste déroulante.

Règlements :

Cette section permet de configurer le mode de création des écritures de règlement dans la comptabilité.

Règlements

Date du règlement: Date de la commande

Numéro de pièce du règlement: ID de panier

Référence du règlement: Web %OI
Exemple : Web 187

Libellé du règlement: Payment %OI of %OD
Exemple : Payment 187 of 26/12/2022

Créer les écritures de banque sur les avoirs

La liste déroulante **Date du règlement** permet de spécifier la date à utiliser pour la création de l'écriture de règlement dans la comptabilité (date de la commande, date de la facture de la commande, date du paiement ou date du jour)

La liste déroulante **Numéro de pièce du règlement** permet de sélectionner le champ à utiliser pour le numéro de pièce (ou facture) lors de la création de l'écriture du règlement dans la comptabilité.

La zone de texte **Référence du règlement** permet de formater une chaîne alphanumérique pour renseigner le champ **Référence** de l'écriture du règlement. Vous pouvez vous aider avec les champs disponibles dans la liste déroulante.

La zone de texte **Libellé du règlement** permet de formater une chaîne alphanumérique pour renseigner le libellé de l'écriture du règlement. Vous pouvez vous aider avec les champs disponibles dans la liste déroulante.

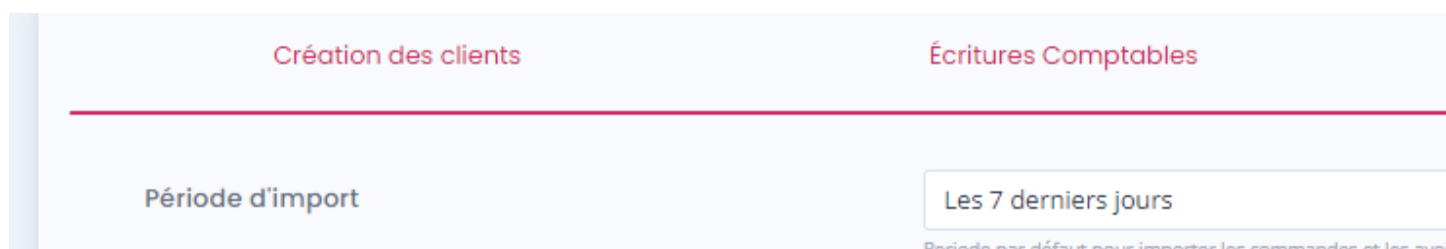
La case à cocher **Créer les écritures de banque sur les avoirs** permet de créer les écritures pour les règlements liés aux avoirs.

Onglet Import des commandes

Cet onglet vous permet de configurer le mode opératoire de lecture des commandes dans la boutique eCommerce.

Section Période par défaut à importer

Cette section permet de définir une période par défaut pour la lecture des commandes dans la boutique eCommerce.



Création des clients

Écritures Comptables

Période d'import

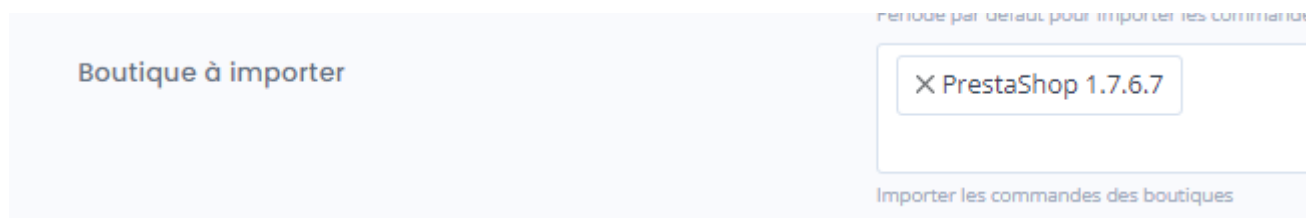
Les 7 derniers jours

Période par défaut pour importer les commandes et les au

Sélectionnez la **Période par défaut** dans la liste déroulante.

Section Importer les commandes des boutiques

Cette section permet de spécifier à l'application **Atoo-Sync Cloud Compta**, les boutiques de la boutique eCommerce dont elle devra lire les commandes.



Boutique à importer

X PrestaShop 1.7.6.7

Période par défaut pour importer les commandes

Importer les commandes des boutiques

Sélectionnez les boutiques à importer dans la liste **Boutiques à importer**.

Section Cocher les statuts des commandes à importer

Cette section permet de cocher les statuts des commandes à importer dans la comptabilité.

| <input type="text" value="Search..."/> | | |
|--|--|-------------------------------------|
| Id | Statut | Sélectionné |
| <input type="text" value="Q"/> | (All) | (All) |
| 1 | En attente du paiement par chèque | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Paiement accepté | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3 | En cours de préparation | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Expédié | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Livré | <input type="checkbox"/> |
| 6 | Annulé | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 7 | Remboursé | <input type="checkbox"/> |
| 8 | Erreur de paiement | <input type="checkbox"/> |
| 9 | En attente de réapprovisionnement (payé) | <input type="checkbox"/> |
| 10 | En attente de virement bancaire | <input type="checkbox"/> |
| 11 | Paiement à distance accepté | <input type="checkbox"/> |
| 12 | En attente de réapprovisionnement (non payé) | <input type="checkbox"/> |

Pour chaque statut des commandes qui doivent être importées dans la comptabilité, cochez simplement la case dans la colonne **Sélectionné**.

Notification par email

Cet onglet vous permet de configurer les différentes options de paramétrage pour les notifications par mail.

Profil Configuration

Appliquer une configuration par défaut France

Création des clients Écritures Comptables Ventes Import des commandes Notification par email

Sujet de l'email Notification atoo-sync cloud

Destinataires contact@atoo-next.net

Envoyer un email si la tâche a réussi

Envoyer un email si la tâche a échoué

Précédent Sauvegarder

Dans le champs **Sujet de l'email** vous pouvez saisir un objet pour les notifications qui seront envoyées.

Dans le champs **Destinataires** vous pouvez choisir le(s) adresse(s) email à qui vous souhaitez envoyer les notifications.

La case à cocher **Envoyer un email si la tâche a réussi** permet d'envoyer une notification si la tâche planifiée a réussi.

La case à cocher **Envoyer un email si la tâche a échoué** permet d'envoyer une notification si la tâche planifiée a échoué.

Attention : N'oubliez pas que si vous faites une tâche planifiée toutes les heures selon les cases cochées vous recevrez des dizaines de mails de notifications par jour.

Configurer le profil (Mode configuration avancée)

Onglet Profil

Basculer du mode configuration basique en mode configuration avancée

Cliquez sur le lien écrit en rose en haut à droite, pour basculer du mode **configuration basique** en mode **configuration avancée**

La différence est que l'on a plus d'onglet configuration mais à la place les sous 4 onglets qui apparaissait en mode configuration basique.

The screenshot shows the Atoo Sync configuration interface in advanced mode. The page title is "Profil : Profil Itool". A red arrow points to a button labeled "Passer en configuration avancée" in the top right corner. The interface is divided into three main sections:

- Configuration du profil**: Includes a text input for "Nom du profil" (Profil Itool), a checkbox "Faire de ce profil mon profil par défaut" (checked), and buttons for "Dupliquer ce profil", "Supprimer ce profil", and "Sauvegarder le profil".
- Configuration de votre site web : PrestaShop**: Includes input fields for "Url de votre site web" (http://prestashop.atoonext.local/), "Script PHP Atoo-Sync" (http://prestashop.atoonext.local/modules/atoosyncexportcompta/atoosync-compta-webservice.p), and "Mot de passe" (masked). Buttons include "Télécharger le module", "Compléter l'url", "Tester la connexion", and "Sauvegarder le profil".
- Configuration de votre ERP : Itool Comptabilité**: Includes input fields for "Url de votre ERP" (https://beta-applis.itool.net/api/v1), "Token d'accès" (e0783273fb60d2f3b041f2e2a86475ac), and "Numéro de dossier" (dropdown menu). Buttons include "Tester la connexion" and "Sauvegarder le profil".

Présentation de l'interface en mode configuration avancée

Le paramétrage du profil se présente avec 5 onglets que nous allons détailler :

- Profil
- Création des clients
- Écritures Comptables
- import des commandes
- Notification par email

L'onglet Profil qui résume le paramétrage de connexion entre l'ERP et la boutique.

The screenshot displays the 'Configuration du profil' page in a web browser. The page title is 'Profil : Profil Itool'. A navigation bar at the top contains five tabs: 'Profil', 'Création des clients', 'Écritures Comptables', 'Import des commandes', and 'Notification par email'. The 'Profil' tab is active.

The main content area is divided into three sections:

- Configuration du profil:** Contains a text input for 'Nom du profil' (value: 'Profil Itool') and a checked checkbox 'Faire de ce profil mon profil par défaut'. Below are buttons for 'Dupliquer ce profil', 'Supprimer ce profil', and 'Sauvegarder le profil'.
- Configuration de votre site web : PrestaShop:** Contains inputs for 'Url de votre site web' (http://prestashop.atoonext.local/), 'Script PHP Atoo-Sync' (http://prestashop.atoonext.local/modules/atoosyncexportcompta/atoosync-compta-webservice.p), and 'Mot de passe' (masked). Includes a 'Compléter l'url' checkbox, a 'Télécharger le module' button, and a 'Tester la connexion' button. A 'Sauvegarder le profil' button is at the bottom right.
- Configuration de votre ERP : Itool Comptabilité:** Contains inputs for 'Url de votre ERP' (https://beta-applis.itool.net/api/v1), 'Token d'accès' (e0783273fb60d2f3b041f2e2a86475ac), and 'Numéro de dossier'. Includes a 'Tester la connexion' button and a 'Sauvegarder le profil' button at the bottom right.

At the bottom of the page, there is a 'Mode debug' section with a 'Désactiver le mode debug' button and a 'Sauvegarder le profil' button.

L'onglet Profil contient :

- 1 section **Configuration du profil** contenant le nom du profil, et une option **Faire de ce profil, mon profil par défaut**.
- 1 section **Configuration de votre site web** contenant l'url de votre boutique, le lien vers le module Atoo-Sync et le mot de passe enregistré dans le module.
- 1 section **Configuration de votre ERP** contenant l'URL vers votre ERP, et le token d'accès.
- 1 section **Mode debug** qui sera utilisé par le support en cas de problème.

Nota : Les autres onglets sont détaillés dans les sections suivantes.

Onglet Création des clients

Présentation de l'onglet Création des clients

Cet onglet vous permet de configurer les différentes options de paramétrage pour la création des comptes des clients dans le logiciel de comptabilité.

L'onglet **Clients** contient lui-même plusieurs sections correspondant aux différentes options de paramétrage possibles.

The screenshot displays the 'Création des clients' configuration page in the Atoo Sync software. The interface includes a top navigation bar with the Atoo Sync logo and the user profile 'Profil : Profil Itool'. Below the navigation bar, there are several menu items: 'Profil', 'Création des clients' (highlighted), 'Écritures Comptables', 'Import des commandes', and 'Notification par email'. Two buttons for refreshing the website and ERP configurations are also visible.

The main content area is divided into three sections:

- Compte comptable:** This section allows users to configure the accounting account for client creation. It features three radio button options: 'Utiliser le même compte comptable pour tous les clients' (selected), 'Utiliser un compte comptable différent selon le mode de paiement', and 'Créer un compte comptable différent par client'. A text input field for the account number is set to '411WEB'. A 'Sauvegarder' button is located at the bottom right of this section.
- Compte client:** This section allows users to configure the client account prefix and length. It features three radio button options: 'Utiliser le même compte client pour tous les clients', 'Utiliser un compte client différent selon le mode de paiement', and 'Créer un compte client différent par client' (selected). Text input fields are provided for 'Préfixe du compte' (set to 'WEB') and 'Longueur du compte client' (set to '8'). A 'Sauvegarder' button is located at the bottom right of this section.
- Options:** This section contains three checked checkboxes: 'Supprimer les accents des clients et des adresses', 'Créer l'intitulé client en majuscule', and 'Créer l'adresse en majuscule'. A 'Sauvegarder' button is located at the bottom right of this section.

Onglet Création des clients - Compte Comptable

Cet onglet permet de configurer le compte comptable du client à utiliser pour la création des écritures comptables.

Utiliser le même compte comptable pour tous les clients

- Le bouton radio **Utiliser le même compte comptable pour tous les clients** indique au logiciel Atoo-Sync Cloud Compta qu'il doit associer toutes les écritures comptables sur un compte comptable unique.
- La zone de texte **Compte comptable** permet soit de sélectionner le compte comptable, de saisir un compte comptable manuellement.

Profil Création des clients Écritures Comptables Import des commandes Notification par email

Compte comptable

Utiliser le même compte comptable pour tous les clients

Compte comptable

Utiliser un compte comptable différent selon le mode de paiement

Créer un compte comptable différent par client

Sauvegarder

Utiliser un compte comptable différent selon le mode de paiement

Le bouton **Utiliser un compte comptable différent selon le mode de paiement**, permet de définir un compte comptable client en fonction du mode de paiement.

Profil
Création des clients
Écritures Comptables
Import des commandes
Notification par email

Compte comptable

Utiliser le même compte comptable pour tous les clients
 Utiliser un compte comptable différent selon le mode de paiement

[Configuration des comptes comptables](#)

Créer un compte comptable différent par client

Sauvegarder

Profil
Création des clients
Écritures Comptables
Import des commandes
Notification par email

Configuration des comptes comptables

Compte par défaut **Appliquer aux valeurs sélectionnées**

Recherche...

| <input type="checkbox"/> | Paiement boutique | Compte comptable |
|--------------------------|-------------------|------------------|
| | Chèque | 411WCHQ |

Sauvegarder

Créer un compte comptable différent par client

 Création des clients Écritures Comptables Import des commandes Notification par email

Compte comptable

Le même compte comptable pour tous les clients

Un compte comptable différent selon le mode de paiement

Un compte comptable différent par client

Préfixe du compte

Longueur du compte comptable

Sauv

- Le bouton radio **Créer un compte comptable différent par client** indique au logiciel Atoo-Sync Cloud Compta qu'il doit créer pour chaque client de la boutique eCommerce un compte comptable unique.
- La zone de texte **Préfixe du compte** permet de spécifier un préfixe pour la création des numéros de comptes comptables des clients.
- La zone numéro **Longueur du compte comptable** permet de configurer la longueur finale du compte client dans la comptabilité.

Attention: La longueur totale du compte doit correspondre au paramétrage effectué dans votre logiciel de comptabilité.

Onglet Création des clients - Compte client

Cet onglet permet de configurer le **compte client** du client qui sera utilisé pour la création des écritures comptables.

Utiliser le même compte client pour tous les clients

Compte client

Utiliser le même compte client pour tous les clients

Compte client

Utiliser un compte client différent selon le mode de paiement

Créer un compte client différent par client

[Sauvegarder](#)

- Le bouton radio **Utiliser le même compte client pour tous les clients** indique au logiciel Atoo-Sync Cloud Compta qu'il doit associer toutes les écritures comptables sur ce compte client unique.
- La zone de texte **Compte client** permet de sélectionner le compte client à utiliser, saisir un compte client manuellement.

Utiliser un compte client différent selon le mode de paiement

Compte client

Utiliser le même compte client pour tous les clients

Utiliser un compte client différent selon le mode de paiement

Créer un compte client différent par client

[Sauvegarder](#)

Profil **Création des clients** Écritures Comptables Import des commandes Notification par email

Configuration des comptes clients

Client par défaut **Appliquer aux valeurs sélectionnées**

Recherche...

| <input type="checkbox"/> | Paiement boutique | Compte client |
|--------------------------|-------------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | Chèque | WEB-CHQ |

Sauvegarder

le bouton radio **Utiliser un compte client différent selon le mode de paiement** indique au logiciel Atoo-Sync Cloud Compta d'associer un préfixe de compte client en fonction de chaque mode de paiement.

Créer un compte client différent par client

Compte client

Utiliser le même compte client pour tous les clients

Utiliser un compte client différent selon le mode de paiement

Créer un compte client différent par client

Préfixe du compte

Longueur du compte client

Sauvegarder

- Le bouton radio **Créer un compte client différent par client** indique au logiciel Atoo-Sync Cloud Compta qu'il doit créer pour chaque client de la boutique eCommerce un compte client unique.
- La zone de texte **Préfixe du compte** permet de spécifier un préfixe pour la création des numéros de compte client des clients.
- La zone numéro **Longueur du compte client** permet de configurer la longueur finale du compte client dans la comptabilité.

Attention : La longueur totale du compte doit correspondre au paramétrage effectué dans votre logiciel de comptabilité.

Onglet Création des clients - Options

Cet onglet permet de configurer certaines options lors de création des comptes dans la comptabilité.



- La case à cocher **Supprimer les accents des clients et des adresses** indique au logiciel **Atoo-Sync Cloud Compta** qu'il doit supprimer les accents des clients et des adresses du client lors de la création dans la comptabilité.
- La case à cocher **Créer l'intitulé du client en majuscule** indique au logiciel **Atoo-Sync Cloud Compta** de saisir l'intitulé du client en majuscule lors de sa création dans la comptabilité.
- La case à cocher **Créer l'adresse en majuscule** indique au logiciel **Atoo-Sync Cloud Compta** qu'il mette en majuscule de saisir toute l'adresse du client en majuscule lors de sa création dans la comptabilité.

Onglet écritures comptables

Présentation de l'onglet Ecritures Comptables

Cet onglet vous permet de configurer les différentes options de paramétrage pour la création des écritures comptables dans la comptabilité.

L'onglet **Écritures Comptables** contient lui-même plusieurs boutons correspondants aux différentes options de paramétrage possibles.

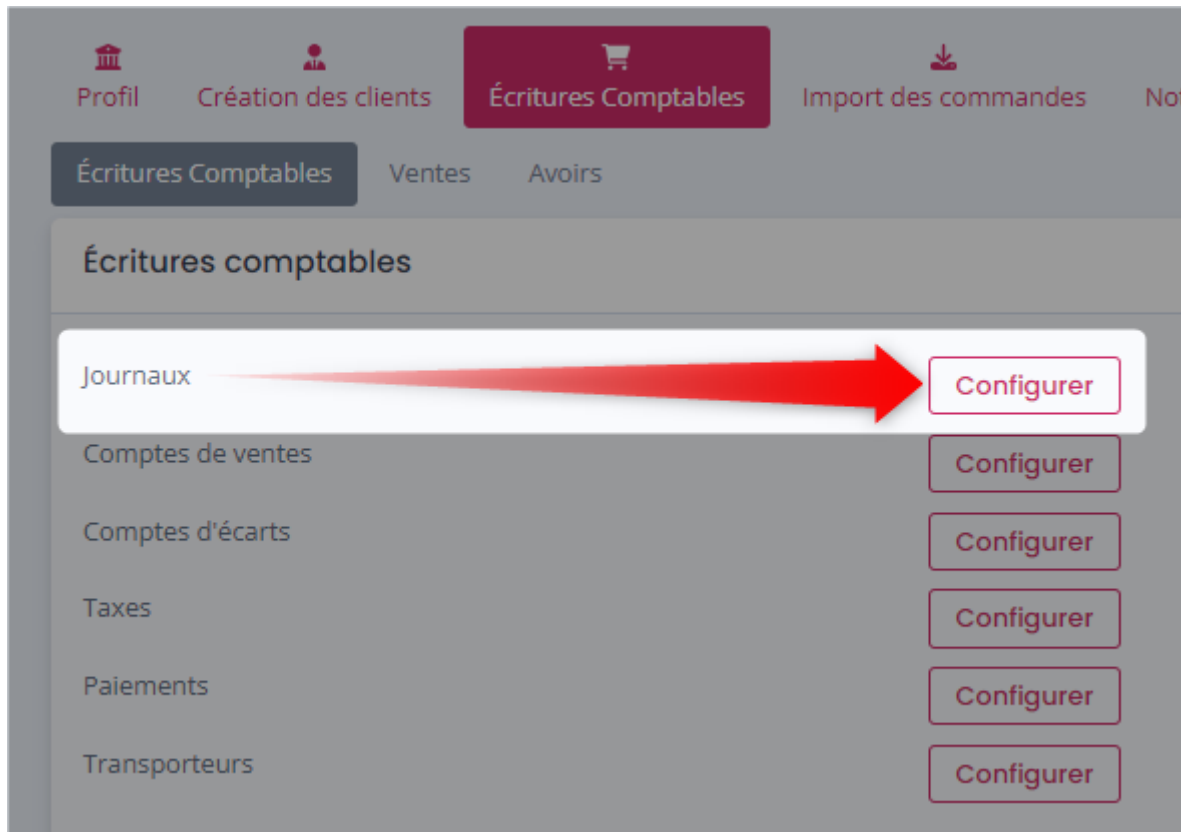
The screenshot displays the Atoo Sync user interface. On the left is a navigation sidebar with the Atoo Sync logo and menu items: Espace Client, Nouveau profil, Profil Itool, Synchronisation, Configurer le profil, Journaux, Tâches planifiées, and Journaux. The main header shows 'Profil : Profil Itool' and a navigation bar with icons for Profil, Création des clients, **Écritures Comptables** (highlighted), Import des commandes, and Notification par email. Below the header, there are sub-tabs for 'Écritures Comptables', 'Ventes', and 'Avoirs'. The main content area is titled 'Écritures comptables' and contains a list of configuration items, each with a 'Configurer' button:

| Option | Action |
|-------------------|------------|
| Journaux | Configurer |
| Comptes de ventes | Configurer |
| Comptes d'écart | Configurer |
| Taxes | Configurer |
| Paiements | Configurer |
| Transporteurs | Configurer |

Nota : Nous allons détailler chaque bouton dans les sections suivantes de ce chapitre.

Onglet Ecritures Comptables - Mappage des journaux

Tout d'abord pour accéder au mappage des journaux, dans l'onglet **Ecritures comptables** cliquez sur le bouton **Configurer** à droite de **Journaux**.



Cette fenêtre permet de définir les journaux qui seront utilisés pour la création des écritures comptables.

UX

des ventes

VTE

Appliquer aux valeurs select

des avoirs

AVO

Appliquer aux valeurs select

Sauv

ons

Ajouter tous les pays

mer

Recherche...

| Pays | Journal des ventes | Journal des avoirs |
|-------------------------|--------------------|--------------------|
| (tous) | Q | Q |
| United Kingdom - Europe | VTUK | AVUK |

- La zone de texte **Journal des Ventes** permet de définir le code journal à utiliser pour les écritures des ventes.
- La zone de texte **Journal des Avoirs** permet de définir le code journal à utiliser pour les écritures des avoirs.
- La section **Exceptions** permet d'ajouter des exceptions par pays sur des codes journaux ventes et avoirs.

Exceptions

Ajouter

Ajouter tous les pays

Supprimer

Recherche...

| Pays | Journal des ventes | Journal des avoirs |
|--------|--------------------|--------------------|
| (tous) | | |

La première ligne avec "tous" en Pays, sert à l'affichage.

| | | | |
|--------|--------------------|--------------------|--------------|
| er | | | Recherche... |
| Pays | Journal des ventes | Journal des avoirs | |
| (tous) | | | |

Le bouton **Ajouter** permet d'ajouter une nouvelle ligne de pays, cliquez sur le bouton **Ajouter**, puis sélectionnez le pays et indiquez les comptes à utiliser, enfin cliquez sur **Sauvegarder** pour valider le paramétrage.

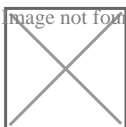
Exceptions

Ajouter Ajouter tous les pays

Supprimer Recherche...

| Pays | Journal des ventes | Journal des avoirs |
|-------------------------|--------------------|--------------------|
| (tous) | | |
| United Kingdom - Europe | VTUK | AVUK |

Image not found or type unknown



Le bouton **Supprimer** permet de supprimer une ligne : cochez la ligne à supprimer, le bouton apparaitra, puis cliquer sur le bouton **Supprimer** pour faire disparaître la ligne sélectionnée.

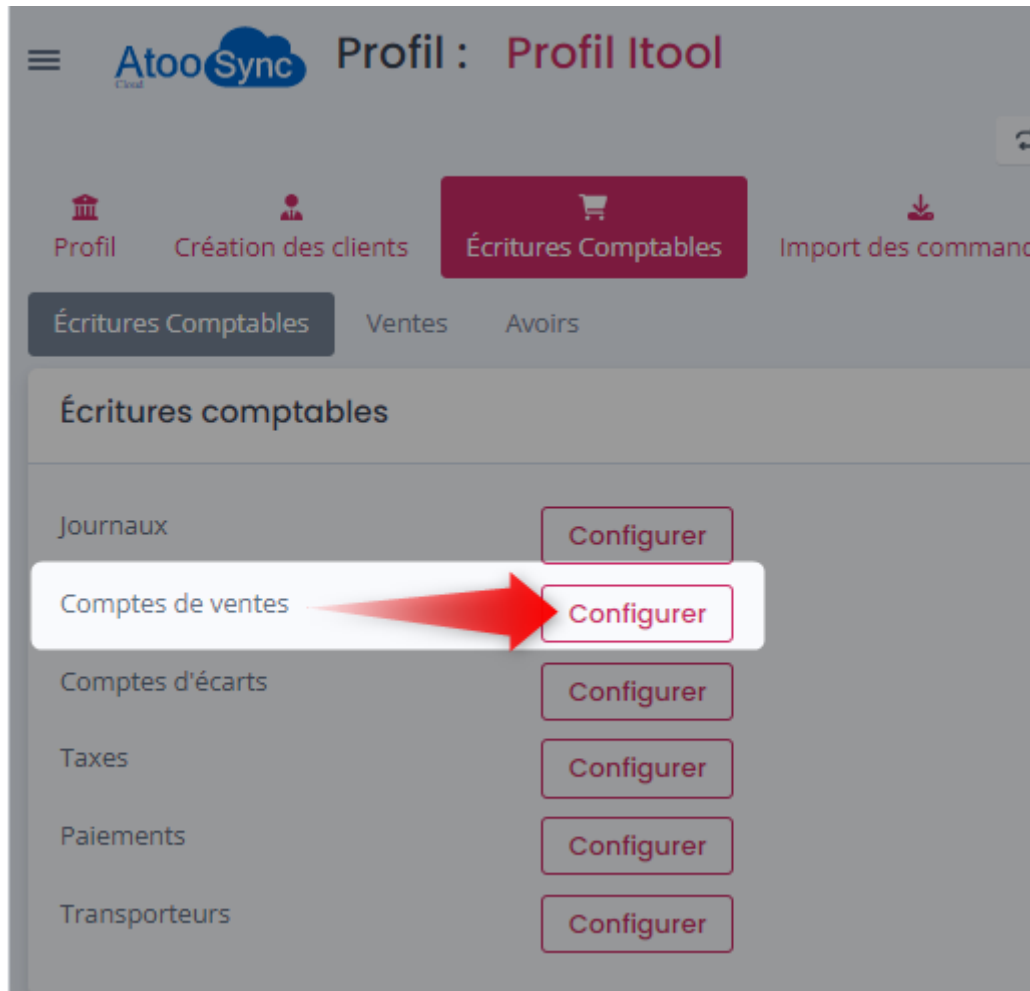
Ajouter Ajouter tous les pays

Supprimer Recherche...

| Pays | Journal des ventes | Journal des avoirs |
|---|--------------------|--------------------|
| (tous) | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> United Kingdom - Europe | VTUK | AVUK |

Onglet Ecritures Comptables - Mappage des comptes de ventes

Tout d'abord pour accéder au mappage des comptes de ventes, dans l'onglet **Ecritures comptables** cliquez sur le bouton **Configurer** à droite de **Comptes de ventes**.



Cette fenêtre permet de définir les comptes comptables de ventes qui seront utilisés pour la création des écritures comptables.

Le mappage des comptes de ventes est effectué par règle de taxe et par pays. Selon la règle de taxe de l'article dans la boutique, vous pourrez définir un compte de vente différent selon la vente du pays.

Act | Espace Clients |
 oN Atoo Next | Espace Clients |
 oN Configuration

Non sécurisé |
 atoo-sync-cloud.atoonext.local/compta/configuratio...

UCM6301 Configur... |
 Atoo Next | Espace... |
 Atoo Next | Espace... |
 Atoo Next Editeur d... |
 Atoo Next - Trouver...

oo Sync **Profil : Profil Itool**

Actualiser la configuration du site web |
 Actualiser la configur...

Création des clients |
 Écritures Comptables |
 Import des commandes |
 Notification par email

Comptables |
 Ventes |
 Avoirs

es de ventes

| | | |
|--------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| de vente avec TVA | <input type="text" value="701020"/> | Appliquer aux valeurs selec |
| de vente sans TVA | <input type="text" value="701090"/> | Appliquer aux valeurs selec |
| de remise avec TVA | <input type="text" value="709700"/> | Appliquer aux valeurs selec |
| de remise sans TVA | <input type="text" value="709700"/> | Appliquer aux valeurs selec |

Sauv

ons

Ajouter tous les pays |
 Ajouter toutes les taxes |
 Ajouter toutes les taxes et tous les pays

mer

| Pays | Taxes | Sales Accounts With Tax | Compte de vente sans TVA | Compte de remise avec TVA | Compte de remise sans |
|-------|--------|-------------------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------|
| Un... | VAT... | | 701190 | 701120 | 709710 |

- La zone de texte **Compte de vente avec TVA** permet de définir le compte de vente à utiliser par défaut lorsque la commande de la boutique est soumise à la TVA et qu'aucun paramétrage n'a été défini pour le couple TVA/pays.
- La zone de texte **Compte de vente sans TVA** permet de définir le compte de vente à utiliser par défaut lorsque la commande de la boutique n'est pas soumise à la TVA et qu'aucun

paramétrage n'a été défini pour le couple TVA/pays.

- La zone de texte **Compte de remise avec TVA** permet de définir le compte comptable à utiliser par défaut pour les remises lorsque la commande de la boutique est soumise à la TVA et qu'aucun paramétrage n'a été défini pour le couple TVA/pays.
- La zone de texte **Compte de remise sans TVA** permet de définir le compte comptable à utiliser par défaut pour les remises de la commande lorsque aucun paramétrage n'est pas défini pour le couple TVA/pays.
- La section **Exception** permet d'ajouter des exceptions de comptes TVA par pays.

Exceptions

Ajouter Ajouter tous les pays Ajouter toutes les taxes Ajouter toutes les taxes et tous les pays

Supprimer Recherche...

| <input type="checkbox"/> | Pays | Taxes | Sales Accounts With Tax | Compte de vente sans TVA | Compte de remise avec TVA | Compte de remise sans TVA |
|--------------------------|----------------|----------|-------------------------|--------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | (tous) | (to...) | 🔍 | 🔍 | 🔍 | 🔍 |
| | Spain - Europe | ALLTAXES | 701020 | 701090 | 709700 | 709700 |

La première ligne avec "tous" en Pays et Taxes, sert à l'affichage.

Supprimer Recherche...

| <input type="checkbox"/> | Pays | Taxes | Sales Accounts With Tax | Compte de vente sans TVA | Compte de remise avec TVA | Com |
|--------------------------|--------|---------|-------------------------|--------------------------|---------------------------|-----|
| | (tous) | (to...) | 🔍 | 🔍 | 🔍 | 🔍 |

Le bouton **Ajouter** permet d'ajouter une nouvelle ligne de pays, cliquez sur le bouton **Ajouter**, puis sélectionnez le pays et indiquez les comptes à utiliser, enfin cliquez sur **Sauvegarder** pour valider le paramétrage.

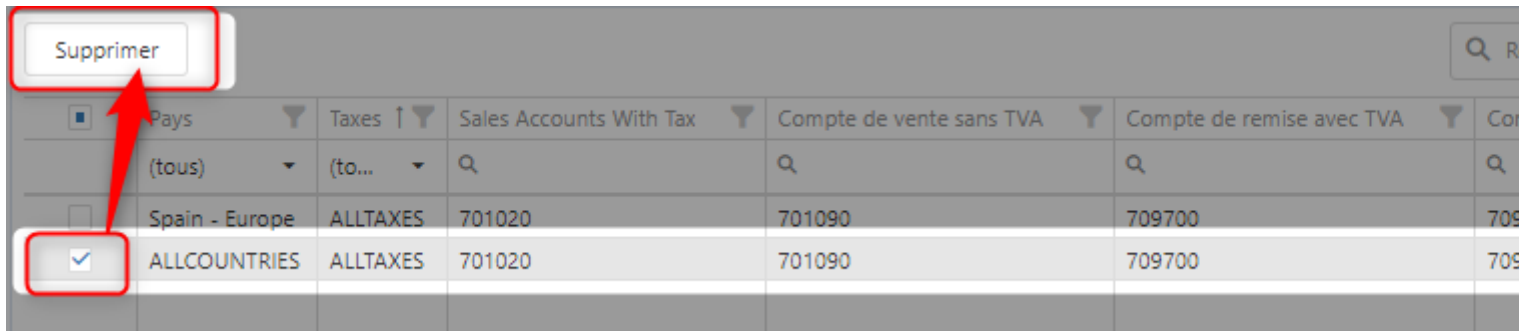
Exceptions

Ajouter Ajouter tous les pays Ajouter toutes les taxes Ajouter toutes les taxes et tous les pays

Supprimer Recherche...

| <input type="checkbox"/> | Pays | Taxes | Sales Accounts With Tax | Compte de vente sans TVA | Compte de remise avec TVA | Com |
|--------------------------|----------------|----------|-------------------------|--------------------------|---------------------------|--------|
| | (tous) | (to...) | 🔍 | 🔍 | 🔍 | 🔍 |
| | Spain - Europe | ALLTAXES | 701020 | 701090 | 709700 | 709700 |
| | ALLCOUNTRIES | ALLTAXES | 701020 | 701090 | 709700 | 709700 |

Le bouton **Supprimer** permet de supprimer une ligne : cochez la ligne à supprimer, le bouton apparaîtra, puis cliquez sur le bouton **Supprimer** pour faire disparaître la ligne sélectionnée.

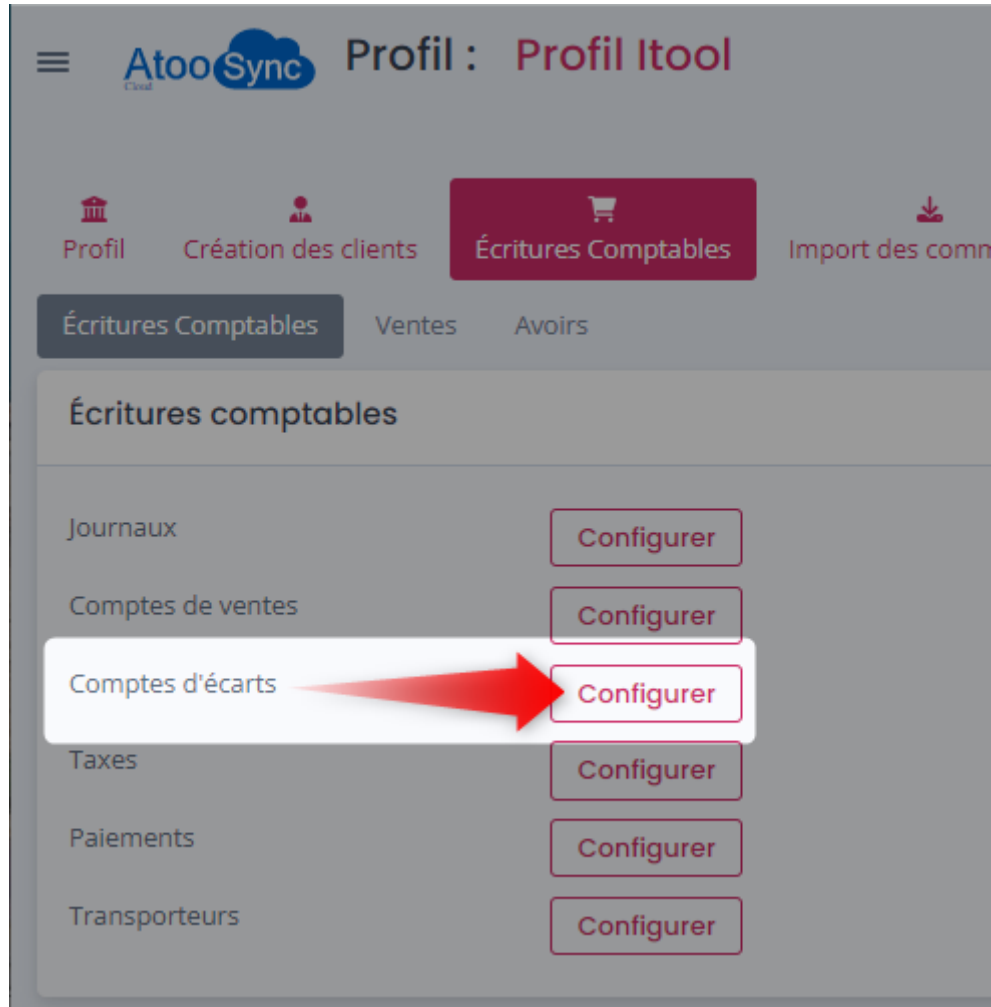


The screenshot shows a software interface with a table. At the top left, a button labeled "Supprimer" is highlighted with a red box. A red arrow points from this button to a checkbox in the first column of the table. The table has several columns: "Pays", "Taxes", "Sales Accounts With Tax", "Compte de vente sans TVA", "Compte de remise avec TVA", and "Cor". The first row is "(tous)", the second is "Spain - Europe", and the third is "ALLCOUNTRIES". The "ALLCOUNTRIES" row is selected, and its checkbox is checked, also highlighted with a red box.

| Pays | Taxes | Sales Accounts With Tax | Compte de vente sans TVA | Compte de remise avec TVA | Cor |
|-------------------------------------|--------------|-------------------------|--------------------------|---------------------------|--------|
| (tous) | (to... | Q | Q | Q | Q |
| Spain - Europe | ALLTAXES | 701020 | 701090 | 709700 | 709 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | ALLCOUNTRIES | ALLTAXES | 701020 | 701090 | 709700 |

Onglet Ecritures Comptables - Mappage des comptes d'écarts

Tout d'abord pour accéder au mappage Comptes d'écarts, il faut dans l'onglet **Ecritures comptables** cliquer sur le bouton **Configurer** à droite de **Comptes d'écarts**.



Cette fenêtre permet de configurer les comptes comptables à utiliser pour les ajustements et écarts de charge ou de produit. Le mappage des **autres comptes** est effectué par pays.

o Sync Profil : Profil Itool

Actualiser la configuration du site web

Actualiser la configuration

Création des clients

Écritures Comptables

Import des commandes

Notification par email

Comptables

Ventes

Avoirs

des écarts

| | | |
|-----------------------------|--------|------------------------------|
| Compte d'ajustement de | 658000 | Appliquer aux valeurs select |
| Compte d'ajustement produit | 758000 | Appliquer aux valeurs select |
| Compte d'écart de charge | 658000 | Appliquer aux valeurs select |
| Compte d'écart de produit | 758000 | Appliquer aux valeurs select |

Sauv

ons

Ajouter tous les pays

ner

Recherche...

| Pays | Compte d'ajustement de charge | Compte d'ajustement produit | Compte d'écart de charge | Compte d'écart de produit |
|---------|-------------------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------------|
| (to...) | | | | |

- La zone de texte **Compte d'ajustement de charge** permet de définir le compte comptable à utiliser pour les ajustements de charge par défaut lorsque qu'aucun paramétrage n'a été défini pour le pays.
- La zone de texte **Compte d'ajustement de produit** permet de définir le compte à utiliser pour les ajustements de produit par défaut lorsque qu'aucun paramétrage n'est pas défini pour le pays.
- La zone de texte **Compte d'écart de charge** permet de définir le compte à utiliser pour les écarts de montants de charge par défaut lorsque qu'aucun paramétrage n'a été défini pour le pays.

- La zone de texte **Compte d'écart de produit** permet de définir le compte à utiliser pour les écarts de produit par défaut lorsque qu'aucun paramétrage n'a été défini pour le pays.
- La section **Exceptions** permet d'ajouter des exception par pays de compte d'ajustement et d'écart

Exceptions

Ajouter Ajouter tous les pays

Supprimer Recherche...

| | Pays ▼ | Compte d'ajustement de charge ▼ | Compte d'ajustement produit ▼ | Compte d'écart de charge ▼ | Compte d'écart de produit ▼ |
|--|-----------|---------------------------------|-------------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| | (to... ▼) | | | | |

La première ligne avec "tous" en Pays, sert à l'affichage.

Supprimer Recherche...

| | Pays ▼ | Compte d'ajustement de charge ▼ | Compte d'ajustement produit ▼ | Compte d'écart de charge ▼ | Compte d'écart de produit ▼ |
|--|-----------|---------------------------------|-------------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| | (to... ▼) | | | | |

Le bouton **Ajouter** permet d'ajouter une nouvelle ligne de pays, cliquez sur le bouton **Ajouter**, puis sélectionnez le pays et indiquez les comptes à utiliser, enfin cliquez sur **Sauvegarder** pour valider le paramétrage.

Exceptions

Ajouter Ajouter tous les pays

Supprimer Recherche...

| | Pays ▼ | Compte d'ajustement de charge ▼ | Compte d'ajustement produit ▼ | Compte d'écart de charge ▼ | Compte d'écart de produit ▼ |
|--|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| | (tous) ▼ | Q | Q | Q | Q |
| | United Kingdom - Europe | 658001 | 758001 | 658001 | 758001 |

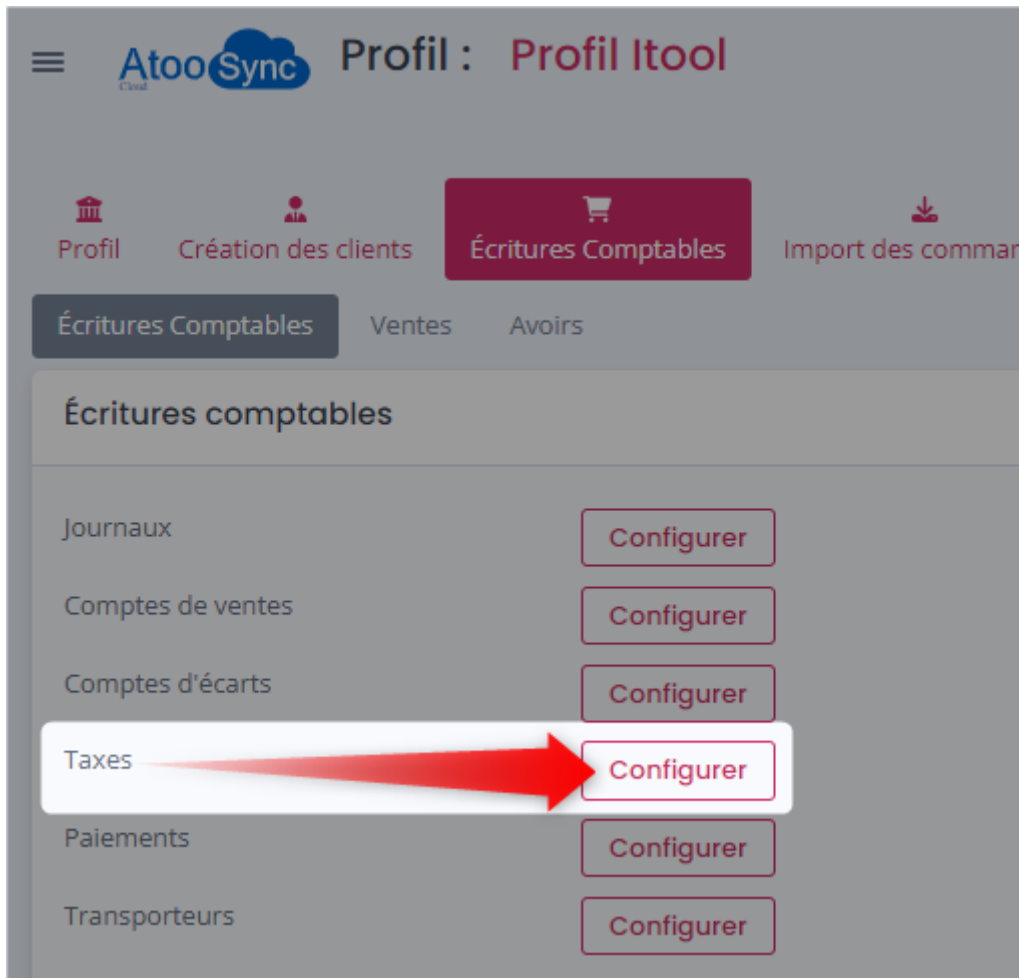
Le bouton **Supprimer** permet de supprimer une ligne : cochez la ligne à supprimer, le bouton apparaitra, puis cliquer sur le bouton **Supprimer** pour faire disparaître la ligne sélectionnée.

Supprimer Recherche...

| | Pays ▼ | Compte d'ajustement de charge ▼ | Compte d'ajustement produit ▼ | Compte d'écart de charge ▼ | Compte d'écart de produit ▼ |
|-------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| | (tous) ▼ | Q | Q | Q | Q |
| <input checked="" type="checkbox"/> | United Kingdom - Europe | 658001 | 758001 | 658001 | 758001 |

Onglet Ecritures Comptables - Mappage des taxes

Tout d'abord pour accéder au mappage des taxes, dans l'onglet **Ecritures comptables** cliquez sur le bouton **Configurer** à droite de **Taxes**.



Cette fenêtre permet de définir les comptes et codes de taxe qui seront utilisés pour la création des écritures comptables.

Code de taxe

445720

Appliquer aux valeurs selecti

Code de taxe

TAX

Appliquer aux valeurs selecti

Sauve

Filtres

Ajouter tous les pays

Ajouter toutes les taxes

Ajouter toutes les taxes et tous les pays

Filtrer

Recherche...

| Pays | Taxes | Compte de taxe | Code de taxe |
|--------|--------|----------------|--------------|
| (tous) | (tous) | | |

- Le mappage des **Comptes de taxe** et des **Code de taxe** est réalisé pour toutes les règles de taxe et pays. On peut le faire pour chaque pays en mode de configuration avancé si préféré.
- La zone de texte **Compte de taxe par défaut** permet de définir le compte de taxe à utiliser par défaut.
- La zone de texte **Code de taxe par défaut** permet de définir le code de taxe à utiliser par défaut.
- La section **Exceptions** permet d'ajouter des exceptions par pays sur des taux et codes taxes.

La première ligne avec "tous" en Pays, sert à l'affichage.

ons

mer Recherche...

| Pays | Taxes | Compte de taxe | Code de taxe |
|--------|--------|----------------|--------------|
| (tous) | (tous) | | |

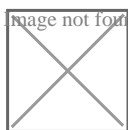
Le bouton **Ajouter** permet d'ajouter une nouvelle ligne de pays, cliquez sur le bouton **Ajouter**, puis sélectionnez le pays et indiquez les comptes à utiliser, enfin cliquez sur **Sauvegarder** pour valider le paramétrage.

ns

Recherche...

| Pays | Taxes | Compte de taxe | Code de taxe |
|------------------|------------|----------------|--------------|
| (tous) | (tous) | Q | Q |
| Belgium - Europe | TVA BE 21% | 445221 | BETAX |

Image not found or type unknown



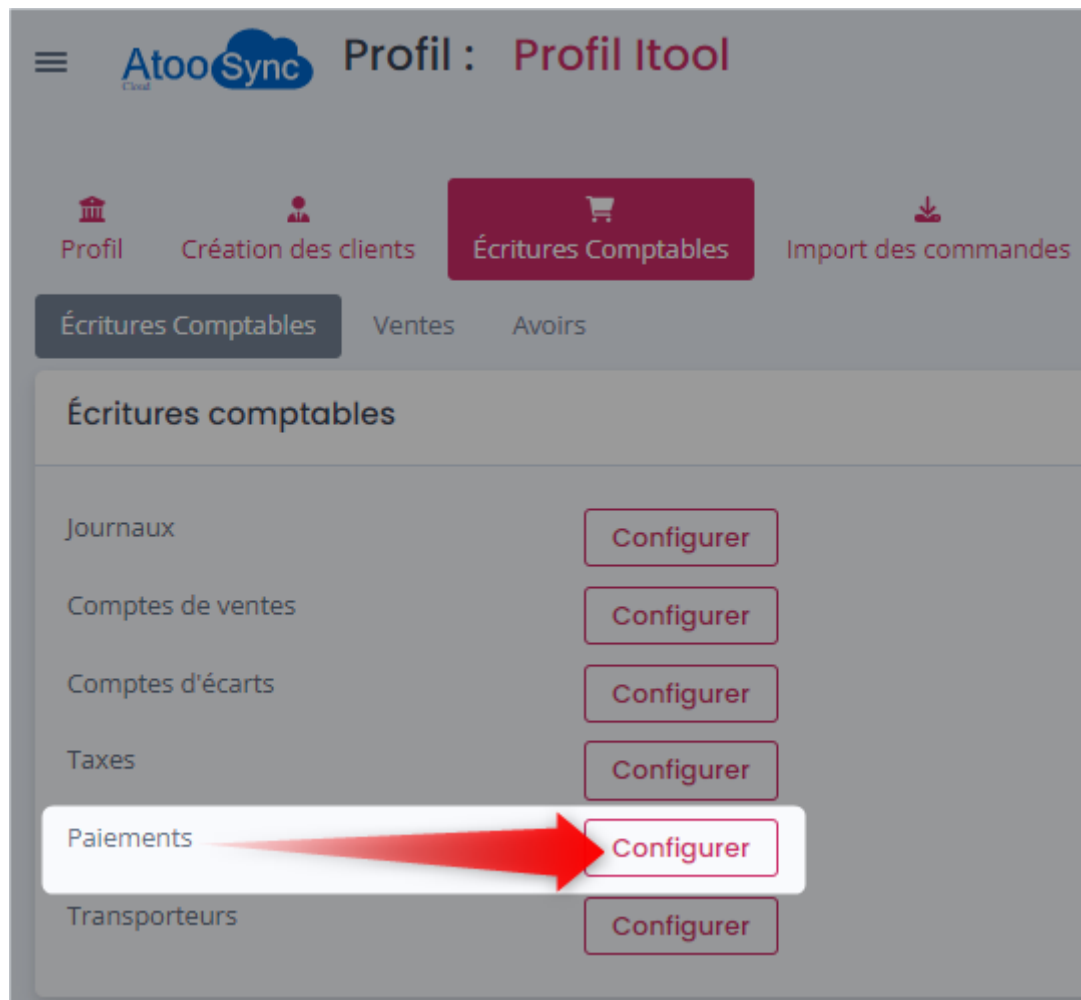
Le bouton **Supprimer** permet de supprimer une ligne : cochez la ligne à supprimer, le bouton apparaitra, puis cliquer sur le bouton **Supprimer** pour faire disparaître la ligne sélectionnée.

mer Recherche...

| Pays | Taxes | Compte de taxe | Code de taxe |
|------------------|------------|----------------|--------------|
| (tous) | (tous) | Q | Q |
| Belgium - Europe | TVA BE 21% | 445221 | BETAX |

Onglet Ecritures Comptables - Mappage des Paiements

Tout d'abord pour accéder au mappage des modes de paiement, dans l'onglet **Ecritures comptables** cliquez sur le bouton **Configurer** à droite de **Paiements**.



Cette fenêtre permet de définir les comptes et journaux qui seront utilisés pour la création des écritures de banque.

Comptes

| | | |
|---------------------------|--------|-------------------------------------|
| Mode de paiement | CB | Appliquer aux valeurs sélectionnées |
| Journal de banque | BQ | Appliquer aux valeurs sélectionnées |
| Compte de banque | 512000 | Appliquer aux valeurs sélectionnées |
| Compte de frais | 661000 | Appliquer aux valeurs sélectionnées |
| Compte de vente avec taxe | 701020 | Appliquer aux valeurs sélectionnées |
| Compte de vente sans taxe | 707000 | Appliquer aux valeurs sélectionnées |

Sauvegarder

Exceptions

| Paiement | Créer | Mode de paiement | Journal de banque | Compte de banque | Compte de frais | Compte de vente avec taxe |
|----------|--------------------------|------------------|-------------------|------------------|-----------------|---------------------------|
| Chèque | <input type="checkbox"/> | Chèque | CA | 512100 | 661100 | 701020 |

- Le mappage des paiements est réalisé pour tous les modes de paiement de la boutique (en mode configuration basique).
- **Mode de paiement** par défaut permet de saisir manuellement le compte comptable par défaut correspondant dans le logiciel de comptabilité qui sera utilisé.
- **Journal de banque** par défaut permet de saisir manuellement le code journal qui sera utilisé par défaut pour créer les écritures de banque.
- **Compte de banque** par défaut permet de saisir manuellement le compte de banque qui sera utilisé par défaut pour créer les écritures de banque.

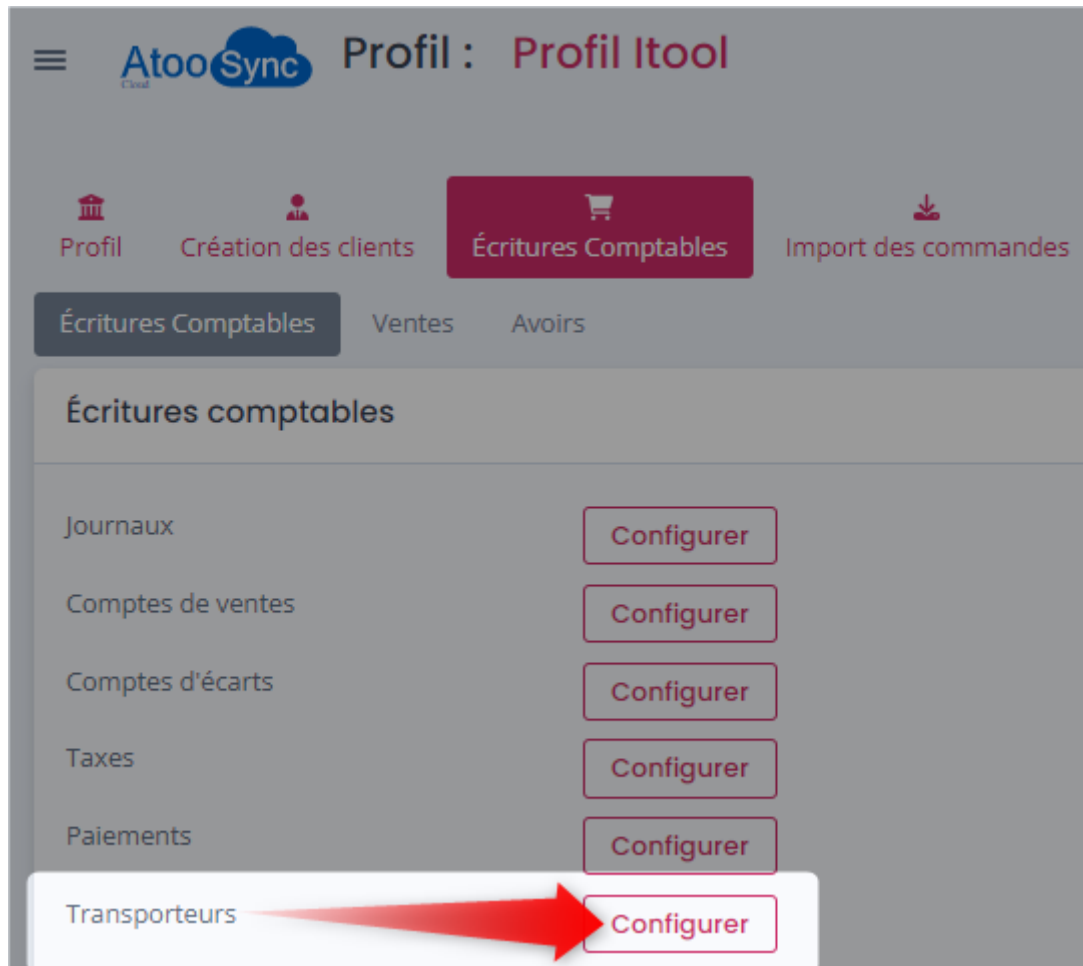
La section **Exceptions** permet d'ajouter des exceptions par mode de paiement de mapper pour chaque (si différent du compte par défaut) :

- le mode de paiement correspondant dans l'ERP

- le code journal de banque
- le compte de banque
- le compte de frais
- le compte de vente avec taxe

Onglet Ecritures Comptables - Mappage des transporteurs

Tout d'abord pour accéder au mappage des transporteurs, dans l'onglet **Ecritures comptables** cliquez sur le bouton **Configurer** à droite de **Transporteurs**.



Cette fenêtre permet de définir les comptes qui seront utilisés pour les frais de port et emballages lors de la création des écritures de banque.

Profil : Profil Itool

Actualiser la configuration du site web Actualiser la configuration de l'ERP

Profil Création des clients **Écritures Comptables** Import des commandes Notification par email

Écritures Comptables Ventes Avoirs

Transporteurs

| | | |
|-----------------------------|--------|-------------------------------------|
| Compte de port avec TVA | 708500 | Appliquer aux valeurs sélectionnées |
| Compte de port sans TVA | 708500 | Appliquer aux valeurs sélectionnées |
| Compte d'emballage avec TVA | 708500 | Appliquer aux valeurs sélectionnées |
| Compte d'emballage sans TVA | 708500 | Appliquer aux valeurs sélectionnées |

Sauvegarder

Exceptions

Ajouter Ajouter tous les pays Ajouter tous les transporteurs Ajouter tous les pays et tous les tranporteurs

Supprimer Recherche...

| Pays | Transporteur | Shipping Accounts With Tax | Compte de port sans TVA | Compte d'emballage avec TVA | Compte d'emballage sans TVA |
|--------|--------------|----------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| (t...) | (tous) | | | | |

Le mappage des **transporteurs** en mode basique est simple il ne faut indiqué que 2 comptes comptable.

- **Compte de port avec TVA** permet de renseigner le compte comptable à utiliser par défaut lorsque les frais de port sont soumis à TVA .
- **Compte de port sans TVA** permet de renseigner le compte comptable à utiliser par défaut lorsque les frais de port ne sont pas soumis à TVA.
- **Compte d'emballage avec TVA** permet de renseigner le compte comptable à utiliser par défaut lorsque les frais d'emballage sont soumis à TVA et qu'aucun paramétrage n'a été défini.
- **Compte d'emballage sans TVA** permet de renseigner le compte comptable à utiliser par défaut lorsque les frais d'emballage ne sont pas soumis à TVA et qu'aucun paramétrage n'a été défini.
- La section **Exceptions** permet d'ajouter des spécificités par pays pour des Transporteurs.

Exceptions

| Pays | Transporteur | Shipping Accounts With Tax | Compte de port sans TVA | Compte d'emballage avec TVA | Compte d'emballage sans TVA |
|-------|--------------|----------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| (t... | (tous) | | | | |

La première ligne avec "tous" en Pays, sert à l'affichage.

Recherche...

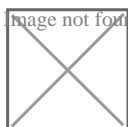
| Pays | Transporteur | Shipping Accounts With Tax | Compte de port sans TVA | Compte d'emballage avec TVA | Compte d'emballage sans TVA |
|-------|--------------|----------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| (t... | (tous) | | | | |

Le bouton **Ajouter** permet d'ajouter une nouvelle ligne de pays, cliquez sur le bouton **Ajouter**, puis sélectionnez le pays et le transporteur puis indiquez les comptes à utiliser, enfin cliquez sur **Sauvegarder** pour valider le paramétrage.

Exceptions

| Pays | Transporteur | Shipping Accounts With Tax | Compte de port sans TVA | Compte d'emballage avec TVA | Compte d'emballage sans TVA |
|------------------|--------------|----------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| (t... | (tous) | | | | |
| Kingdom - Europe | My carrier | 708501 | 708501 | 708501 | 708501 |

Image not found or type unknown



Le bouton **Supprimer** permet de supprimer une ligne : cochez la ligne à supprimer, le bouton apparaîtra, puis cliquez sur le bouton **Supprimer** pour faire disparaître la ligne sélectionnée.

| | Pays | Transporteur | Shipping Accounts With Tax | Compte de port sans TVA | Compte d'emballage avec TVA | Compte d'emba |
|-------------------------------------|-------------------------|--------------|----------------------------|-------------------------|-----------------------------|---------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | (tous) | (tous) | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | United Kingdom - Europe | My carrier | 708501 | 708501 | 708501 | 708501 |

Onglet Ventes

Section Configuration des écritures de ventes, avoirs et règlements

Cette section permet de configurer le mode de création des écritures de ventes, des avoirs, et des règlements dans la comptabilité.

Ventes :

The screenshot shows the 'Écritures Comptables' configuration page for 'Ventes' (Sales). The interface includes a navigation bar with 'Profil', 'Création des clients', 'Écritures Comptables', 'Import des commandes', and 'Notification par email'. Below the navigation, there are tabs for 'Écritures Comptables', 'Ventes', and 'Avoirs'. The 'Ventes' tab is active, showing configuration fields for 'Date de l'écriture', 'Référence de l'écriture', and 'Libellé de l'écriture'. Each field has a text input, a dropdown menu, and an 'Ajouter' button. The 'Date de l'écriture' field is set to 'Date de la commande'. The 'Référence de l'écriture' field contains 'Web %OI - %CL' with an example 'Web 187 - DOE'. The 'Libellé de l'écriture' field contains 'Order %OI of %OD' with an example 'Order 187 of 27/12/2022'. A 'Sauvegarder' button is located at the bottom right of the configuration section. Below the configuration, there is an 'Options' section with a checkbox 'Afficher la liste des écritures avant traitement' which is checked, and another 'Sauvegarder' button.

- La liste déroulante **Date de l'écriture** permet de spécifier la date à utiliser pour la création de l'écriture comptable dans la comptabilité (date de la commande, date de la facture de la commande de la boutique eCommerce ou date du jour).
- La zone de texte **Référence de l'écriture** permet de formater une chaîne alphanumérique pour renseigner le champ **Référence** de l'écriture comptable. Vous pouvez vous aider des champs disponibles dans la liste déroulante.
- La zone de texte **Libellé de l'écriture** permet de formater une chaîne alphanumérique pour renseigner le libellé de l'écriture comptable. Vous pouvez vous aider avec les champs disponibles dans la liste déroulante.

- La case à cocher **Afficher la liste des écritures avant traitement** permet d'afficher les écritures comptables des ventes et règlements sur la période demandée qui seront créés dans la comptabilité.

Liste des écritures

| Créer | Journal | Date | Numéro | Numéro de facture | Référence | Numéro de compte | Compte client | Nom | Code de taxe | Taux de taxe | Débit | Crédit | Paiement | Devise | Taux de la devise |
|-------------------------------------|---------|---------------------|--------|-------------------|--------------------|------------------|---------------|------------------------|--------------|--------------|-------|----------------|----------|--------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-13 10:35:08 | 6 | 14 | Web 6 - DFSF FSDFS | 411WEB | CLJ00039 | Order 6 of 13/12/2022 | | 0 | 374.4 | 0 | Chèque | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-13 10:35:08 | 6 | 14 | Web 6 - DFSF FSDFS | 758000 | CLJ00039 | Order 6 of 13/12/2022 | | 0 | 0 | 374.4 | | | |
| Somme: 374.4 | | | | | | | | | | | | Somme: 374.4 | | | |
| - Écriture numéro: 7 | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-19 16:45:25 | 7 | 16 | Web 7 - MELOUIA | 411WEB | CLJ00047 | Order 7 of 19/12/2022 | | 0 | 614.4 | 0 | Chèque | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-19 16:45:25 | 7 | 16 | Web 7 - MELOUIA | 758000 | CLJ00047 | Order 7 of 19/12/2022 | | 0 | 0 | 614.4 | | | |
| Somme: 614.4 | | | | | | | | | | | | Somme: 614.4 | | | |
| - Écriture numéro: 8 | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-22 09:54:12 | 8 | 19 | Web 8 - MELOUIA | 411WEB | CLJ00047 | Order 8 of 22/12/2022 | | 0 | 620.4 | 0 | Chèque | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-22 09:54:12 | 8 | 19 | Web 8 - MELOUIA | 758000 | CLJ00047 | Order 8 of 22/12/2022 | | 0 | 0 | 620.4 | | | |
| Somme: 620.4 | | | | | | | | | | | | Somme: 620.4 | | | |
| - Écriture numéro: 9 | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-22 15:57:42 | 9 | 20 | Web 9 - DUPONT | 411WEB | | Order 9 of 22/12/2022 | | 0 | 728.4 | 0 | Chèque | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-22 15:57:42 | 9 | 20 | Web 9 - DUPONT | 758000 | | Order 9 of 22/12/2022 | | 0 | 0 | 728.4 | | | |
| Somme: 728.4 | | | | | | | | | | | | Somme: 728.4 | | | |
| - Écriture numéro: 10 | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-22 16:38:28 | 10 | 22 | Web 10 - MELOUIA | 411WEB | CLJ00047 | Order 10 of 22/12/2022 | | 0 | 128.4 | 0 | Chèque | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | VTE | 2022-12-22 16:38:28 | 10 | 22 | Web 10 - MELOUIA | 758000 | CLJ00047 | Order 10 of 22/12/2022 | | 0 | 0 | 128.4 | | | |
| Somme: 128.4 | | | | | | | | | | | | Somme: 128.4 | | | |
| Total: 3191.38 | | | | | | | | | | | | Total: 3191.38 | | | |

Nombre de documents disponibles: 10000 Nombre de documents à créer: 10 Nombre de lignes à créer: 20

Importer

Onglet Avoirs

Avoirs :

Cette section permet de configurer le mode de création des écritures d'Avoirs dans la comptabilité.

Sync Profil : Profil Itool

Actualiser la configuration du site web Actualiser la configuration

Création des clients **Écritures Comptables** Import des commandes Notification par email

Comptables Ventes **Avoirs**

Date de la commande

Référence de l'avoir Web %OI - %CL
Exemple : Web 187 - DOE

Libellé de l'avoir Credit %OI of %OD
Exemple : Credit 187 of 27/12/2022

Sauvegarder

- La liste déroulante **Date de l'avoir** permet de spécifier la date à utiliser pour la création de l'écriture comptable dans la comptabilité (date de la commande, date de l'avoir ou date du jour).
- La zone de texte **Référence de l'avoir** permet de formater une chaîne alphanumérique pour renseigner le champ **Référence** de la l'écriture comptable. Vous pouvez vous aider avec les champs disponibles dans la liste déroulante.
- La zone de texte **Libellé de l'avoir** permet de formater une chaîne alphanumérique pour renseigner le libellé de l'écriture comptable. Vous pouvez vous aider avec les champs disponibles dans la liste déroulante.

Remarque : iTool, ne gère pas les références et libellés pour les règlements.

Onglet Import des commandes

Cet onglet vous permet de configurer le mode opératoire de lecture des commandes dans la boutique eCommerce.

Section Période par défaut à importer

Cette section permet de définir une période par défaut pour la lecture des commandes dans la boutique eCommerce.

Création des clients

Écritures Comptables

Période d'import

Les 7 derniers jours

Période par défaut pour importer les commandes et les au

Sélectionnez la **Période par défaut** dans la liste déroulante.

Section Importer les commandes des boutiques

Cette section permet de spécifier à l'application **Atoo-Sync Cloud Compta**, les boutiques de la boutique eCommerce dont elle devra lire les commandes.

Période par défaut pour importer les commandes

Boutique à importer

X PrestaShop 1.7.6.7

Importer les commandes des boutiques

Sélectionnez les boutiques à importer dans la liste **Boutiques à importer**.

Section Cocher les statuts des commandes à importer

Cette section permet de cocher les statuts des commandes à importer dans la comptabilité.

| <input type="text" value="Search..."/> | | |
|--|--|-------------------------------------|
| Id | Statut | Sélectionné |
| | (All) | (All) |
| 1 | En attente du paiement par chèque | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Paiement accepté | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3 | En cours de préparation | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Expédié | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Livré | <input type="checkbox"/> |
| 6 | Annulé | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 7 | Remboursé | <input type="checkbox"/> |
| 8 | Erreur de paiement | <input type="checkbox"/> |
| 9 | En attente de réapprovisionnement (payé) | <input type="checkbox"/> |
| 10 | En attente de virement bancaire | <input type="checkbox"/> |
| 11 | Paiement à distance accepté | <input type="checkbox"/> |
| 12 | En attente de réapprovisionnement (non payé) | <input type="checkbox"/> |

Pour chaque statut des commandes qui doivent être importées dans la comptabilité, cochez simplement la case dans la colonne **Sélectionné**.

Notification par email

Cet onglet vous permet de configurer les différentes options de paramétrage pour les notifications par mail.

The screenshot shows the 'Configuration' settings page for 'Notification par email'. At the top, there are two tabs: 'Profil' and 'Configuration'. Below the tabs, there is a dropdown menu labeled 'Appliquer une configuration par défaut' with 'France' selected. A horizontal menu below that contains five items: 'Création des clients', 'Écritures Comptables', 'Ventes', 'Import des commandes', and 'Notification par email' (which is highlighted in red). The main content area has three input fields: 'Sujet de l'email' with the value 'Notification atoo-sync cloud', 'Destinataires' with the value 'contact@atoo-next.net', and two checkboxes: 'Envoyer un email si la tâche a réussi' (unchecked) and 'Envoyer un email si la tâche a échoué' (checked). At the bottom, there are two buttons: 'Précédent' and 'Sauvegarder'.

- Dans le champs **Sujet de l'email** vous pouvez saisir un objet pour les notifications qui seront envoyées.
- Dans le champs **Destinataires** vous pouvez choisir le(s) adresse(s) email à qui vous souhaitez envoyer les notifications.
- La case à cocher **Envoyer un email si la tâche a réussi** permet d'envoyer une notification si la tâche planifiée a réussi.
- La case à cocher **Envoyer un email si la tâche a échoué** permet d'envoyer une notification si la tâche planifiée a échoué.

Attention : N'oubliez pas que si vous faites une tâche planifiée toutes les heures selon les cases cochées vous recevrez des dizaines de mails de notifications par jour.

Configurer le module dans PrestaShop

Accès

La section Accès permet de définir le mot de passe utilisé entre l'application **Atoo-Sync Cloud Compta** et le module Atoo-Sync dans la boutique **PrestaShop**.

RESTRICTION D'ACCÈS

* Mot de passe
Entrez un mot de passe pour protéger l'accès au script Atoo-Sync

Adresses IP
Adresses Ip autorisées à accéder au script Atoo-Sync. Utilisez une virgule (",") pour les séparer (par exemple, 42.24.4.2,127.0.0.1,99.98.97.96). Laissez le champ vide si vous ne souhaitez pas activer cette option.

Hôtes
Hôtes autorisés à accéder au script Atoo-Sync. Utilisez une virgule (",") pour les séparer (par exemple, localhost, mypc.dyndns.org). Laissez le champ vide si vous ne souhaitez pas activer cette option.

 Enregistrer

La zone de texte **Mot de passe** permet de définir un mot de passe

Attention : Le mot de passe est obligatoire et ne peut être vide.

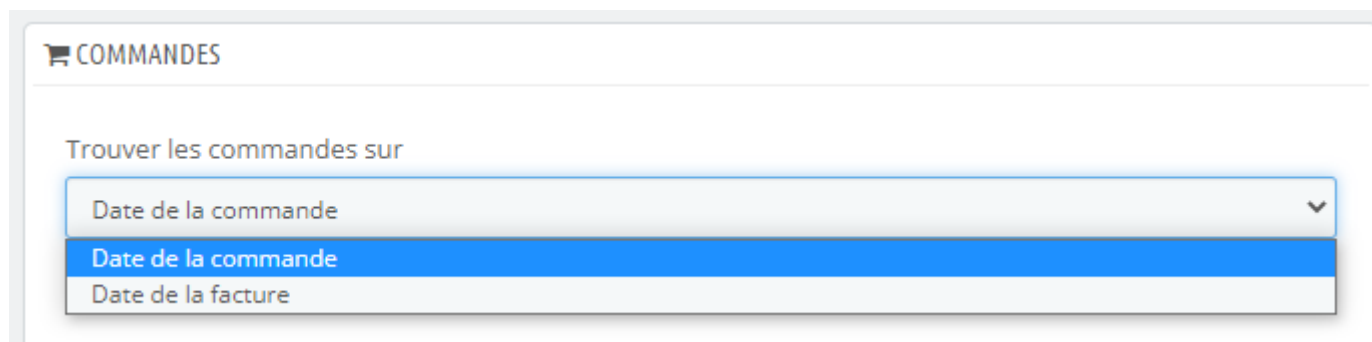
La zone de texte **Adresses IP** permet de renseigner une ou plusieurs adresses IP qui seront autorisées à se connecter au module **Atoo-Sync**.

La zone de texte **Hôtes** permet de renseigner un ou plusieurs nom d'hôtes qui seront autorisés à se connecter au module **Atoo-Sync**.

Notes : Vous pouvez séparer les adresses IP et les noms d'hôtes par des virgules pour en spécifier plusieurs.

Commandes

Cette section permet de configurer la lecture des commandes dans la boutique eCommerce.

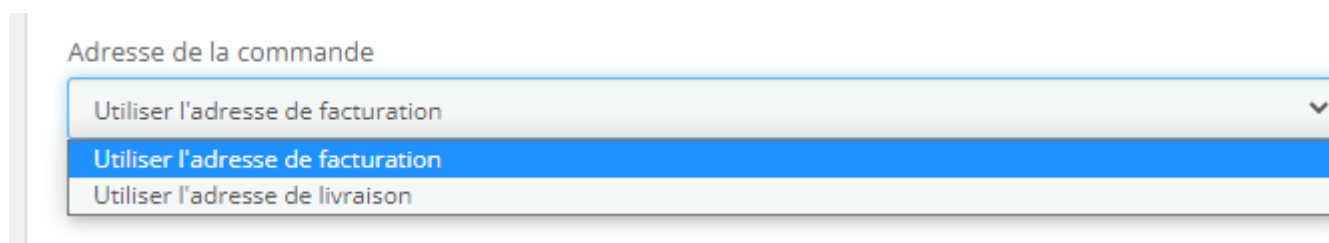


COMMANDES

Trouver les commandes sur

- Date de la commande
- Date de la commande
- Date de la facture

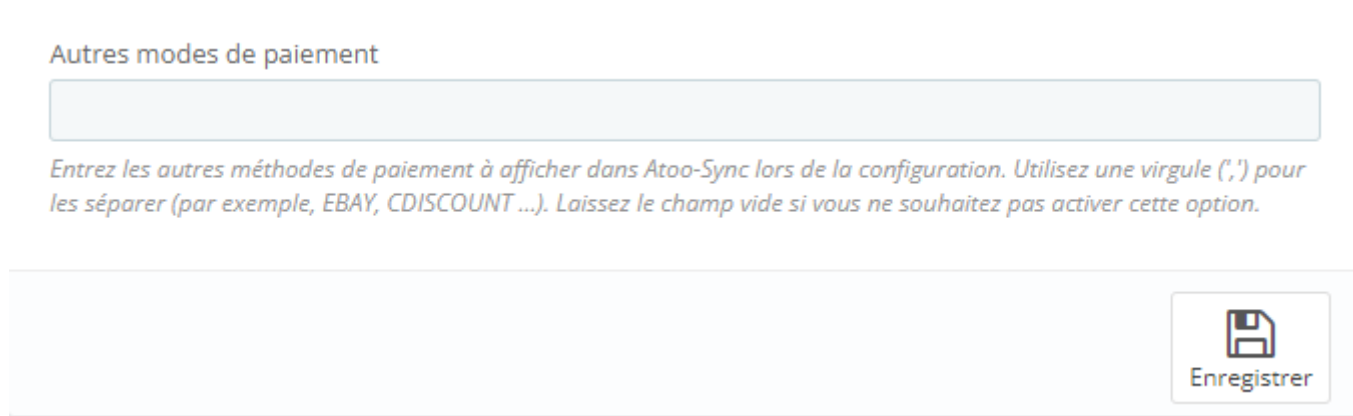
Le sélecteur **Trouver les commandes sur** indique au module Atoo-Sync sur quelle date se baser pour trouver les commandes dans la boutique.



Adresse de la commande

- Utiliser l'adresse de facturation
- Utiliser l'adresse de facturation
- Utiliser l'adresse de livraison

Le sélecteur **Adresse de la commande** indique au module Atoo-Sync quelle adresse utiliser lors de la lecture des commandes dans la boutique.




Autres modes de paiement

Entrez les autres méthodes de paiement à afficher dans Atoo-Sync lors de la configuration. Utilisez une virgule (',') pour les séparer (par exemple, EBAY, CDISCOUNT ...). Laissez le champ vide si vous ne souhaitez pas activer cette option.

Enregistrer

La zone de texte **Autres modes de paiement** sert à renseigner des modes de paiements supplémentaires si besoin. Cette option est utile dans le cas des commandes venant des places de marché et permet à l'application Atoo-Sync de créer correctement les écritures comptables.

 DATE D'ÉCHÉANCE

Date d'échéance

Date de la commande

Date de la commande

Date de la facture

Date du premier paiement de la commande

Le sélecteur **Date d'échéance** permet d'indiquer au module Atoo-Sync sur quelle date se baser pour trouver la date de début d'échéance.


Ajouter des jours

30

Net

Net

Fin de mois

 Enregistrer

Ajouter des jours indique au module Atoo-Sync à combien de jour sera l'échéance du paiement, et si on débute l'échéance au jour net ou en fin de mois.

Avoirs

Cette section permet de configurer la lecture des avoirs dans la boutique eCommerce.

↳ AVOIRS

Lecture des avoirs

Lire tous les avoirs

Lire uniquement les avoirs des commandes déjà transférées

Lire tous les avoirs

Enregistrer

Le sélecteur **Lecture des avoirs** permet de spécifier à Atoo-Sync s'il doit lire uniquement les avoirs associés aux commandes déjà transférées en comptabilité ou s'il doit lire tous les avoirs de la boutique eCommerce.

Règles d'arrondi

Cette section permet de configurer la gestion des arrondis lors de la lecture des commandes et des avoirs dans la boutique eCommerce.

RÈGLES D'ARRONDI

Nombre de décimales

2 décimales

2 décimales

3 décimales

4 décimales

Calcul d'arrondi

Calcul d'arrondi

Comportement par défaut de prestashop (option recommandée)

Comportement par défaut de prestashop (option recommandée)

Faire l'arrondi pour chaque produit

Faire l'arrondi sur chaque ligne de produits

Faire l'arrondi sur le total

Différence d'arrondi

Gérer la différence séparément (option recommandée)

Gérer la différence séparément (option recommandée)

Impacter la différence sur le premier produit (montant HT)

Impacter la différence sur la première taxe trouvée

Enregistrer

- Le sélecteur **Nombre de décimales** indique au module Atoo-Sync sur quelle précision il calculera les montants pour générer les écritures comptables.

Notes : le nombre de décimales doit correspondre à celui configuré dans votre logiciel de comptabilité.

- Le sélecteur **Calcul d'arrondi** indique au module Atoo-Sync le mode de calcul d'arrondi à effectuer.
- Le sélecteur **Différence d'arrondi** indique au module Atoo-Sync comment gérer l'écart d'arrondi.

Cliquez sur Enregistrer pour appliquer votre paramétrage.

Autres réglages

LECTURE DES COMMANDES ET DES AVOIRS

LECTURE DES COMMANDES ET DES AVOIRS

En-tête HTTP

Content-type: text/xml

Sélectionnez l'en-tête HTTP qui sera utilisé.

Enregistrer

Cette section permet de configurer les paramètres de lecture des ventes et des avoirs.

Les deux bouton radio **Entête HTTP** permet de spécifier le type d'entête HTTP qui sera utilisé lors de la lecture des ventes et des avoirs.

RÉINITIALISER LES COMMANDES TRANSFERÉES

RÉINITIALISER LES COMMANDES TRANSFERÉES

ID des commandes

Entrez les ID des commandes à réinitialiser. Vous pouvez les séparer par une virgule (par exemple 124,3,48) ou entrez ALL pour réinitialiser toutes les commandes.


Réinitialiser les commandes transférées

Est une option qui sera utilisé par le service support en cas de débogage sur une commande.

RÉINITIALISER LES AVOIRS TRANSFERÉS

ID des avoirs


Entrez les ID des avoirs à réinitialiser. Vous pouvez les séparer par une virgule (par exemple 124,3,48) ou entrez ALL pour réinitialiser tous les avoirs.

 Réinitialiser les avoirs transférés

Est

une option qui sera utilisé par le service support en cas de débogage sur un avoir.


DÉBOGAGE

 DÉBOGAGE

Débogage

OUI NON

Activer le débogage du module Atoo-Sync Export Compta.

 Enregistrer

Débogage est une option utilisée par le service support dans le cas où les erreurs renvoyées par PrestaShop, ne sont pas assez explicites ou correctement interprétables.

Configurer le plug-in dans WooCommerce

Onglet - Accès

Accès

La section Accès permet de définir le mot de passe à utiliser entre l'application **Atoo-Sync Export Compta** installé sur le poste et le plug-in Atoo-Sync dans la boutique **WooCommerce**.

WooCommerce Démo Atoo-Sync 2 0 Créer Purger le cache Bonjour, Cédric PIETTE

Atoo-Sync Export Compta / WooCommerce

Veillez **activer** votre coïe de **WooCommerce Wholesale Prices Premium** pour obtenir les dernières mises à jour et bénéficier du support.

Merci beaucoup d'utiliser Groups! Pourriez-vous s'il vous plaît prenez un moment et laisser une évaluation sur WordPress.org? J'ai déjà fait ça.

[Oui, c'est parti!](#) [Rappelle moi plus tard](#)

Vous pouvez également suivre @itthinx sur Twitter ou visiter itthinx.com pour découvrir d'autres plug-ins premium que nous fournissons.

[Accès](#) [Ventes et Avoirs](#) [Autres configurations](#)

Accès au Webservice Atoo-Sync

Mot de passe
Veillez saisir un mot de passe pour protéger l'accès au Webservice Atoo-Sync.

Adresses IPs
Veillez saisir les adresses IP autorisées à accéder Webservice Atoo-Sync. Utilisez une virgule (,) pour séparer (Exemple 42.24.4.2,127.0.0.1,99.98.97.96). Laissez le champ vide si vous ne voulez pas activer cette option.

Nom d'Hôtes
Veillez saisir les hôtes autorisés à accéder au Webservice Atoo-Sync. Utilisez une virgule (,) pour séparer (exemple: localhost, mypc.dyndns.org). Laissez le champ vide si vous ne voulez pas activer cette option.

[Enregistrer les modifications](#)

La zone de texte **Mot de passe** permet de définir un mot de passe. Lors de l'installation du plug-in Atoo-Sync, un mot de passe est calculé par défaut.

Attention : Le mot de passe est obligatoire et ne peut être vide.

La zone de texte **Adresses IPs** permet de renseigner une ou plusieurs adresses IP qui seront autorisées à se connecter au module **Atoo-Sync**.

La zone de texte **Nom d'hôtes** permet de renseigner un ou plusieurs nom d'hôtes qui seront autorisés à se connecter au module **Atoo-Sync**.

Notes : Vous pouvez séparer les adresses IP et les noms d'hôtes par des virgules pour en spécifier plusieurs.

Onglet - Ventes et Avoirs

Cet onglet permet de configurer les options de lecture des ventes et des avoirs dans la boutique.

The screenshot shows the 'Ventes et Avoirs' configuration page in the Atoo-Sync Export Compta interface. The page is divided into several sections:

- Client invité**:
 - Compte Client**: A text input field with the description 'Définir le compte client à utiliser pour les commandes en mode invité'.
 - Compte comptable**: A text input field with the description 'Définir le compte de comptable à utiliser pour les commandes en mode invité'.
- Lecture des ventes et des avoirs**:
 - Entête HTTP**: A dropdown menu currently set to 'Content-type: text/xml', with the description 'Sélectionner l'entête HTTP qui sera utilisé pour la lecture des ventes et les avoirs.'
 - Lectures des avoirs**: A dropdown menu currently set to 'Lire uniquement les avoirs des con', with the description 'Choisissez les avoirs à importer dans Atoo-Sync Export Compta'.
- Date d'échéance**:
 - Date d'échéance**: A dropdown menu currently set to 'Date de la commande', with the description 'Sélectionnez la date qui sera utilisée pour l'échéance.'
 - Ajouter des jours à la date d'échéance**: A text input field containing '0' and a dropdown menu set to 'Net', with the description 'Saisissez le nombre de jours à ajouter à la date d'échéance.'

Section Client Invité

Cette section permet de configurer le compte client et le compte comptable qui seront utilisés pour les commandes ou les avoirs passés en mode invité (sans compte client défini dans la boutique).

Client invité

Compte Client

Définir le compte client à utiliser pour les commandes en mode invité

Compte comptable

Définir le compte de comptable à utiliser pour les commandes en mode invité

La zone de texte **Compte Client** permet de définir le compte client à utiliser.

La zone de texte **Compte comptable** permet de définir le compte comptable à utiliser.

Section Lecture des ventes et des avoirs

Cette section permet de configurer les options de lecture des ventes et des avoirs.

Lecture des ventes et des avoirs

Entête HTTP

Content-type: text/html

Sélectionner l'entête HTTP qui sera utilisé pour la lecture des ventes et les avoirs.

Lectures des avoirs

Lire uniquement les avoirs des commandes déjà transférées

Choisissez les avoirs à importer dans Atoo-Sync Export Compta

La liste déroulante **Entête HTTP** permet de sélectionner le type d'entête HTTP qui sera utilisé lors de la lecture des commandes.

La liste déroulante **Lecture des avoirs** permet de spécifier le type de lecture des avoirs à exporter. Vous pouvez choisir soit les avoirs associés aux commandes déjà transférées, soit tous les avoirs (dont ceux non associés aux commandes déjà transférées).

Section Date d'échéance

Le sélecteur **Date d'échéance** permet d'indiquer au module Atoo-Sync sur quelle date se baser pour trouver la date de début d'échéance.

Date d'échéance

Date d'échéance

Date de la commande

Sélectionnez la date qui sera utilisée pour l'échéance.

Ajouter des jours indique au module Atoo-Sync à combien de jour sera l'échéance du paiement, et si on débute l'échéance au jour net ou en fin de mois.

Ajouter des jours à la date
d'échéance

Saisissez le nombre de jours à ajouter à la date d'échéance.


Section Réinitialiser les ventes et avoirs

Cette section permet de réinitialiser la (les) vente(s) et l' (les) avoir(s) afin de les transférer à nouveau dans la comptabilité.

Réinitialiser les ventes et avoirs

Réinitialiser les ventes et
avoirs

Entrez les ID des ventes ou des avoirs à réinitialiser. Vous pouvez les séparer par une virgule (par exemple 124,3,48) ou entrez ALL pour réinitialiser toutes les ventes et les avoirs.

 Enregistrer les modifications

La zone de texte **Réinitialiser les ventes et les avoirs** permet des saisir un identifiant de commande (ID) ou plusieurs séparés par des virgules et de lancer le traitement.

Autres configurations

Debug

Cette section sera utilisé par le service support en cas de problème pour les débogages .

Accès Ventes et Avoirs Autres configurations

Debug

Debug Non

Activer la sortie de débogage.

Enregistrer les modifications

Debug est une option utilisée par le service support dans le cas où les erreurs renvoyées par WooCommerce, ne sont pas assez explicites ou correctement interprétables.

Configuration avec Shopify